



ARMADIAN TRITUNGGAL



MEMPERTAHANKAN KEUNGGULAN DAN KEMAMPUAN KAMI

Maintaining Our Excellence and Capabilities

2023 Laporan Tahunan
Annual Report

PT Armadian Tritunggal

INFORMASI YANG DISAJIKAN DALAM LAPORAN TAHUNAN

Information Disclosed in the Annual Report

Selamat datang pada Laporan Tahunan PT Armadian Tritunggal tahun 2023 (selanjutnya disebut **“Perseroan”** atau **“Perusahaan”**) dengan tema “Mempertahankan Keunggulan dan Kemampuan Kami.” Laporan Tahunan ini merupakan laporan pertama yang disusun Perseroan sehubungan dengan Penawaran Umum berupa penerbitan sukuk oleh Perseroan pada tahun 2023, sehingga mengubah status Perseroan menjadi Emiten yang memiliki kewajiban dalam keterbukaan informasi kinerja Perseroan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (**“POJK”**) Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Tujuan utama penyusunan Laporan Tahunan ini adalah sebagai bentuk keterbukaan informasi Perseroan kepada pemodal dan para pemangku kepentingan terkait, secara terbuka, seimbang, tepat dan relevan. Selain itu, laporan ini dapat menjadi sumber dokumentasi komprehensif yang berisikan informasi kinerja Perseroan selama tahun buku 2023.

Uraian atas sebagian data dan informasi dalam Laporan Tahunan ini mencakup aktivitas operasional entitas anak usaha Perseroan, karena dalam kaitannya dengan peran Perseroan sebagai perusahaan *holding*. Secara lebih lanjut, Laporan Tahunan ini akan memaparkan penjelasan lengkap mengenai profil Perseroan, kinerja pemasaran, keuangan, dan operasional, serta tugas, peran dan fungsi struktural organisasi Perseroan yang disesuaikan dengan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (“GCG”).

Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2023 ini disajikan dalam dua bahasa, yakni Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dengan menggunakan jenis dan ukuran huruf yang mudah dibaca serta dicetak dengan kualitas baik. Adapun penyebutan satuan mata uang “Rupiah” atau “Rp” dalam laporan ini merujuk pada mata uang resmi Republik Indonesia, sedangkan “Dolar AS” atau “AS\$” merujuk pada mata uang resmi Amerika Serikat. Seluruh informasi keuangan yang ada dalam laporan ini disajikan dalam mata uang Dolar AS yang telah disesuaikan dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

Welcome to the 2023 Annual Report of PT Armadian Tritunggal (hereinafter referred to as the **“Company”**) with the theme “Maintaining Our Excellence and Capabilities.” This Annual Report is the first report prepared by the Company in connection with the Public Offering of sukuk issuance by the Company in 2023, thus changing the status of the Company to an Issuer which is obliged to disclose information on the Company’s performance in accordance with Financial Services Authority Regulation (“POJK”) Number 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies.

The main objective of preparing this Annual Report is a form of information disclosure of the Company’s information to investors and related stakeholders, in an open, balanced, accurate and relevant manner. In addition, this report can be a source of comprehensive documentation containing information regarding the Company’s performance throughout Fiscal Year 2023.

Data and information in this Annual Report cover the operational activities of the Company’s subsidiary, in relation to the Company’s role as a holding company. Furthermore, this Annual Report provides a complete explanation of the Company’s profile, marketing, financial and operational performance, as well as the duties, roles and structural functions of the Company’s organization which adopt the concept of best practices from the principles of Good Corporate Governance (“GCG”).

The 2023 Annual Report of the Company is presented in two languages, namely Indonesian and English, using easy-to-read font types and sizes and printed with good quality. The currency unit “Rupiah” or “Rp” in this report refers to the official currency of the Republic of Indonesia, while “US Dollar” or “USD” refers to the official currency of the United States. All financial information contained in this report is presented in in US Dollar currency in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

Disclaimer and Scope of Responsibility

Laporan Tahunan Perseroan yang disusun berdasarkan POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik ini memuat informasi terkait prinsip-prinsip keberlanjutan dalam seluruh aspek bisnis yang dijalankan serta kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan Perseroan selama periode 1 Januari 2023 hingga 31 Desember 2023, disertai dengan perbandingan kinerja tahun-tahun sebelumnya.

Selain itu, Laporan Tahunan ini juga menyajikan informasi terkait proyeksi kerja Perseroan di tahun selanjutnya yang disusun berdasarkan pernyataan-pernyataan prospektif dan berbagai asumsi mengenai kondisi mendatang Perseroan, serta lingkungan bisnis yang terkait, sehingga dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan. Oleh karena itu, Perseroan mengimbau agar pemangku kepentingan dapat menggunakan informasi tersebut secara bijak dalam pengambilan keputusan.

The Company's Annual Report which is prepared based on POJK No. 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies, contains information related to sustainability principles in all aspects of the business carried out as well as the Company's economic, social and environmental performance during the period of January 1, 2023 to December 31, 2023, along with the comparison of the performance in the previous years.

In addition, this Annual Report presents information related to the Company's work projections for the following year which are prepared based on prospective statements and various assumptions regarding the Company's future conditions as well as the related business environment, therefore actual developments may differ materially from those reported. For that reason, the Company urges stakeholders to use this information wisely in making decisions.

PENJELASAN TEMA

Theme Explanation



Mempertahankan Keunggulan dan Kemampuan Kami

Sebagai induk dari Anak Perusahaan yang telah berpengalaman di industri pertambangan, Perseroan senantiasa mendukung entitas anak usaha Perseroan, PT Berau Coal, dalam mempertahankan keunggulan dan kapabilitasnya sebagai perusahaan tambang yang bertanggung jawab serta berpegang teguh pada nilai-nilai keberlanjutan. Perseroan berkomitmen terus mendukung entitas anak usaha untuk konsisten menerapkan nilai keberlanjutan dalam operasi pertambangan dengan menjunjung tinggi prinsip-prinsip kaidah teknik pertambangan yang baik. Hal tersebut dilakukan karena Perseroan meyakini bahwa pertumbuhan bisnis yang baik bagi sebuah entitas usaha, tidak hanya terbatas pada pencapaian *profit*, namun juga peningkatan kebermanfaatannya kepada masyarakat maupun pemangku kepentingan lainnya

Perseroan memastikan bahwa berbagai kebijakan strategis yang dilaksanakan oleh Grup Perseroan sepanjang tahun 2023 seperti di antaranya diversifikasi pasar, penyempurnaan inovasi digital, terus melanjutkan prinsip *green coal mining* hingga pemastian proses produksi yang sesuai peraturan perundang-undangan, mampu mempertahankan keunggulan dan kemampuan Grup Usaha Perseroan dalam menjaga tataran kinerja yang positif dan berkelanjutan.

Maintaining Our Excellence and Capabilities

As a holding company of a Subsidiary that is experienced in the mining industry, the Company always supports Company's subsidiary, PT Berau Coal, in maintaining its excellence and capabilities as a responsible mining company that adheres firmly to the values of sustainability. The Company is committed to continuously supporting its subsidiary to consistently implement sustainability values in mining operations by upholding the principles of good mining practice. This is implemented because the Company believes that good business growth for a business entity is not only for achieving profits, but also for increasing benefits to the community and other stakeholders.

The Company ensured that the strategic policies implemented by the Company Group throughout 2023, such as market diversification, digital innovation improvement, continuously implementing the green coal mining principal and compliance of production processes with laws and regulations, were able to sustain the excellence and capabilities of the Company Group in maintaining positive and sustainable performance.

DAFTAR ISI

Table of Contents

3 INFORMASI YANG DISAJIKAN DALAM LAPORAN TAHUNAN
Information Disclosed in the Annual Report

4 SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB
Disclaimer and Scope of Responsibility

5 PENJELASAN TEMA
Theme Explanation

6 DAFTAR ISI
Table of Contents

8 KILAS KINERJA Performance Highlights

10 Ikhtisar Keberlanjutan
Sustainability Highlights

12 Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

14 Grafik Ikhtisar Keuangan
Financial Highlight Chart

15 Ikhtisar Operasional
Operational Highlights

15 Aksi Korporasi
Corporate Actions

16 Peristiwa Penting 2023
Event Highlights in 2023

21 Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certifications

26 LAPORAN MANAJEMEN Management Report

28 Laporan Dewan Komisaris
Report of the Board of Commissioners

32 Laporan Direksi
Report of the Board of Directors

38 PROFIL PERUSAHAAN Company Profile

40 Identitas Perusahaan
Company Identity

41 Sekilas Armadian Tritunggal
Armadian Tritunggal at a Glance

42 Bidang Usaha
Line of Business

43 Profil Dewan Komisaris
Profile of the Board of Commissioners

46 Profil Direksi
Profile of the Board of Directors

48 Struktur Organisasi
Organizational Structure

49 Struktur Grup
Group Structure

50 Visi, Misi, dan Tata Nilai Perusahaan
Vision, Mission, and Corporate Values

51 Komposisi Pemegang Saham
Shareholder Composition

51 Keanggotaan Asosiasi
Association Membership

52 Kronologis Penerbitan Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023
Chronology of Issuance of Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023

53 Informasi Entitas Anak Usaha dan/atau Asosiasi
Information on Subsidiaries and/or Associations

54 Wilayah Operasional
Operational Area

55 Institusi dan/atau Profesi Penunjang Perusahaan
Supporting Institutions and/or Professionals of the Company

56 Profil Sumber Daya Manusia Perseroan
Profile of Human Resources

60 ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN Management Discussion and Analysis

62 Tinjauan Makroekonomi dan Industri Batubara
Macroeconomic and Coal Industry Overview

63 Tinjauan Operasional
Operational Overview

66 Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis

74 Analisis Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang
Solvency and Receivables Collectability Level

75 Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal
Capital Structure and Management Policy on Capital Structure

76 Prospek dan Target Bisnis 2024
Business Prospect and Target in 2024

77 Perjanjian atau Ikatan yang Bersifat Material
Material Agreements or Commitments

77 Aspek Pemasaran
Marketing Aspect

79 Target 2023, Realisasi 2023, serta Proyeksi Target 2024
2023 Targets, 2023 Realizations, and 2024 Target Projections

79 Perubahan Peraturan Perundang-undangan
Changes to Laws and Regulations

80 Perubahan Kebijakan Akuntansi
Change in Accounting Policy

82 TATA KELOLA PERUSAHAAN Corporate Governance

84 Komitmen dan Penerapan Prinsip GCG
Commitment to Implementation of GCG Principles

85 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

88 Dewan Komisaris
Board of Commissioners

90 Direksi
Board of Directors

93 Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris dan Direksi
Meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors

- | | | |
|---|--|--|
| <p>96 Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Nomination and Remuneration Policies of the Board of Commissioners and the Board of Directors</p> <p>96 Informasi Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi
Affiliation of the Board of Commissioners and the Board of Directors</p> <p>97 Komite Audit
Audit Committee</p> <p>104 Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee</p> <p>104 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary</p> <p>106 Internal Audit
Internal Audit</p> <p>106 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System</p> <p>108 Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System</p> <p>114 Akuntan Publik
Public Accountant</p> <p>114 Perkara Hukum 2023
Legal Case in 2023</p> <p>115 Informasi Sanksi Administratif 2023
Administrative Sanctions in 2023</p> <p>115 Kode Etik dan Budaya Perusahaan
Code of Conduct and Corporate Culture</p> <p>118 Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris, Direksi, dan/atau Karyawan
Management Stock Ownership Program "MSOP"/ Employee Stock Ownership Program "ESOP"</p> <p>118 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System</p> <p>120 Kebijakan Anti Penyuapan dan Korupsi
Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy</p> | <p>121 Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka Bagi Emiten dan/atau Perusahaan Publik
Implementation of Corporate Governance Guidelines for Issuers and/or Public Companies</p> | <hr/> <p>126 LAPORAN KEBERLANJUTAN
Sustainability Report</p> <p>128 Profil Laporan
About the Report</p> <p>129 Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy</p> <p>132 Hubungan dengan Pemangku Kepentingan
Stakeholder Engagement</p> <p>136 Tantangan Penerapan Prinsip Keberlanjutan
Challenge in Implementation of Sustainability Principle</p> <p>137 Upaya Perseroan Membangun Budaya Keberlanjutan
Corporate Initiative to Build a Culture of Sustainability</p> <p>137 Kinerja Ekonomi Keberlanjutan
Sustainable Economic Performance</p> <p>138 Tanggung Jawab Sosial
Social Responsibility</p> <p>153 Tanggung Jawab Lingkungan
Environmental Responsibility</p> <hr/> <p>167 LEMBAR UMPAN BALIK
Feedback Sheet</p> <p>170 INDEKS REFERENSI KRITERIA PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN POJK NOMOR 51/POJK.03/2017
Reference Index Criteria Based on Financial Services Authority Regulation POJK Number 51/POJK.03/2017</p> |
|---|--|--|

KILAS KINERJA

Performance Highlights

- 10 **Ikhtisar Keberlanjutan**
Sustainability Highlights
- 12 **Ikhtisar Keuangan**
Financial Highlights
- 14 **Grafik Ikhtisar Keuangan**
Financial Highlight Chart
- 15 **Ikhtisar Operasional**
Operational Highlights
- 15 **Aksi Korporasi**
Corporate Actions
- 16 **Peristiwa Penting 2023**
Event Highlights in 2023
- 21 **Penghargaan dan Sertifikasi**
Awards and Certifications





IKHTISAR KEBERLANJUTAN*

Sustainability Highlights*

*Informasi dalam grafik pencapaian kinerja keberlanjutan berdasarkan aktivitas kinerja yang dilaksanakan oleh PT Berau Coal, Entitas Anak Perseroan
*Information in the chart of sustainability performance achievements is based on the performance carried out by PT Berau Coal, the Company's Subsidiary

Aspek Ekonomi Economic Aspect [SEOJK 16 B.1-B3]		(dalam ribuan AS\$, kecuali dinyatakan lain) (in thousands US\$, unless otherwise stated)		
Uraian Description	2023	2022	2021	
Jumlah Aset Total Assets	1,294,564	1,312,704	1,319,105	
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	1,058,409	1,098,117	1,162,342	
Penjualan Sales	2,484,907	3,062,455	2,274,576	
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Profit (Loss) for the Year	21,736	285,781	187,306	
Kuantitas Produk atau Jasa Quality of Products and Services	5	5	5	
Produk Ramah Lingkungan Environmentally Friendly Product	-	-	-	
Pelibatan Pemasok Lokal Local Supplier				
Jumlah Perusahaan Number of Companies	112	192	151	
Proporsi terhadap Nilai Pengadaan Proportion to Procurement Value	21.0	46.0	14.0	





Aspek Lingkungan Environmental Aspect				
Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Penggunaan Energi Energy Consumption	Gigajoule (GJ)	20,134,008	19,097,678	16,715,962
Emisi GRK GHG Emission	Ton/CO ₂ e	4,926,668	4,400,784	3,803,972
Lahan Direklamasi Reclaimed Land	Hektar Hectare (ha)	1,221.3	835	478
Tumpahan Batubara Coal Spill	Ton	-	-	-
Intensitas Energi Energy Intensity	GJ/Juta Ton GJ/Million Tons	67,815	69,559	59,472
Intensitas Emisi GRK GHG Emission Intensity	Ton CO ₂ e/Ton Batubara Tons of CO ₂ e / Tons of Coal	0.2	0.1	0.1
Pengelolaan Air Asam Tambang Acid Mine Water Management	M ³	151,359,871	158,739,813	181,982,913
Jumlah Reklamasi Lahan Kumulatif Total Cummulative of Land Reclamation	Hektar Hectare (ha)	6,820	5,585	5,180
Biaya Pengelolaan Lingkungan Environmental Management Cost	Juta AS\$ Million US\$	4.3	4.4	4.1

Aspek Sosial Social Aspect				
Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Perseroan dan Entitas Anak Usaha / The Company and its Subsidiary				
Jumlah Karyawan Number of Employees	Orang People	799	777	813
Tenaga Kerja Lokal Local Employees	Orang People	597	605	446
Grup Usaha Perseroan / The Company Group				
Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Program	357	224	83
Biaya Program Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat Community Development and Empowerment Program Cost	Juta AS\$ Million US\$	6.6	7.2	6.6
Jumlah Pemasok Lokal Number of Local Suppliers	Perusahaan Companies	112	192	151
Tingkat Perputaran Karyawan Employee Turnover Rate	%	15.8	18.0	10.0

IKHTISAR KEUANGAN

Financial Highlights

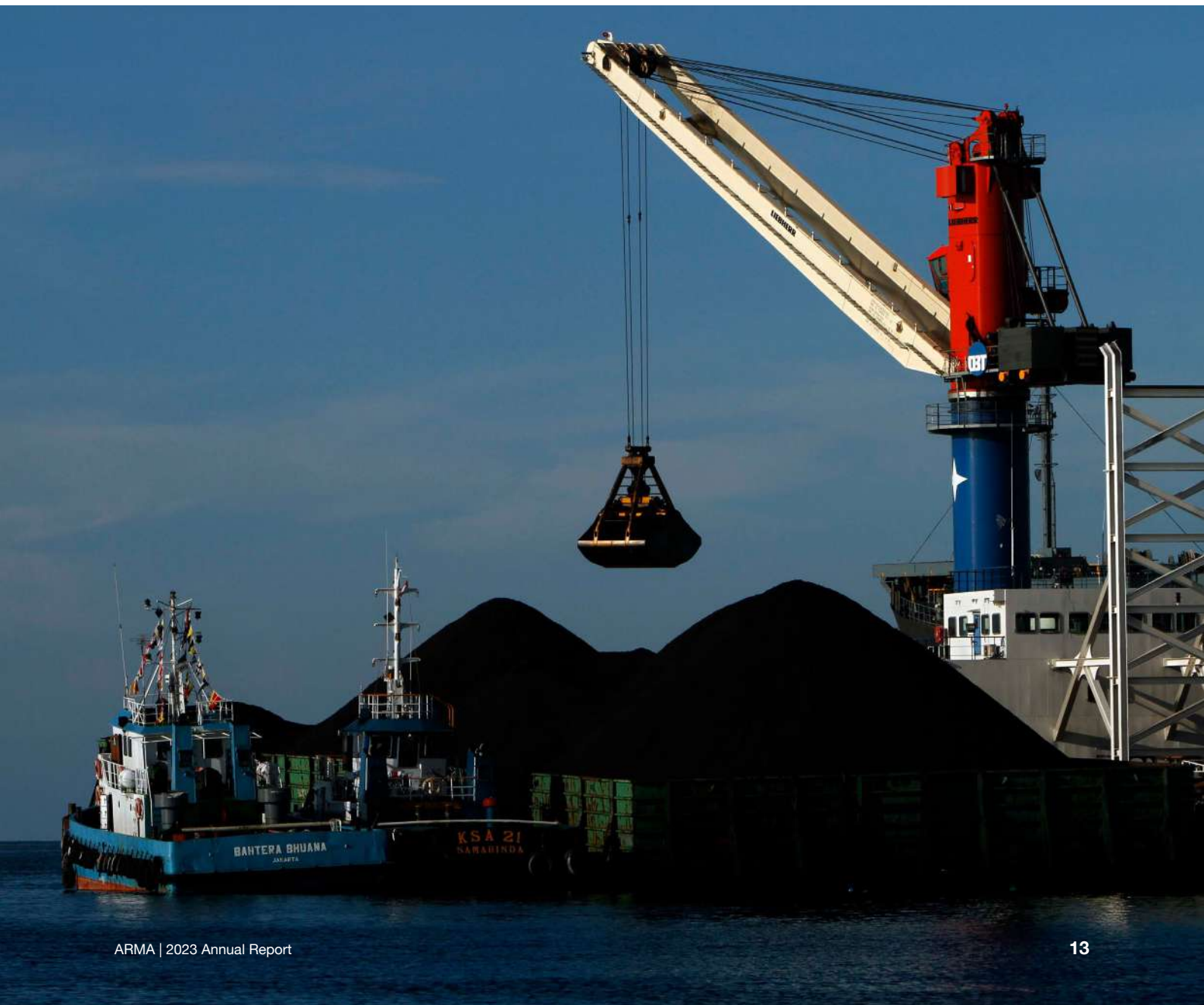
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian				(dalam ribuan AS\$, kecuali dinyatakan lain)
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income				(in thousands US\$, unless otherwise stated)
Uraian	2023	2022	2021	Description
Penjualan	2,484,907	3,062,455	2,274,576	Sales
Beban Pokok Penjualan	(2,289,996)	(2,384,851)	(1,833,709)	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	194,911	677,604	440,867	Gross Profit
Beban Usaha	164,882	184,742	106,855	Operating Expenses
Laba Operasi	30,029	492,862	274,687	Operating Profit
Laba Sebelum Pajak	37,962	510,672	245,882	Profit Before Tax
Beban Pajak	16,226	224,891	58,576	Tax Expenses
Laba Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan Kepada:				
Profit for the Year Attributable to:				
Pemilik Entitas Induk	19,713	258,246	168,649	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-Pengendali	2,023	27,613	18,657	Non-Controlling Interests
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain Setelah Pajak	524	784	(441)	Other Comprehensive Income (Loss) Net of Tax
Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan Kepada:				
Total Comprehensive Income attributable to:				
Pemilik Entitas Induk	20,185	258,952	168,252	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-Pengendali	2,075	27,613	18,613	Non-Controlling Interests
Laba Bersih per Saham (AS\$, Nilai Penuh)	32	418	273	Basic Income per Share (US\$, Full Amount)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian				(dalam ribuan AS\$, kecuali dinyatakan lain)
Consolidated Statements of Financial Position				(in thousands US\$, unless otherwise stated)
Uraian	2023	2022	2021	Description
Jumlah Aset Lancar	721,708	740,166	859,987	Total Current Assets
Jumlah Aset Tidak Lancar	572,856	572,538	459,118	Total Noncurrent Assets
Jumlah Aset	1,294,564	1,312,704	1,319,105	Total Assets
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	900,484	1,067,907	1,123,379	Total Current Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	157,925	30,210	38,963	Total Noncurrent Liabilities
Jumlah Liabilitas	1,058,409	1,098,117	1,162,342	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	236,155	214,587	156,763	Total Equity

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Statements of Cash Flow

(dalam ribuan AS\$, kecuali dinyatakan lain)
(in thousands US\$, unless otherwise stated)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	(61,599)	509,640	247,751	Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(16,631)	(58,285)	(108,556)	Net Cash Used in Investing Activities
Kas Bersih (Digunakan untuk) Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan	126,767	(561,234)	-	Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities

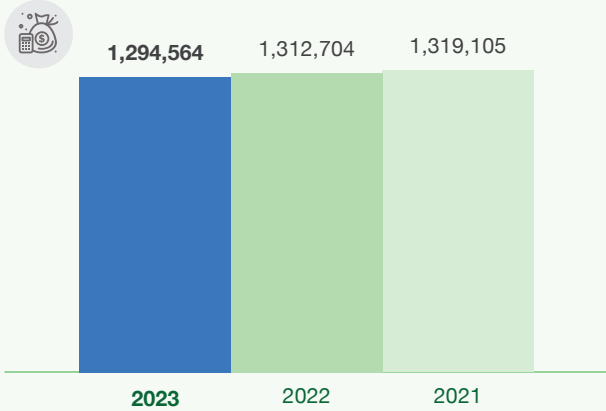


GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN

Financial Highlight Chart

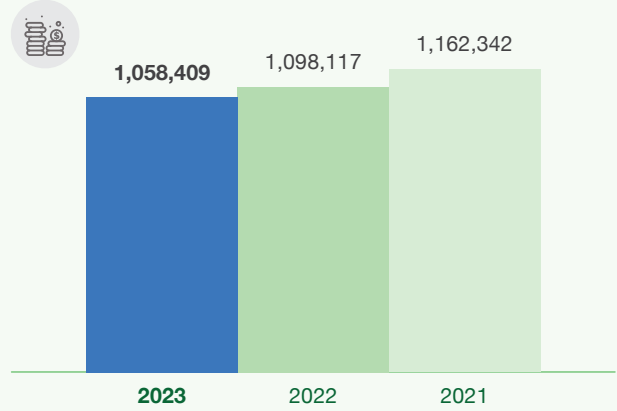
Jumlah Aset Total Assets

dalam ribuan AS\$
(in thousands of US\$)



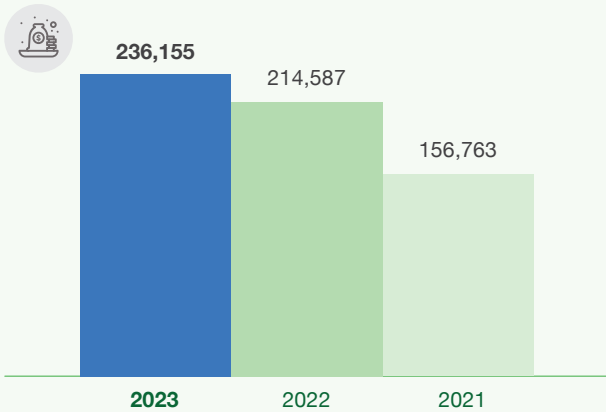
Jumlah Liabilitas Total Liabilities

dalam ribuan AS\$
(in thousands of US\$)



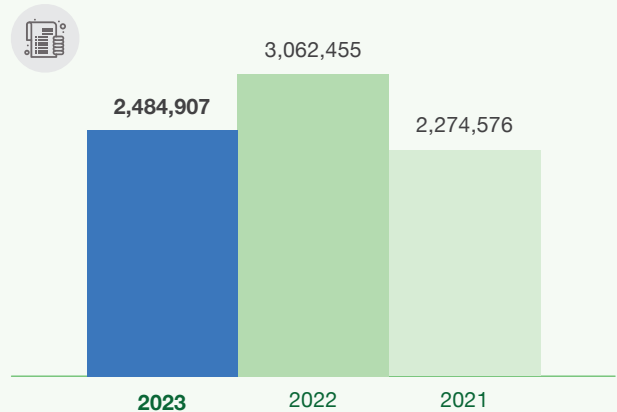
Jumlah Ekuitas Total Equity

dalam ribuan AS\$
(in thousands of US\$)



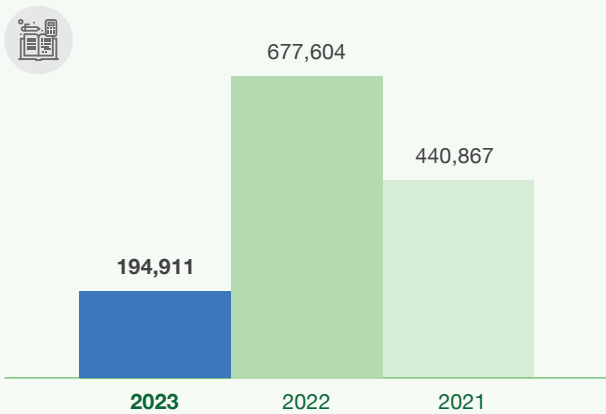
Penjualan Sales

dalam ribuan AS\$
(in thousands of US\$)



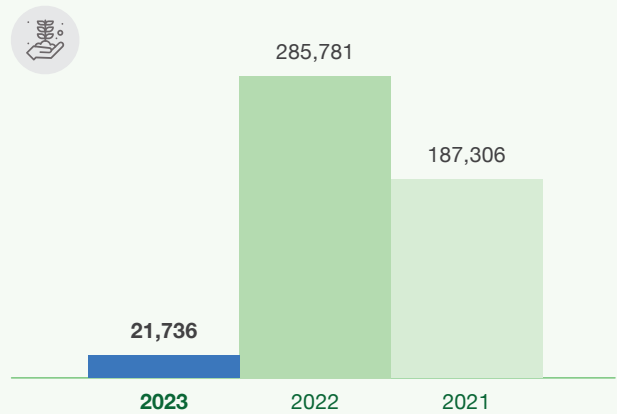
Lab Kotor Gross Profit

dalam ribuan AS\$
(in thousands of US\$)



Lab Tahun Berjalan Profit for the year

dalam ribuan AS\$
(in thousands of US\$)



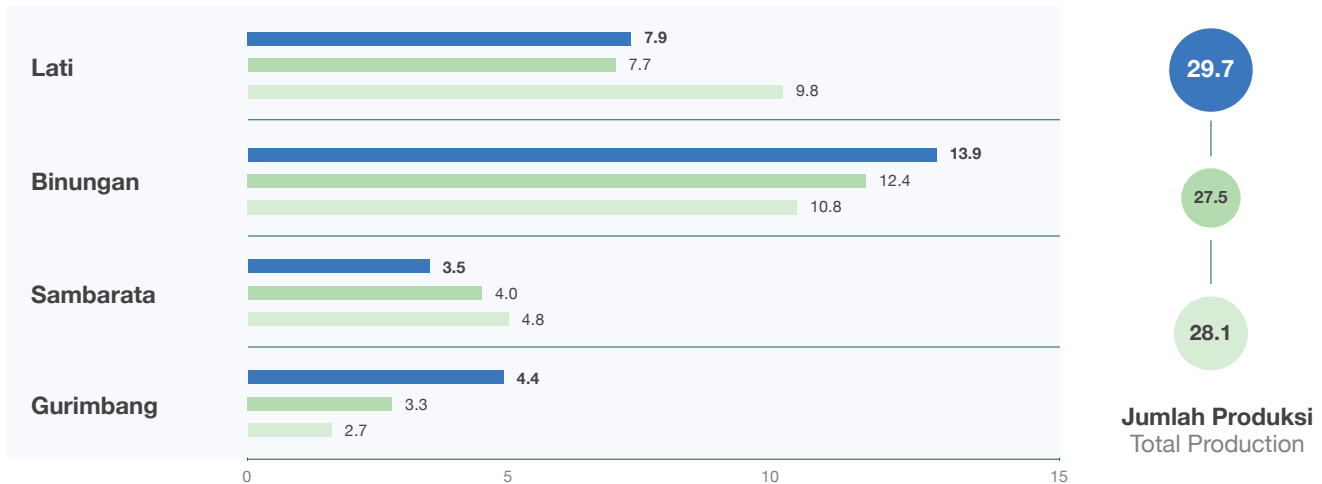
IKHTISAR OPERASIONAL

Operational Highlights

Site / Site

(dalam jutaan ton) / (in million tons)

2021 2022 2023



AKSI KORPORASI

Corporate Actions

Pada 5 September 2023 Perseroan mengajukan permohonan pendaftaran dalam rangka penerbitan sukuk mudharabah, yang mana sukuk tersebut ditawarkan secara umum oleh Perseroan dengan nama efek Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023 dengan jumlah penawaran sebesar Rp2.000.000.000.000,- dan jangka waktu pengembalian dana sukuk selama 2 (dua) tahun (untuk selanjutnya disebut **SMARMA**).

Pada 20 November 2023, Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) telah memberikan pernyataan efektif atas pendaftaran SMARMA, dan Perseroan menerima penuh dana Sukuk sebesar Rp2.000.000.000.000,- pada 24 November 2023. Selain itu, Perseroan juga telah memperoleh persetujuan prinsip untuk mencatatkan SMARMA melalui Surat Persetujuan Prinsip yang dikeluarkan oleh Bursa Efek Indonesia melalui surat nomor S-02822/BEI.PP3/04-2023 tertanggal 5 April 2023 jo. surat nomor S-08916/BEI.PP3/10-2023 tertanggal 16 Oktober 2023, sehingga per tanggal 27 November 2023 SMARMA telah tercatat pada Bursa Efek Indonesia. Adapun dana yang diperoleh dari penerbitan sukuk, setelah dikurangi dengan biaya-biaya emisi, selanjutnya disalurkan kepada entitas anak usaha, PT Berau Coal, melalui akad mudharabah sesuai dengan tujuan penggunaan dana yang disampaikan oleh Perseroan.

On September 5, 2023, the Company submitted a registration application for the issuance of mudharabah sukuk, where the sukuk was offered publicly by the Company under the name Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023 with an offering amount of Rp2.000.000.000.000,- and a repayment period for the sukuk funds of 2 (two) years (hereinafter referred to as **SMARMA**).

On November 20, 2023, the Financial Services Authority (“OJK”) gave an effective statement regarding the registration of SMARMA, and the Company received the full amount of Sukuk funds amounting to Rp2.000.000.000.000,- on November 24, 2023. In addition, the Company obtained approval in principle to list SMARMA through a Letter of Approval in Principle issued by the Indonesia Stock Exchange via letter Number S-02822/BEI.PP3/04-2023 dated April 5, 2023 jo. Letter Number S-08916/BEI.PP3/10-2023 dated 16 October 16, 2023, therefore as of November 27, 2023 SMARMA had been listed on Indonesia Stock Exchange. The funds obtained from the issuance of sukuk, after deducting emission costs, were then distributed to the subsidiary, PT Berau Coal, through a mudharabah agreement in accordance with the intended use of funds submitted by the Company.

PERISTIWA PENTING 2023

Event Highlights in 2023

13

Januari / January

Pembukaan Bulan K3 Nasional

Opening of National OHS Month



Melalui entitas anak usaha, Perseroan kembali menggelar acara Pembukaan Perayaan Bulan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Nasional Tahun 2023 ini secara *offline* dengan tema “Siaga Saling Menjaga Keselamatan Pertambangan” yang dilaksanakan pada Jumat (13/1) di *Head Office*.

Through its subsidiary, the Company held an offline opening event for the 2023 National Occupational Health and Safety (OHS) Month Commemoration with the theme “Stand by Each Other to Protect Mining Safety” which was held on Friday, January 13, 2023 at the Head Office.

21

Februari / February

Program Peningkatan Kemandirian Ekonomi Warga Komunitas Adat Terpencil (KAT) Km 21 Sambarata

Program to Increase the Economic Independence of Residents of Remote Indigenous Communities (KAT) Km 21 Sambarata



Guna meningkatkan kemandirian ekonomi warga sekitar wilayah operasional, Perseroan melalui entitas anak usaha secara berkelanjutan memberi dukungan kepada warga KAT Km 21 Sambarata berupa bahan baku dan alat untuk membuat kerajinan tangan diantaranya anjat, saung, dan kapil. Dukungan ini diharapkan dapat menghasilkan produk UMKM kerajinan tangan yang memiliki nilai jual, sehingga meningkatkan pendapatan warga setempat.

In order to increase the economic independence of residents around the operational area, the Company through its subsidiary continuously provides support to the residents of KAT Km 21 Sambarata in the form of raw materials and tools for making handicrafts including anjat, saung and kapil. This support is expected to produce MSME handicrafts with sales value, thereby increasing the income of local residents.

14

Maret / March

Launching Program Basic Mechanic Entry Level

Launch of Basic Mechanic Program for Entry Level

Perseroan melalui entitas anak usaha bekerjasama dengan Pemkab Berau melaksanakan Pembukaan Pelatihan *Basic Mechanic Entry Level*, di Balai Mufakat, Tanjung Redeb, Selasa, 14 Maret 2023. Kegiatan itu digelar sebagai komitmen Grup Usaha Perseroan dalam pengembangan pendidikan dan peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) lokal.

The Company through its subsidiary, in collaboration with the Berau Regency Government, held the Opening of Basic Mechanic Entry Level Training, at Balai Mufakat, Tanjung Redeb, on Tuesday, March 14, 2023. This activity was held as a commitment of the Company Group to developing education and improving the quality of local human resources (HR).



Program pelatihan yang merupakan bagian dari Program Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat (PPM) PT Berau Coal pilar pendidikan ini bertujuan agar dapat menciptakan tenaga kerja yang terampil dan profesional sesuai dengan kebutuhan industri.

This training program, which is part of the PT Berau Coal Community Development and Empowerment Program (PPM) in education pillar, aims to create a skilled and professional workforce in accordance with the industry needs.

12 April / April

Penyerahan Komitmen Zakat Infak dan Sedekah (ZIS) kepada Badan Amil Zakat Nasional (Baznas) Kabupaten Berau serta Pelaporan Program Pembangunan Rumah Layak Huni Program CSR PT Berau Coal
Submission of Zakat Infaq and Alms (ZIS) to Badan Amil Zakat Nasional (Baznas) as well as Reporting on the Livable Home Construction Program for PT Berau Coal's CSR Program



Perseroan melalui entitas anak usaha telah menyerahkan komitmen zakat, infak, dan sedekah kepada Badan Amil Zakat Nasional (Baznas) Berau sebesar Rp1,5 miliar. Selain itu, diserahkan dan dilaporkan zakat penghasilan karyawan PT Berau Coal periode Maret 2022-April 2023 sebesar lebih dari Rp894 juta di Balai Mufakat pada Rabu, 12 April 2023.

The Company, through its subsidiary, submitted zakat, infaq and alms to Badan Amil Zakat Nasional (Baznas) amounting to Rp1.5 billion. In addition, submitted and reported zakat on the income of PT Berau Coal employees for the period of March 2022-April 2023 amounting to more than Rp894 million at Balai Mufakat on Wednesday, April 12, 2023.

Kerjasama dengan Baznas Berau melalui komitmen zakat perusahaan telah berjalan secara berkelanjutan. Baznas Berau juga telah membangun rumah layak huni bagi mereka yang berhak atau mustahik. Hingga kini telah dibangun 13 (tiga belas) unit rumah layak huni bagi mustahik.

Through the Company's zakat commitment, the Company has continuously collaborated with Baznas Berau. Baznas Berau has also built livable homes for those who are entitled or mustahik. To date, thirteen residential housing units have been built for mustahik.

12 Mei / May

Peningkatan Kapasitas Pelaku UMKM di Kelurahan Rinding, Kecamatan Teluk Bayur melalui Pelatihan Sertifikasi Pangan Industri Rumah Tangga (PIRT)
Increasing the Capacity of MSMEs in Rinding Village, Teluk Bayur District through Home Industry Food Certification Training (PIRT)



Dalam rangka meningkatkan kualitas produk usaha UMKM di sekitar wilayah entitas anak Perseroan, Perseroan melalui entitas anak usaha memberikan pelatihan legalitas Pangan Industri Rumah Tangga (PIRT) kepada para pelaku UMKM Kelurahan Rinding, Kecamatan Teluk Bayur. Melalui pelatihan tersebut diharapkan legalitas pada produk para pelaku UMKM lebih terjamin.

In order to improve the quality of MSME business products around the Company's subsidiary area, the Company through its subsidiary provides training on the legality of Home Industry Food (PIRT) to MSME players in Rinding Village, Teluk Bayur District. Through this training, the legality of MSME players' products is expected to be more guaranteed.

9

Juni / June

Sinar Mas Digital Day
Sinar Mas Digital Day



Grup Usaha Perseroan kembali meraih Penghargaan dalam Kolaborasi Inovasi Digital yang diselenggarakan pada 9-10 Juni 2023. Kolaborasi PT Berau Coal bersama Smartfren Business berhasil memperoleh penghargaan *Disruptive Technology of the Year* atas inovasi teknologi dan digitalisasi dalam operasional pertambangan untuk mewujudkan *smart mining*.

The Company Group won another Award in the Digital Innovation Collaboration which was held on June 9-10, 2023. The collaboration between PT Berau Coal and Smartfren Business succeeded in winning the *Disruptive Technology of the Year* award for technological innovation and digitalization in mining operations to realize smart mining.

16

Juni / June

Penanaman Pohon Serentak di Seluruh Site PT Berau Coal dalam rangka Peringatan Hari Lingkungan Hidup Sedunia

Simultaneous Tree Planting at All Sites of PT Berau Coal in Commemoration of World Environment Day



Dalam rangka memperingati Hari Lingkungan Hidup Sedunia, Perseroan dan Grup Usaha Perseroan melakukan penanaman serentak di seluruh *site* operasional bersama dengan mitra kerja pada Jumat 16 Juni 2023. Agenda ini berpusat di *site Lati Mine Operation* yang dihadiri oleh Direktur Operasional dan HSE PT Berau Coal, Arief Wiedhartono dan Kepala Teknik Tambang PT Berau Coal, Feri Indrayana yang mengajak semua karyawan untuk mengajak semua karyawan untuk bersama-sama mempertahankan budaya pengelolaan lingkungan yang baik dan melakukan aksi-aksi penanaman pohon tidak hanya di lingkup pekerjaan tapi juga mulai di lingkungan sekitar tempat tinggal.

In commemoration of World Environment Day, the Company Group carried out simultaneous planting at all operational sites together with work partners on Friday, June 16, 2023. This agenda was centered at the Lati Mine Operation site which was attended by the Director of Operations and HSE of PT Berau Coal, Arief Wiedhartono and Head of Mining Engineering of PT Berau Coal, Feri Indrayana, inviting all employees to work together to maintain a culture of good environmental management and carry out tree planting actions not only within the scope of work but also in the environment around where they live.

15

Juli / July

Bakti Sosial Operasi Katarak Gratis untuk Masyarakat Berau & Sekitarnya

Free Cataract Surgery Social Service for Berau & Surrounding Communities



Guna mendukung peningkatan kualitas hidup masyarakat, Sinar Mas melalui PT Berau Coal berkolaborasi dengan Yayasan Buddha Tzu Chi Sinar Mas, Dinas Kesehatan Kabupaten Berau, dan RSUD Abdul Rivai, mengadakan Bakti Sosial Operasi Katarak Gratis untuk Masyarakat Berau dan sekitarnya. Tercatat sebanyak 300 pendaftar telah melakukan screening dan sebanyak 142 pendaftar dinyatakan lolos untuk menjalani operasi katarak gratis di RSUD dr. Abdul Rivai pada 14-15 Juli 2023.

In order to support improving the quality of life of the community, Sinar Mas, through PT Berau Coal, collaborated with the Buddhist Tzu Chi Sinar Mas Foundation, the Berau District Health Service, and RSUD Abdul Rivai, to hold a Free Cataract Surgery Social Service for the Berau Community and the Surrounding Communities. It was recorded that 300 registrants had carried out the screening and 142 registrants were declared to have passed the free cataract surgery at Dr. RSUD. Abdul Rivai on July 14-15, 2023.

30

Agustus / August

Seminar & Workshop Gerakan Sekolah Menyenangkan
Fun School Movement Seminars & Workshops



Kepedulian Grup Usaha Perseroan terhadap kualitas pendidikan masyarakat salah satunya dibuktikan melalui program “Gerakan Sekolah Menyenangkan” yang diharapkan mampu menginspirasi para guru untuk mengajar dengan pola yang menyenangkan. Seminar program yang dilaksanakan selama 2 hari di Hotel Bumi Segah, 30 Agustus 2023 diikuti oleh sebanyak 500 guru dan kepala sekolah dari 248 sekolah di Kabupaten Berau, Kalimantan Timur.

The Company Group’s concern about the quality of public education is proven through the “Fun School Movement” program which is expected to inspire teachers to teach in a fun way. The program seminar was held for 2 days at Bumi Segah Hotel, on August 30, 2023 was attended by 500 teachers and school principals from 248 schools in Berau Regency, East Kalimantan.

23

September / September

Coaltrans Asia di Bali
Coaltrans Asia in Bali



Grup Usaha Perseroan turut menyemarakkan gelaran 28th Coaltrans Asia 2023 di Nusa Dua, Bali, dengan hadir memberikan informasi, inovasi terbaru yang dimiliki oleh PT Berau Coal, serta komitmen Grup Usaha Perseroan serta terhadap keberlanjutan usaha.

The Company Group also enlivened the 28th Coaltrans Asia 2023 event in Nusa Dua, Bali, by being present to provide information, the latest innovations of PT Berau Coal, as well as the Company Group’s commitment to sustainability.

19

Oktober / October

HSECM Tingkat 1 Q3 2023
HSECM Level 1 in the Third Quarter of 2023



Komitmen Grup Usaha Perseroan dalam penerapan K3L (Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta Lingkungan) dengan standar tinggi diupayakan melalui penyelenggaraan *Health, Safety, and Environment Committee Meeting* (HSECM) Tingkat 1 Kuartal 3 Tahun 2023 dengan tema “**Memperkuat Pengendalian dan Waspada Risiko melalui Perkuatan Pengelolaan Perilaku dan Kesiapan Operasional Menuju Peralihan Kondisi Cuaca**” dihelat pada Kamis, 19 Oktober 2023.

The Company Group’s commitment to implementing HSE (Occupational Safety and Health and the Environment) with high standards was realized by holding the Health, Safety and Environment Committee Meeting (HSECM) Level 1 in the Third Quarter of 2023 with the theme “**Strengthening Risk Control and Awareness by Strengthening Behavioral Management and Operational Readiness Towards Transitioning Weather Conditions**” on Thursday, October 19, 2023.

11

November / November

Tour De Biduk-Biduk
Tour De Biduk-Biduk



Grup Usaha Perseroan sukses menyelenggarakan Tour De Biduk 2023, dengan mengusung tema *Save The Planet, Ride a Bike*. Agenda tahunan ini mampu menghadirkan ratusan peserta dari berbagai kalangan usia. Kegiatan pun terbagi menjadi dua jenis rute, yaitu kelas Rute Pro dengan panjang lintasan tempuh 36 Km dan Rute *Fun* dengan panjang lintasan 18 Km.

The Company Group successfully held the 2023 Tour De Biduk, with the theme *Save The Planet, Ride a Bike*. This annual agenda is able to present hundreds of participants from various age groups. The activity is divided into two types of routes, namely the Pro Route class with a track length of 36 Km and the Fun Route with a track length of 18 Km.

24

November / November

Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023

Issuance of Sukuk Mudharabah I Armadian Tahun 2023

Pada tanggal 20 November 2023, OJK telah memberikan pernyataan efektif atas pendaftaran efek Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023 (SMARMA). Perseroan telah menerima penuh dana Sukuk sebesar Rp2.000.000.000.000,- pada 24 November 2023. Perseroan juga melakukan pencatatan atas sukuk di PT Bursa Efek Indonesia pada 27 November 2023.

On November 20, 2023, OJK gave an effective statement regarding the registration of Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023 (SMARMA). The Company received full Sukuk funds amounting to Rp2,000,000,000,000,- on November 24, 2023. The Company also listed its sukuk on the Indonesian Stock Exchange on November 27, 2023.

30

Desember / December

Penyerahan Ratusan Bola untuk SSB Berau dan Pelepasan Kontingen U-17 Piala Soeratin

Handover of Hundreds of Balls to SSB Berau and Release of the U-17 Contingent for the Soeratin Cup



Grup Usaha Perseroan melalui Program Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat (PPM) bekerja sama dengan Dinas Pemuda dan Olahraga Berau, Forum Sekolah Sepak Bola Indonesia (FOSSBI) Berau serta Asosiasi Kabupaten (Askab) PSSI Berau, mendukung pembinaan atlet sepak bola untuk cetak generasi unggul pecinta olahraga di Kabupaten Berau.

The Company Group, through the Community Development and Empowerment Program (PPM), in collaboration with the Berau Youth and Sports Department, the Berau Indonesian Football School Forum (FOSSBI) and the PSSI Berau District Association (Askab), supports the development of football athletes to produce a superior generation of sports lovers in the Berau Regency.

Selain melakukan fasilitasi dan pelepasan tim Soeratin U-17 Berau, Grup Usaha Perseroan juga menyediakan ratusan bola dan rompi untuk Sekolah Sepak Bola (SSB) se-Berau pada Sabtu, 30 Desember 2023 di Stadion Mini Teluk Bayur.

In addition to facilitating and releasing the Soeratin U-17 Berau team, the Company Group provided hundreds of balls and vests for Football School (SSB) in Berau on Saturday, December 30, 2023 at the Teluk Bayur Mini Stadium.

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

Awards and Certifications



No.	Nama Penghargaan Awards	Peringkat Rank	Instansi Pemberi Penghargaan Award and Certification Institution
1	Penghargaan Telah Merealisasikan Penanaman Pada Program Prioritas Pangan untuk Penghijauan Tahun 2022 Award for Implementing Planting in the Food Priority Program for Greening in 2022	Apresiasi Appreciation	Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur East Kalimantan Government
2	Pemenang Inovasi Terbaik I Keselamatan Pertambangan Perusahaan Komoditas Batubara First Winner of Best Innovation in Coal Commodity Company Mining Safety	Pemenang Inovasi Terbaik I First Winner of Best Innovation	Direktorat Teknik dan Lingkungan Mineral dan Batubara, Dirjen Minerba, Kementerian ESDM Directorate of Mineral and Coal Engineering and Environment, Director General of Mineral and Coal, Ministry of Energy and Mineral Resources
3	Penghargaan sebagai Perusahaan yang telah Berkontribusi dalam Pengembangan Peternakan di Provinsi Kalimantan Timur Award as a Company that has Contributed to Livestock Development in East Kalimantan	Apresiasi Appreciation	Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur East Kalimantan Government
4	Kontribusi dalam mendukung Pengembangan dan Penyerapan SDM Lokal di kabupaten Berau Melalui Program Basic Mechaniv Entry Level 2023 Contribution in supporting the development and absorption of local human resources in Berau district through the 2023 Basic Mechanic Entry Level Program	Piagam Certificate	Bupati Berau Regent of Berau
5	PR Indonesia Award 2023	Bronze	PR Indonesia
6	TOP CSR Award 2023	Bintang 5 5 Stars	Majalah Top Business Top Business Magazine
7	TOP CSR Award 2023	TOP Leader on CSR Commitment 2023	Majalah Top Business Top Business Magazine
8	Penghargaan Kolaborasi Inovasi Digital PT Berau Coal dan Smartfren Bussiness PT Berau Coal and Smartfren Business Digital Innovation Collaboration Award	Apresiasi Appreciation	Sinar Mas Digital Day
9	Penghargaan Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup (PROPER) Daerah Kalimantan Timur Company Performance Rating Program in Environmental Management (PROPER) for East Kalimantan	Hijau (Site Binungan) Green (Site Binungan)	Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur East Kalimantan Government
10	Penghargaan Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup (PROPER) Daerah Kalimantan Timur Company Performance Rating Program in Environmental Management (PROPER) for East Kalimantan	Emas (Site Lati) Gold (Site Lati)	Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur East Kalimantan Government
11	Penghargaan Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup (PROPER) Daerah Kalimantan Timur Company Performance Rating Program in Environmental Management (PROPER) for East Kalimantan	Emas (Site Samarata) Gold (Site Samarata)	Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur East Kalimantan Government
12	E2S Proving League 2023	Emas Gold	Energy & Mining Editor Society
13	Proper Daerah Berau Proper in Berau Region	Apresiasi atas Perolahan Penghargaan Propernas Emas 2022 Appreciation for the 2022 Propernas Gold Award	Gubernur Kalimantan Governor of Kalimantan



No.	Nama Penghargaan Awards	Peringkat Rank	Instansi Pemberi Penghargaan Award and Certification Institution
14	Penghargaan Bisnis Indonesia <i>Corporate Social Responsibility Award (BISRA) CSR Toward Climate Change Mitigation</i> Indonesian Business Award Corporate Social Responsibility Award (BISRA) CSR Toward Climate Change Mitigation	Gold Champion	Bisnis Indonesia grup
15	Anugerah Olahraga Seksi Wartawan Olahraga (SIWO Persatuan Wartawan Indonesia (PWI) Kaltim 20233 Sports Journalist Award (SIWO Association of Indonesian Journalists (PWI) East Kalimantan 20233	Emas Gold	SIWO
16	PR Excellence Award 2023	Juara 1 First Winner	Perhumas Indonesia
17	PR Excellence Award 2023	Juara 2 Second Winner	Perhumas Indonesia
18	Tarakan Custom Award	Apresiasi Appreciation	Bea Cukai Tarakan Tarakan Customs
19	Indonesia Fire and Rescue Challenge Ke-20	Juara Umum ke 3 Third Winner	IFRC
20	Perusahaan Khusus dan Terminal untuk Kepentingan Sendiri dengan Kinerja Ketepatan Pelaporan dan Administrasi Kepelabuhanan Terbaik Tahun 2023 Specialized Companies and Terminals for Own Benefits with the Best Reporting and Port Administration Accuracy Performance in 2023	Apresiasi Appreciation	Dirjen Perhubungan Laut KUPP Kelas II Tanjung Redeb Director General of Sea Transportation KUPP Class II Tanjung Redeb
21	Pembangunan Rumah pada Program Prioritas Rumah Layak Huni Construction of houses in the Livable Homes Priority Program	Piagam Certificate	Gubernur Kalimantan Governor of Kalimantan
22	Penghargaan Prestasi Penerapan Kaidah Teknik Pertambangan Mineral Batubara yang Baik Tahun 2023 - Kategori: Aspek Pengelolaan Lingkungan Hidup Pertambangan Mineral dan Batubara Kelompok Badan Usaha Pemegang PKP2B, IUPK Komoditas Batubara Periode Penilaian 2022 Award for the Implementation of Good Coal Mineral Mining Engineering Principles in 2023 - Category: Mining Environmental Management of Business Entities Holding PKP2B, Coal Commodity IUPK for the 2022 Assessment Period	Aditama	Ditjen Minerba Kementerian ESDM Directorate General of Mineral and Coal, Ministry of Energy and Mineral Resources
23	Penghargaan Prestasi Penerapan Kaidah Teknik Pertambangan Mineral Batubara yang Baik Tahun 2023 - Kategori: Aspek Pengelolaan Konservasi Mineral dan Batubara untuk Kelompok Pemegang Perizinan Berusaha Komoditas Batubara (PPBKB) Periode Penilaian 2022 Award for the Implementation of Good Coal Mineral Mining Engineering Principles in 2023 - Category: Coal Mineral Conservation Management for the Coal Commodity Business License Holders (PPBKB) for the 2022 Assessment Period	Aditama	Ditjen Minerba Kementerian ESDM Directorate General of Mineral and Coal, Ministry of Energy and Mineral Resources

No.	Nama Penghargaan Awards	Peringkat Rank	Instansi Pemberi Penghargaan Award and Certification Institution
24	Penghargaan Prestasi Penerapan Kaidah Teknik Pertambangan Mineral Batubara yang Baik Tahun 2023 - Kategori: Aspek pengelolaan Standarisasi dan Usaha Jasa Pertambangan Mineral dan Batubara untuk Kelompok Perusahaan Pengelola Usaha Jasa Pertambangan Periode Penilaian 2022 Award for the Implementation of Good Coal Mineral Mining Engineering Principles in 2023 - Category: Management of Standardization and Coal Mineral Mining Services Business for Companies managing Mining Businesses for the 2022 Assessment Period	Aditama	Ditjen Minerba Kementerian ESDM Directorate General of Mineral and Coal, Ministry of Energy and Mineral Resources
25	Penghargaan Prestasi Penerapan Kaidah Teknik Pertambangan Mineral Batubara yang Baik Tahun 2023 - Kategori: Aspek Pengelolaan Teknis Pertambangan Mineral dan Batubara untuk Kelompok Pemegang Perizinan Berusaha Komoditas Batubara Periode Penilaian 2022 Award for the Implementation of Good Coal Mineral Mining Engineering Principles in 2023 - Category: Technical Management of Mineral and Coal Mining for Coal Commodity Business License Holders for the 2022 Assessment Period	Aditama	Ditjen Minerba Kementerian ESDM Directorate General of Mineral and Coal, Ministry of Energy and Mineral Resources
26	Penghargaan Prestasi Penerapan Kaidah Teknik Pertambangan Mineral Batubara yang Baik Tahun 2023 - Kategori: Aspek Pengelolaan Konservasi Mineral dan Batubara untuk Kelompok Pemegang Perizinan Berusaha Komoditas Batubara Periode Penilaian 2022 Award for the Implementation of Good Coal Mineral Mining Engineering in 2023 - Category: Coal Mineral Conservation Management for Coal Commodity Business License Holders for the 2022 Assessment Period	Terbaik Excellent	Ditjen Minerba Kementerian ESDM Directorate General of Mineral and Coal, Ministry of Energy and Mineral Resources
27	Program Pencegahan dan penanggulangan HIV-AIDS di Tempat Kerja HIV-AIDS Prevention and Control Program in the Workplace	Gold	Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Minister of Manpower of the Republic of Indonesia
28	Penghargaan Kecelakaan Nihil Zero Accident Award	Apresiasi Appreciation	Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Minister of Manpower of the Republic of Indonesia
29	Penghargaan Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup (PROPER) Tingkat Nasional Company Performance Rating Program in Environmental Management (PROPER) for National Level	Hijau (Site Binungan) Green (Site Binungan)	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia Ministry of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia
30	Penghargaan Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup (PROPER) Tingkat Nasional Company Performance Rating Program in Environmental Management (PROPER) for National Level	Hijau (Site Lati) Green (Site Lati)	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia Ministry of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia
31	Penghargaan Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup (PROPER) Tingkat Nasional Company Performance Rating Program in Environmental Management (PROPER) for National Level	Hijau (Site Samarata) Green (Site Samarata)	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Republik Indonesia Ministry of Environment and Forestry of the Republic of Indonesia



LAPORAN MANAJEMEN

Management Report

28 Laporan Dewan Komisaris
Report of the Board of Commissioners

32 Laporan Direksi
Report of the Board of Directors



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Report of the Board of Commissioners

SANDY INDRAWAN

Komisaris Utama
President Commissioner



Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Memulai laporan ini, perkenankan saya mewakili Dewan Komisaris PT Armadian Tritunggal mengucapkan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas segala karunia-Nya, Perseroan mampu melalui tahun 2023 dengan cukup baik. Melalui Laporan Tahunan pertama yang diterbitkan Perseroan ini, Dewan Komisaris akan memaparkan tugas pengawasan atas kebijakan dan jalannya pengelolaan Perseroan oleh Direksi sepanjang tahun buku 2023, meliputi penilaian kinerja, pengawasan terhadap implementasi strategis, pandangan atas prospek usaha yang disusun, serta pandangan atas penerapan tata kelola perusahaan.

Dear Shareholders and Stakeholders,

To begin this report, on behalf of the Board of Commissioners of PT Armadian Tritunggal, allow me to express our gratitude to God Almighty for all His grace that the Company was able to pass 2023 quite well. Through the first Annual Report published by the Company, we would like to explain our supervisory duties over the policies and management of the Company conducted by the Board of Directors throughout fiscal year 2023, including performance assessment, supervision of strategic implementation, view on business prospects, as well as view on the implementation of corporate governance.

Penilaian atas Kinerja Direksi Tahun 2023

Sebagai entitas induk perusahaan yang bergerak di industri batubara, kinerja pengelolaan Perseroan oleh Direksi tentu tak dapat dilepaskan dari perkembangan makroekonomi dan industri batubara nasional. Di tengah meningkatnya risiko ketidakpastian kondisi ekonomi dunia, geopolitik, dan perubahan iklim, Dewan Komisaris mengucapkan syukur bahwa sepanjang tahun 2023 perekonomian Indonesia tetap dapat tumbuh resilien di kisaran 4,5% hingga 5,3%. (sumber: Laporan Perekonomian Indonesia 2023, Bank Indonesia)

Positifnya pertumbuhan ekonomi nasional pada tahun 2023 turut digenapi dengan peningkatan produk batubara nasional yang dicatatkan mengalami kenaikan signifikan sepanjang sejarah. Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) mencatat, pemanfaatan batubara Indonesia, baik untuk kebutuhan dalam negeri (*domestic market obligation*/DMO) maupun ekspor, terpantau meningkat pada tahun 2023 dengan total capaian sekitar 775,2 juta ton, meningkat 12,8% dari sebanyak 687 juta ton pada tahun 2022. Namun demikian, peningkatan ini juga pada akhirnya mendorong terjadinya kondisi *oversupply* komoditas sehingga menyebabkan harga yang fluktuatif dan cenderung turun dalam beberapa periode tertentu. Selain dari sisi internal, fluktuasi harga batubara sepanjang tahun 2023 juga didorong oleh lambatnya pemulihan ekonomi China, peralihan ke energi ramah lingkungan, hingga kekhawatiran ekonomi global yang ditandai oleh laju suku bunga acuan *The Fed*.

Di tengah kondisi industri batubara yang cukup menantang, Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja Direksi dan Entitas Anak Perusahaan yang telah berupaya mempertahankan kinerja Perseroan untuk tetap berada dalam tataran yang positif. Pada tahun 2023, Perseroan secara konsolidasian berhasil membukukan nilai penjualan sebesar AS\$2,485 juta yang terdiri dari penjualan ekspor sebanyak AS\$2,058 juta, dan penjualan domestik sebesar AS\$427 juta. Jumlah aset Perseroan tercatat sebesar AS\$1,295 juta, dibandingkan dengan jumlah aset tahun 2022 sebesar AS\$1,313 juta.

Dewan Komisaris mengapresiasi langkah Perseroan untuk melakukan Penawaran Umum SMARMA yang telah tercatat pada Bursa Efek Indonesia pada

Performance Assessment of the Board of Directors in 2023

As a holding company operating in the coal industry, the management performance of the Company by the Board of Directors is inseparable from the macroeconomic developments and the national coal industry dynamics. Amidst the increasing risks of the world economic uncertainties, geopolitics, and climate change, the Board of Commissioners is grateful that throughout 2023 Indonesia's economy continued to grow resiliently in the range of 4.5% to 5.3%. (source: Report on Indonesia's Economy in 2023, Bank Indonesia)

Positive national economic growth in 2023 was also complimented by an increase in the national coal production had recorded a significant increase throughout history. The Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM) stated that the use of Indonesian coal, both for domestic market obligation/DMO and exports, was observed to have increased in 2023 with a total achievement of 775.2 million tons, increasing 12.8% from 687 million tons in 2022. However, this increase also ultimately led to commodity oversupply conditions, causing prices to fluctuate and tend to fall in certain periods. In addition to internal factors, fluctuations in coal prices throughout 2023 were also driven by China's slow economic recovery, the shift to environmentally-friendly energy, and global economic concerns as indicated by the Fed's benchmark interest rate.

Despite the challenging conditions in the coal industry, the Board of Commissioners appreciates the performance of the Board of Directors and Subsidiary who have strived to maintain the Company's performance at a positive level. In 2023, the Company consolidated sales of US\$2,485 million, consisting of export sales of US\$2,058 million and domestic sales of US\$427 million. The Company's total assets were recorded at US\$1,295 million, compare to 2022 total assets of US\$1,313 million.

The Board of Commissioners appreciates the Company's initiative to conduct a Public Offering of SMARMA which was listed on the Indonesia Stock Exchange

27 November 2023 dengan jumlah penawaran sebesar Rp2.000.000.000.000,-, yang digunakan untuk menunjang modal kerja entitas anak usaha Perseroan.

Dari sisi pengelolaan sumber daya manusia (SDM) dan aspek Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3), pada tahun 2023 Entitas Anak Perseroan berhasil menurunkan jumlah insiden sebesar 11% dari 2,4 menjadi 2,1 kejadian per 1.000.000 jam kerja, dan NIHIL kecelakaan kerja berakibat hari kerja hilang dan meninggal dunia (*ZERO Lost-Time Injury dan ZERO fatality*).

Dewan Komisaris juga mengapresiasi upaya-upaya untuk menyelaraskan pencapaian operasional dengan penerapan kegiatan sosial dan lingkungan yang bersandar pada prinsip keberlanjutan. Pada tahun 2023, Perseroan melalui Entitas Anak Perusahaan, PT Berau Coal, telah menjalankan berbagai kegiatan sosial dan pemberdayaan masyarakat yang bekerjasama dengan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur dengan total biaya yang dikeluarkan sebesar AS\$6,6 juta.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Pengawasan terhadap implementasi prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*/"GCG") merupakan salah satu tugas dan tanggung jawab bagi Dewan Komisaris. Oleh karenanya,, Dewan Komisaris senantiasa memastikan Perseroan dikelola dengan menerapkan prinsip dasar GCG dan juga peraturan perundangan yang berlaku.

Dewan Komisaris menilai bahwa sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menerapkan prinsip GCG secara optimal melalui aktivitas keterbukaan informasi kepada pemegang saham berupa pelaksanaan RUPS dan pembaruan informasi secara berkala di situs web perusahaan, melaksanakan rapat antar organ Perseroan, melakukan korespondensi dan pelaporan wajib kepada regulator untuk memastikan bahwa pengelolaan Perseroan senantiasa berada dalam koridor peraturan yang berlaku, hingga pemenuhan hak karyawan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Komitmen Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan dalam menerapkan prinsip GCG secara optimal sepanjang tahun buku 2023 membuahkan hasil dengan nihilnya praktik *fraud* di Perseroan maupun Entitas Anak Perusahaan sepanjang tahun 2023.

on November 27, 2023 with an offering value of Rp2,000,000,000,000,-, used to support the working coal of the Company's subsidiary.

In terms of human resource (HR) management and Occupational Health and Safety (OHS), in 2023 the Company's Subsidiary successfully reduced the number of incidents by 11% from 2.4 to 2.1 incidents per 1,000,000 working hours, and ZERO work accidents resulting in ZERO Lost-Time Injury and ZERO fatality.

The Board of Commissioners also appreciates the efforts to integrate operational achievements with the implementation of social and environmental activities that rely on sustainability principles. In 2023, the Company through its Subsidiary, PT Berau Coal, conducted various social and community empowerment programs by collaborating with the East Kalimantan Provincial Government with a total cost of US\$6.6 million.

Implementation of Corporate Governance

Supervision of the implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles is one of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners. Therefore, the Board of Commissioners always ensures that the Company is managed by implementing the basic principles of GCG and applicable laws and regulations.

The Board of Commissioners assesses that throughout 2023, the Company implemented GCG principles optimally through information disclosure to shareholders in the form of holding GMS and regular information updates on the Company's website, meetings between the Company's organs, implementation of mandatory correspondence and reporting to regulators to ensure that the management of the Company always complies with applicable regulations, and fulfillment of employee rights. The commitment of the Company and its Subsidiary to implementing GCG principles optimally throughout 2023 resulted in zero fraud in the Company and its Subsidiary.



Komposisi Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2023 terdapat perubahan pada susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan, sehingga susunan terakhir Dewan Komisaris hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan ialah sebagai berikut:

Komisaris Utama President Commissioner	Sandy Indrawan
Komisaris Independen Independent Commissioner	Yustinus Agus Peristiwanto, ST

Penutup

Mengakhiri laporan ini, kami mengucapkan terima kasih kepada Pemegang Saham yang telah mempercayakan tugas pengawasan Perseroan kepada kami. Apresiasi juga kami sampaikan kepada jajaran Direksi serta seluruh karyawan Perseroan yang tak henti memberikan kontribusi terbaiknya sehingga Perseroan mampu mempertahankan kinerja dalam tataran yang positif.

Terima kasih juga kami ucapkan kepada seluruh pemangku kepentingan meliputi regulator, pelanggan, mitra kerja, masyarakat, serta pemangku kepentingan lainnya atas segala dukungan dan kepercayaan yang diberikan kepada Perseroan hingga hari ini. Semoga ke depan Perseroan dapat terus mencatatkan kinerja terbaik demi tercapainya kinerja bisnis yang berkelanjutan.

Composition of the Board of Commissioners

Throughout 2023, there were changes in the composition of the members of the Company's Board of Commissioners. Thus, the latest composition of the Board of Commissioners is as follows:

Closing

Closing this report, we would like to thank the Shareholders who have entrusted us with the task of supervising the Company. We also expand our appreciation to the Board of Directors and all employees of the Company who have continuously provided their best contributions so that the Company has successfully maintained its performance at a positive level.

In addition, we would like to thank all stakeholders including regulators, customers, work partners, the community and other stakeholders, for all the support and trust given to the Company to date. We hope that going forward, the Company continues to record the best performance to achieve sustainable business.

LAPORAN DIREKSI

Report of the Board of Directors [SEOJK 16. D-1]

PATRICIA SHEILA KRISTIADY

Direktur Utama
President Director

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Bersama dengan terbitnya Laporan Tahunan pertama Perseroan ini, izinkan saya atas nama Direksi PT Armadian Tritunggal menyampaikan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena Perseroan mampu menutup tahun 2023 dengan kinerja yang baik di tengah kondisi bisnis yang tidak mudah.

Laporan berikut merupakan wujud komitmen kami atas penerapan transparansi dan akuntabilitas sesuai prinsip *Good Corporate Governance* (GCG), yang meliputi tinjauan makroekonomi dan industri, uraian kinerja aspek operasional, keuangan, pengelolaan, kendala dan inisiatif strategis, prospek usaha, penerapan tata kelola, serta kinerja keberlanjutan yang dilaksanakan Perseroan sepanjang tahun 2023.



Dear Shareholders and Stakeholders,

With the publication of the Company's first Annual Report, allow me on behalf of the Board of Directors of PT Armadian Tritunggal to express our gratitude to God Almighty because the Company was able to close 2023 with good performance despite the challenging business conditions.

The following report is a form of our commitment to implementing transparency and accountability in accordance with Good Corporate Governance (GCG) principles, which includes macroeconomic and industry reviews, descriptions of operational, financial, and management performances, obstacles and strategic initiatives, business prospects, implementation of governance, and sustainability performance implemented by the Company throughout 2023.



Tinjauan Makroekonomi dan Industri Batubara

Macroeconomic and Coal Industry Review

Tinjauan Ekonomi Global dan Nasional

Global and National Economic Review

Perekonomian global masih bergerak dalam ketidakpastian sepanjang tahun 2023. Beberapa faktor yang menjadi sumber ketidakpastian ini ialah adanya dinamika geopolitik dunia, di antaranya perang antara Rusia dan Ukraina yang menyebabkan keterbatasan pasokan sehingga harga energi dan pangan global tinggi. Selain itu, ketegangan perdagangan antara Amerika Serikat (AS) dengan China juga memberi dampak pada penurunan volume perdagangan dunia. Berbagai kejadian ini menyebabkan adanya pengetatan moneter yang harus ditempuh bank sentral di berbagai negara, khususnya Amerika Serikat, sebagai upaya untuk menurunkan inflasi. Selain itu, melonjaknya utang pemerintah akibat membiayai ekspansi kebijakan fiskal makin mendorong suku bunga dan kuatnya dolar AS di pasar keuangan global.

The global economy was moving in uncertainties throughout 2023. These uncertainties are the results of the dynamics of world geopolitics, including the war between Russia and Ukraine, causing limited supply so that global energy and food prices have been quite high. In addition, trade tensions between the United States (US) and China have also had an impact on decreasing world trade volume. These various events have led to monetary tightening that central banks in various countries, especially the United States, have to implement to reduce inflation. In addition, soaring government debt as a result of financing fiscal policy expansion further pushed up interest rates and the strength of the US dollar in global financial markets.

Dengan berbagai kondisi yang dihadapi tersebut, maka *International Monetary Fund* (IMF) dalam *World Economic Outlook* (WEO) menyatakan bahwa pertumbuhan ekonomi dunia pada tahun 2023 diperkirakan sebesar 3,0%, mengalami penurunan jika dibandingkan tahun 2022 yaitu sebesar 3,5%. Keadaan ini diperkirakan terus akan mengalami perlambatan menjadi 2,8% pada tahun 2024 dengan kecenderungan risiko yang lebih rendah.

With the various challenging conditions, the International Monetary Fund (IMF) in its *World Economic Outlook* (WEO) stated that world economic growth in 2023 was estimated at 3.0%, decreasing from 2022, which was recorded at 3.5%. This situation is predicted to continue to decelerate to 2.8% in 2024 with a lower risk trend.

Di tengah ketidakpastian global, perekonomian Indonesia tetap tumbuh positif dengan didukung aktivitas produksi yang kuat. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS), ekonomi Indonesia mencatatkan pertumbuhan sebesar 5,1% pada akhir tahun 2023. Pertumbuhan ini membuktikan APBN yang disiapkan pemerintah dapat menjaga daya beli masyarakat.

Amidst the global uncertainties, Indonesia's economy continues to grow positively, supported by strong production activities. Based on data from the Central Statistics Agency (BPS), Indonesia's economy recorded growth of 5.1% at the end of 2023. This growth indicates that the APBN prepared by the government has been able to maintain people's purchasing power.

Seiring pertumbuhan ekonomi yang positif, laju inflasi tercatat sebesar 2,6% selama tahun 2023 dan merupakan tingkat inflasi terendah di Indonesia selama 20 tahun terakhir.

In line with the positive economic growth, the inflation rate was recorded at 2.6% throughout 2023, and was the lowest inflation rate in Indonesia over the last 20 years.

Ditinjau dari lapangan usaha, sektor pertambangan menguat sebesar 6,1% sepanjang tahun 2023, ditopang sub sektor pertambangan bijih logam atas pengolahan nikel. Wilayah dengan basis hilirisasi masih mencatatkan pertumbuhan yang tinggi, wilayah timur (Maluku dan Papua) tumbuh sebesar 6,4% didorong hilirisasi

Meanwhile, in the business sector, the mining sector was strengthening by 6.1% throughout 2023, driven by the metal ore mining sub-sector for nickel processing. Regions with a downstream basis still recorded high growth. The eastern regions (Maluku and Papua) grew by 6.4% driven by mineral downstreaming, the Kalimantan and Sumatra

mineral, wilayah Kalimantan dan Sumatera mencatatkan pertumbuhan sebesar 5,4% dan 4,7%, Pulau Jawa sebesar 4,9% dan Pulau Bali sebesar 4,0%.

Tinjauan Industri Batubara

Meski industri pertambangan secara umum tercatat mengalami peningkatan, namun industri batubara nasional dihadapkan pada berbagai tantangan yang tidak mudah sepanjang tahun 2023. Pergerakan harga batubara yang berfluktuatif dan cenderung tertekan selama tahun 2023, peraturan pemerintah terkait regulasi pertambangan, adanya gerakan peralihan ke energi yang lebih ramah lingkungan di banyak negara, turunnya permintaan pasar dari China sebagai pelanggan utama, hingga kekhawatiran ekonomi global yang ditandai oleh laju suku bunga acuan *The Fed*, merupakan beberapa tantangan yang melingkupi industri batubara pada tahun 2023.

Mengacu pada data ICE *Newcastle Futures*, harga batubara berjangka untuk kontrak Desember 2023 terpantau menurun tajam hingga 64,0% sepanjang tahun 2023 berjalan (*year-to-data"/"ytd"*) ke level AS\$145,5 per ton pada penutupan perdagangan dari AS\$404,2 per ton pada perdagangan akhir 31 Desember 2022. Harga komoditas batubara tercatat bergerak pada harga rata-rata AS\$174,2 per ton sepanjang tahun 2023 dan sempat menyentuh level tertinggi di AS\$397,5 per ton pada 5 Januari 2023 dan level terendah di AS\$119,0 per ton pada 6 November 2023.

Harapan akan adanya pemulihan di China setelah negara tersebut membuka kembali kebijakan pembatasan ketat *Covid-19*, ternyata justru bergerak lamban di bawah perkiraan harga pasar. Pembatasan konsumsi batubara oleh sejumlah negara sebagai upaya peralihan global menuju energi bersih untuk memenuhi target iklim internasional, seperti yang telah disebutkan sebelumnya, juga menjadi tantangan sendiri bagi pelaku industri batubara.

Adapun jika dilihat dari segi pemanfaatan produksinya, industri batubara nasional memang mencatatkan kenaikan yang signifikan. Kementerian Energi Sumber Daya Mineral (ESDM) dalam laporannya menyebut bahwa pemanfaatan batubara di Indonesia, baik untuk kebutuhan dalam negeri (*Domestic Market Obligation/DMO*) maupun ekspor, terpantau meningkat sepanjang tahun 2023.

regions recorded growth of 5.4% and 4.69%, whereas the Java Island recorded 4.9% and Bali Island was at 4.0%.

Coal Industry Overview

Even though the mining industry in general recorded growth, the national coal industry encountered various challenges throughout 2023. These challenges include price movements that fluctuated and tended to be suppressed in 2023, government regulations regarding mining regulations, the transition to more environmentally-friendly energy in many countries, the decline in market demand from China as the main customer, and global economic concerns marked by the Fed's benchmark interest rate.

Referring to ICE *Newcastle Futures* data, coal futures prices for the December 2023 contract were observed to have declined sharply by 64.0% throughout 2023 (*year-to-data"/"ytd"*) to a level of US\$145.5 per ton at the close of trading from US\$404.2 per ton at the end of trading on December 31, 2022. Coal commodity prices were recorded to have moved at an average price of US\$174.2 per ton throughout 2023 and reached the highest level at US\$397.5 per ton on January 5, 2023 and the lowest level at US\$119.0 per ton on November 6, 2023.

China's economic recovery was expected to rapidly move after the country reopened its strict Covid-19 restriction policy. However, on the contrary, it has moved slowly below market price estimates. Restrictions on coal consumption by a number of countries to shift globally towards clean energy to meet international climate targets, as previously mentioned, have also been a challenge for coal industry players.

Meanwhile, in terms of production utilization, the national coal industry has indeed recorded a significant increase. In its report, the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM) stated that the coal consumption in Indonesia, both for Domestic Market Obligation/DMO and exports, was recorded to have increased throughout 2023.

Tercatat, jumlah batubara Indonesia yang digunakan untuk DMO mencapai 213 juta ton pada tahun lalu atau telah melampaui target kebutuhan dalam negeri sebanyak 117 juta ton. Namun, jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya, nilai tersebut turun tipis 1,4% dari 216 juta ton.

Sementara itu, Indonesia juga mengekspor batubara hingga 518 juta ton pada tahun 2023. Jumlahnya tercatat sama dengan target yang telah ditetapkan. Adapun jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya, jumlahnya meningkat 11,4% dari 465 juta ton.

Selanjutnya, total produksi batubara Indonesia pada tahun lalu tercatat mencapai 775 juta ton, 11,5% di atas target 695 juta ton. Produksi di tahun 2023 tersebut meningkat 12,8% dari 2022 yang sebanyak 687 juta ton.

Namun demikian, peningkatan produksi tersebut memberikan efek bagi kuantitas komoditas yang berlebih, sehingga menurunkan harga pasar karena terjadi ketidakseimbangan antara permintaan dan ketersediaan produk.

Kendala dan Kebijakan Strategis Perseroan

Sebagai induk dari entitas anak usaha yang bergerak di industri batubara, masifnya tantangan yang hadir dalam industri tersebut tentu juga memberi dampak bagi kinerja Perseroan. Guna menghadapi berbagai tantangan yang hadir baik dari sisi eksternal maupun internal, Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan telah menerapkan kebijakan strategis, di antaranya ialah memastikan proses produksi agar berjalan sesuai dengan perencanaan awal, pemanfaatan teknologi dan digitalisasi dalam proses produksi.

Strategi pemasaran yang disandarkan pada prinsip kehati-hatian serta aktif mencari peluang pasar baru juga diterapkan oleh Grup Perseroan. Pada tahun 2023, entitas anak usaha berhasil melakukan pemasaran batubara total ekspor dan domestik sebesar 30,2 juta ton. Sementara itu pengiriman dan penjualan batubara pada pasar domestik termasuk PLN mencapai sekitar 7,6 juta ton.

The amount of Indonesian coal used for DMO reached 213 million tons last year or exceeded the domestic demand target of 117 million tons. However, compared to the previous year, this value fell slightly by 1.4% from 216 million tons.

Indonesia also exported up to 518 million tons of coal in 2023. This amount is recorded to be the same as the target that has been set. Meanwhile, compared to the previous year, the amount was increased 11.4% than 465 million tons.

Furthermore, Indonesia's total coal production last year was recorded at 775 million tons, 11.5% above the target of 695 million tons. The 2023 production increased by 12.8% from 2022 which was recorded at 687 million tons.

However, the increase in production has the effect of increasing the quantity of commodities, thereby reducing market prices due to an imbalance between demand and product availability.

Challenges and Strategic Policies

As the parent of a subsidiary operating in the coal industry, the massive challenges present in this industry also have an impact on the Company's performance. In order to overcome the various challenges that arise both externally and internally, the Company and its Subsidiary have implemented strategic policies, including ensuring that the production process runs according to initial planning, utilizing technology and digitalization in the production process.

Marketing strategy based on the principle of prudence and actively seeking new market opportunities is also implemented by the Company Group. In 2023, the subsidiary succeeded in marketing for total export and domestic coal of 30.2 million tons. Meanwhile, the delivery and sales of coal on the domestic market including PLN reached 7.6 million tons.

Capaian Kinerja Keuangan dan Operasional

Di tengah kondisi industri batubara yang belum sepenuhnya kondusif sepanjang tahun 2023, Direksi telah berupaya untuk menjaga perkembangan bisnis agar tetap berada pada posisi yang aman dan tumbuh positif. Untuk memperkuat modal kerja Grup Usaha, Perseroan telah melakukan Penawaran Umum Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023 sebesar Rp2.000.000.000.000,- setelah mendapatkan pernyataan efektif pada tanggal 20 November 2023. Perseroan juga telah berhasil membukukan nilai penjualan batubara sebesar AS\$2.485 juta yang terdiri dari penjualan ekspor sebanyak AS\$2.058 juta, dan penjualan domestik sebesar AS\$427 juta. Jumlah aset Perseroan tercatat sebesar AS\$1.295 juta, dibandingkan dengan jumlah aset tahun 2022 sebesar AS\$1.313 juta.

Sementara itu untuk aspek operasional, Entitas Anak Perusahaan, PT Berau Coal, pada tahun 2023 berhasil meningkatkan jumlah produksi sebesar 8,14%, dari sebelumnya sebesar 27,5 juta ton pada tahun 2022, menjadi 29,7 juta ton sepanjang tahun 2023.

Implementasi Strategi Keberlanjutan

Perseroan menjalankan aktivitas keberlanjutan melalui Entitas Anak Perusahaan, PT Berau Coal, yang sepanjang tahun 2023 telah berhasil mempertahankan kinerja keberlanjutan dengan optimal. Pada aspek Pelestarian Lingkungan, pada tahun 2023 Perseroan turut berkontribusi pada nilai keberlanjutan melalui penerapan inovasi teknologi dan digitalisasi dalam operasional pertambangan sehingga dapat menurunkan pemakaian energi dan tingkat emisi yang dihasilkan. Selain itu, Perseroan juga menginisiasi kegiatan yang mempertahankan budaya pengelolaan lingkungan yang lestari melalui gerakan penanaman pohon serentak di seluruh *site* operasional bersama dengan mitra kerja. Komitmen Perseroan dalam menerapkan nilai keberlanjutan di setiap langkah aktivitas operasional juga dilakukan melalui operasi pertambangan dengan menjunjung tinggi prinsip-prinsip kaidah teknik pertambangan yang baik.

Prospek Usaha 2024

Sebagai sektor yang menjadi salah satu kontributor terbesar bagi pendapatan negara, prospek industri

Financial and Operational Performance Achievements

In the midst of conditions in the coal industry that are not yet fully conducive throughout 2023, the Board of Directors has made efforts to maintain business development so that it remains in a safe position and grows positively. To strengthening the Company Group's working capital, the Company conducted a Public Offering of Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023 amounting to Rp2,000,000,000,000,- after receiving an effective statement on November 20, 2023. The Company also succeeded in recording coal sales value at US\$2,485 million, consisting of export sales at US\$2,058 million, and domestic sales at US\$427 million. The Company's total assets were recorded at US\$1,295 million, compared to total assets in 2022 of US\$1,313 million.

Meanwhile, in terms of operational aspect, the Company's subsidiary, PT Berau Coal, in 2023 successfully increased production by 8.14%, from the previously recorded at 27.5 million tons in 2022, to 29.7 million tons in 2023.

Implementation of Sustainability Strategy

The Company carries out sustainability programs through its subsidiary, PT Berau Coal, which throughout 2023 succeeded in maintaining optimal sustainability performance. In the aspect of Environmental Conservation, in 2023 the Company contributed to sustainability values through the implementation of technological innovation and digitalization in mining operations to reduce energy consumption and the emission levels generated. In addition, the Company initiated certain programs to maintain a culture of sustainable environmental management through simultaneous tree planting movements at all operational sites with work partners. The Company's commitment to implementing sustainability values in every operational activity is also carried out through mining operations by upholding the principles of good mining practice.

Business Prospects in 2024

As a sector that is one of the largest contributors to state income, the coal industry still has a positive prospect



batubara masih terpantau positif meski tetap dinaungi berbagai tantangan yang hadir, yang bersumber dari banyak faktor, salah satunya potensi turunnya permintaan.

Secara lebih lanjut, uraian mengenai prospek usaha disampaikan pada Bab Analisis dan Pembahasan Manajemen dalam Laporan Tahunan ini.

Penerapan Tata Kelola Keberlanjutan

Sampai dengan tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan telah menerapkan praktik terbaik tata kelola dalam setiap aktivitas bisnis dengan mengacu pada prinsip kehati-hatian dan menjunjung prinsip-prinsip GCG. Implementasi GCG Perseroan salah satunya tercermin dari pembentukan fungsi-fungsi secara khusus untuk mendukung pelaksanaan tata kelola. Perseroan juga terus melakukan evaluasi secara berkala agar dapat menjalankan proses bisnis yang sejalan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Secara keseluruhan, Direksi melihat penerapan GCG dalam tubuh Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan telah dilakukan dengan baik dan optimal.

Komposisi Direksi

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan pada anggota Direksi Perseroan, sehingga susunan Direksi hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan ialah sebagai berikut:

Direktur Utama President Director	Patricia Sheila Kristiady
Direktur Director	Monika Dhyana Zakaria

Penutup dan Apresiasi

Menutup laporan ini, saya mewakili jajaran Direksi, ingin menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya atas dedikasi yang telah ditunjukkan oleh para karyawan Perseroan. Kami juga berterima kasih kepada para Pemegang Saham, mitra usaha, dan pelanggan atas kepercayaan yang telah diberikan. Dukungan tersebut memberikan arti yang besar bagi keberhasilan Perseroan dan entitas anak usaha dalam mengarungi tahun-tahun yang penuh tantangan di masa mendatang.

despite the challenging conditions. These challenges come from various factors, one of which is the potential for declining demand.

A further description of the business prospects is presented in the Management Discussion and Analysis Chapter in this Annual Report.

Implementation of Sustainability Governance

Up to 2023, the Company and its Subsidiary implemented best governance practices in every business activity by referring to the principle of prudence and upholding GCG principles. The Company's GCG implementation is reflected in the establishment of specific functions to support the implementation of governance. The Company also continues to conduct regular evaluations to execute business processes in line with applicable laws and regulations. Overall, the Board of Directors views that the implementation of GCG within the Company and its Subsidiary has been carried out well and optimally.

Composition of the Board of Directors

Throughout 2023, there were no changes in the composition of the Company's Board of Directors. Hence, the composition of the Board of Directors as of the publication of this Annual Report is as follows:

Closing and Appreciation

Closing this report, I, representing the Board of Directors, would like to express my highest appreciation for the dedication shown by the Company's employees. Furthermore, we would like to thank the Shareholders, business partners and customers for the trust given. This support provides great significance for the success of the Company and its subsidiary in navigating the challenging years ahead.

PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile

- | | |
|--|--|
| 40 Identitas Perusahaan
Company Identity | 51 Keanggotaan Asosiasi
Association Membership |
| 41 Sekilas Armadian Tritunggal
Armadian Tritunggal at a Glance | 52 Kronologis Penerbitan Sukuk
Mudharabah I Armadian Tritunggal
Tahun 2023
Chronology of Issuance of Sukuk
Mudharabah I Armadian Tritunggal
Tahun 2023 |
| 42 Bidang Usaha
Line of Business | 53 Informasi Entitas Anak Usaha
dan/atau Asosiasi
Information on Subsidiaries
and/or Associations |
| 43 Profil Dewan Komisaris
Profile of the Board of Commissioners | 54 Wilayah Operasional
Operational Area |
| 46 Profil Direksi
Profile of the Board of Directors | 55 Institusi dan/atau Profesi
Penunjang Perusahaan
Supporting Institutions and/or
Professionals of the Company |
| 48 Struktur Organisasi
Organizational Structure | 56 Profil Sumber Daya Manusia Perseroan
Profile of Human Resources |
| 49 Struktur Grup
Group Structure | |
| 50 Visi, Misi, dan Tata Nilai Perusahaan
Vision, Mission, and Corporate Values | |
| 51 Komposisi Pemegang Saham
Shareholder Composition | |



IDENTITAS PERUSAHAAN

Company Identity

Nama Perusahaan
Company Name



Tanggal Pendirian
Date of Establishment

14 Juni 1999
June 14, 1999

Dasar Hukum
Pendirian
Legal Basis of
Establishment

Perseroan didirikan pada 14 Juni 1999 berdasarkan Akta Notaris Hasanal Yani Ali Amin, S.H., No. 4 tertanggal 14 Juni 1999. Akta Pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dengan surat keputusan No. C-18251.HT.01.01.TH.99 tanggal 28 Oktober 1999 dan telah dipublikasikan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 16, Tambahan Nomor 1023 tanggal 25 Februari 2000.

The Company was established on June 14, 1999 based on Notarial Deed Hasanal Yani Ali Amin, S.H., No. 4 dated June 14, 1999. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice with decree No. C-18251.HT.01.01.TH.99 dated October 28, 1999 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 16, Supplement Number 1023 dated February 25, 2000.

Modal Dasar
Authorized Capital

134.711.956 lembar saham
shares
Rp1.800.001.000.000,-

Modal Ditempatkan
dan Disetor Penuh
Issued and Fully
Paid-In capital

618.456 lembar saham
shares
Rp459.066.000.000,-

Bidang Usaha
Line of Business

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, Perseroan bergerak di bidang aktivitas perusahaan *holding* dan aktivitas konsultasi manajemen

Based on Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company is engaged in holding company activities and management consulting activities

Alamat
Address

Sinarmas MSIG Tower Lt. 10
Jl. Jenderal Sudirman
Kav. 21 RT 012 RW 001
Kel. Karet, Kec. Setiabudi
Jakarta Selatan, 12920, Indonesia

Kepemilikan Saham
Shareholding

PT Berau
Coal Energy
Tbk

99,9%

PT Banua
Karsa Mitra

0,1%

(+6221) 8061 3737
 (+6221) 8061 3738
 atcorsec@armadian.co.id
 <https://armadian.co.id>

Jumlah Karyawan per
31 Desember 2023
Number of
Employees (as of
December 31, 2023)

799 orang
(konsolidasian)
employees
(consolidated)

SEKILAS ARMADIAN TRITUNGAL

Armadian Tritunggal at a Glance

PT Armadian Tritunggal didirikan di Republik Indonesia berdasarkan Akta Notaris Hasanali Yani Ali Amin, S.H., No. 4 tertanggal 14 Juni 1999, dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman dengan surat keputusan No. C-18251.HT.01.01.TH.99 tanggal 28 Oktober 1999 dan telah dipublikasikan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 16, Tambahan Nomor 1023 tanggal 25 Februari 2000.

Perseroan mengalami beberapa kali perubahan dalam Anggaran Dasar Perusahaan. Perubahan terakhir dilakukan berdasarkan Akta Notaris Hannywati Gunawan, S.H., No. 188 tanggal 18 April 2023, mengenai perubahan modal Perusahaan.

Sejak awal berdiri sampai dengan tahun 2023 Perseroan telah melakukan beberapa kali perubahan modal. Pada perubahan terakhir di tahun 2023, Perseroan meningkatkan modal dasar menjadi Rp1.800.001.000.000,-. Perubahan Anggaran Dasar sehubungan dengan modal tersebut telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. AHU-0023462.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 18 April 2023.

Saat ini, Perseroan berperan sebagai perusahaan induk dari entitas anak, PT Berau Coal, yang beroperasi di bidang pertambangan. Kantor pusat PT Berau Coal, berlokasi di Tanjung Redeb, dan wilayah pertambangan berlokasi di Lati, Binungan Samarata dan Gurimbang, yang seluruhnya terletak di Kabupaten Berau, Kalimantan Timur.

PT Armadian Tritunggal was established in the Republic of Indonesia based on Deed of Notary Hasanali Yani Ali Amin, S.H., No. 4 dated June 14, 1999, and received approval from the Minister of Justice with decree No. C-18251.HT.01.01.TH.99 dated October 28, 1999, which was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 16, Supplement Number 1023 dated February 25, 2000.

The Company underwent several changes to the Company's Articles of Association. The latest changes were made based on Notarial Deed of Hannywati Gunawan, S.H., No. 188 dated April 18, 2023 regarding changes in the Company's capital.

Up to 2023, the Company had made several capital changes since its establishment. In the latest change in 2023, the Company increased its authorized capital to Rp1,800,001,000,000,-. Amendments to the Articles of Association relating to capital have been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-0023462.AH.01.02.Year 2023 dated April 18, 2023.

Currently, the Company acts as the holding company of its subsidiary, PT Berau Coal, which operates in the mining sector. The head office of Berau (subsidiary) is located in Tanjung Redeb, and mining locations are located in Lati, Binungan, Samarata and Gurimbang, which are all located in Berau Regency, East Kalimantan.

BIDANG USAHA

Line of Business

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, maksud dan tujuan Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Bergerak dalam bidang aktivitas perusahaan *holding* dan konsultasi manajemen;
2. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, Perseroan memiliki wewenang untuk melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:
 - Aktivitas Perusahaan *Holding*, meliputi pemberian nasihat dan perunding dalam merancang merger dan akuisisi perusahaan.
 - Aktivitas Konsultasi Manajemen, mencakup kegiatan penyediaan nasihat, petunjuk dan bantuan operasional untuk usaha dan organisasi lain pada berbagai persoalan bisnis.

Based on Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's aims and objectives are as follows:

1. Engaged in holding company activities and management consulting;
2. To achieve these aims and objectives, the Company has the authority to carry out the following business activities:
 - Holding Company Activities, including providing advice and negotiation in planning company mergers and acquisitions.
 - Management Consulting Activities, including providing advice, guidance and operational assistance to businesses and other organizations on various business issues.



PROFIL DEWAN KOMISARIS

Profile of the Board of Commissioners



**SANDY
INDRAWAN**

Komisaris Utama
President Commissioner

Warga Negara Indonesia, lahir di Pasuruan, 28 April 1981. Menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak 21 April 2021 berdasarkan Akta Nomor 134 tertanggal 21 April 2021. Menyelesaikan pendidikan Sarjana Hukum di Universitas Tarumanagara.

Indonesian citizen, born in Pasuruan, on April 28, 1981. He has served as President Commissioner of the Company since April 21, 2021 based on Deed Number 134 dated April 21, 2021. He completed his Bachelor of Laws at Universitas Tarumanagara.

Riwayat Pekerjaan:

- PT Armadian Tritunggal (Perseroan) – Komisaris Utama: 2021 – Sekarang
- PT Berau Coal – Direktur : 2021 – Sekarang
- PT Berau Coal Energy Tbk – Direktur: 2021 - Sekarang
- PT Berau Coal – Legal General Manager: 2016 – 2021
- PT Global Energy Mines, Tbk – Senior Manager Legal: 2007 – 2016
- PT Indomarco Prismatana – Junior Manager Legal: 2004 – 2007
- Kantor Notaris Lily Harjati Soedowo, SH – Asisten Notaris: 2001 – 2004

Professional Experience:

- PT Armadian Tritunggal (the Company) – President Commissioner: 2021 – Present
- PT Berau Coal – Director : 2021 – Present
- PT Berau Coal Energy Tbk – Director: 2021 - Present
- PT Berau Coal – Legal General Manager: 2016 – 2021
- PT Global Energy Mines, Tbk – Legal Senior Manager Legal: 2007 – 2016
- PT Indomarco Prismatana – Legal Junior Manager: 2004 – 2007
- Notary Office Lily Harjati Soedowo, SH – Notary Assistant: 2001 – 2004



YUSTINUS AGUS PERISTIWANTO, ST

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, lahir di Yogyakarta, 1 Agustus 1965. Menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak 15 September 2023 berdasarkan Akta Nomor 184 tertanggal 29 September 2023. Menyelesaikan Pendidikan Militer Tingkat SESKOAD (Sekolah Staf dan Komando Angkatan Darat) pada 2004.

Riwayat Pekerjaan:

- PT Armadian Tritunggal (Perseroan) – Komisaris Independen : 15 September 2023 – sekarang
- Perseroan – Ketua Komite Audit : 15 September 2023 – sekarang
- MABES TNI – Asisten Logistik Panglima TNI : 2023 – sekarang
- MABES TNI – KAPUSADA TNI : 2023 – sekarang
- MABES TNI – IRPUSPALAD: 2023 – sekarang
- MABES TNI – PA SAHLI TK. II LINGKUNGAN HIDUP BID KAWASAN KHUSUS & LH SAHLI TNI : 2022 – 2023
- MABES TNI – ANALIS KEBIJAKAN MADYA BID SISTEM AUDIT PUS HAN SIBER BAINSTARHAN KEMAN : 2021 – 2022
- MABES TNI – PENGELOLA PENGADAAN BARANG JASA PUS ALPALHAN BADAN RANAHAN KEMHAN: 2019
- KASUBDIT TIK HAN DITTEKINDHAN DITJEN KEMHAN : 2019
- KASUBDIT TEKNOLOGI PERTAHANAN DITTEKINDHAN DITJEN POTHAN KEMHAN RI : 2016 – 2019

Indonesian citizen, born in Yogyakarta, on August 1, 1965. He has served as Independent Commissioner of the Company since September 15, 2023 based on Deed Number 184 dated September 29, 2023. He completed Military Education at SESKOAD Level (Sekolah Staf dan Komando Angkatan Darat) in 2004.

Professional Experience:

- PT Armadian Tritunggal (the Company) – Independent Commissioner: September 15, 2023 – present
- Company – Chairman of the Audit Committee: September 15, 2023 – present
- TNI HEADQUARTERS – Logistics Assistant to the TNI Commander: 2023 – present
- TNI HEADQUARTERS – KAPUSADA TNI: 2023 – present
- TNI HEADQUARTERS – IRPUSPALAD: 2023 – present
- TNI HEADQUARTERS – PA SAHLI TK. II ENVIRONMENT FOR SPECIAL AREAS & LH SAHLI TNI : 2022 – 2023
- TNI HEADQUARTERS – INTERNATIONAL POLICY ANALYST IN AUDIT SYSTEMS : 2021 – 2022
- TNI HEADQUARTERS – PROCUREMENT OF GOODS AND SERVICES, MINISTRY OF DEFENSE AGENCY: 2019
- KASUBDIT TIK HAN DITTEKINDHAN DIRECTORATE GENERAL OF DEFENSE POTENTIAL OF THE MINISTRY OF DEFENSE OF THE REPUBLIC OF INDONESIA : 2019
- HEAD OF DEFENSE TECHNOLOGY, DIRECTORATE GENERAL OF DEFENSE POTENTIAL OF THE MINISTRY OF DEFENSE OF THE REPUBLIC OF INDONESIA : 2016 – 2019



- ANALIS MADYA BIDDAGUNIND DITTRKINDHAN
DITJEN POTHAN KEMHAN RI : 2013 – 2016
- KASI LAIK SUBDIT STANDLAIKON : 2011
- DITMAT DITJEN KUATHAN KEMHAN : 2011
- PAMEN MABES TNI (Untuk KEMHAN) : 2011
- KABAGDALHAR BINTEKMEK DITPALAD : 2011
- PAMEN DITPALAD : 2010
- KAGUPUSMU III DITPALAD : 2010
- KABAG ADA RAN & TEKMEK DITPALAD:
2008 – 2010
- KABAGDALIVEN SUBDITBINMU DITPALAD
: 2007 – 2008
- DANDENPAL LHOKSEMAWE PALDAM IM : 2004
- PAMEN DENMABESAD: 2004
- PBDA JATMU PB-III/ALPAL SLOGAD: 2000 – 2004
- KABENGRAN PAL KOSTRAD: 1997 – 2000
- PAMA PAL KOSTRAD: 1994
- KAURBEKRAN & ALH BEKPAL KOSTRAD: 1994
- DANTON BENGRAN HARLAP-2 KOSTRAD:
1992 – 1994
- DANTON GUDKAI DIVIF-2 KOSTRAD: 1989 – 1992
- ANALYST MADYA BIDDAGUNIND DITTRKINDHAN
DIRECTORATE GENERAL OF DEFENSE POTENTIAL
OF THE MINISTRY OF DEFENSE OF THE REPUBLIC
OF INDONESIA : 2013 – 2016
- KASI LAIK SUBDIT STANDLAIKON : 2011
- DITMAT DG KUATHAN, MINISTRY OF
DEFENSE : 2011
- PAMEN TNI HEADQUARTERS (For the Ministry of
Defense) : 2011
- KABAGDALHAR BINTEKMEK DITPALAD: 2011
- PAMEN DITPALAD: 2010
- KAGUPUSMU III DITPALAD: 2010
- KABAG ADA RAN & TEKMEK DITPALAD:
2008 – 2010
- KABAGDALIVEN SUBDITBINMU DITPALAD
: 2007 – 2008
- DANDENPAL LHOKSEMAWE PALDAM IM: 2004
- PAMEN DENMABESAD: 2004
- PBDA JATMU PB-III/ALPAL SLOGAD: 2000 – 2004
- KABENGRAN PAL KOSTRAD: 1997 – 2000
- PAMA PAL KOSTRAD: 1994
- KAURBEKRAN & ALH BEKPAL KOSTRAD: 1994
- DANTON BENGRAN HARLAP-2 KOSTRAD:
1992 – 1994
- DANTON GUDKAI DIVIF-2 KOSTRAD: 1989 – 1992

PROFIL DIREKSI

Profile of the Board of Directors



**PATRICIA SHEILA
KRISTIADY**

Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, 22 November 1988. Menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak 21 April 2021 berdasarkan Akta Nomor 134 tertanggal 21 April 2021. Menyelesaikan pendidikan Magister Kenotariatan dari Universitas Pelita Harapan.

Indonesian citizen, born in Jakarta, on November 22, 1988. She has served as President Director of the Company since April 21, 2021 based on Deed Number 134 dated April 21, 2021. She completed Master of Notary education at Universitas Pelita Harapan.

Riwayat Pekerjaan:

- PT Armadian Tritunggal (Perseroan) – Direktur Utama: 2021 – Sekarang
- PT Berau Coal – Corporate Legal &. Commercial GM: 2021 – Sekarang
- PT Berau Coal – Legal Project Manager: 2016 – 2021
- Mulia Group – Senior Legal: 2014 – 2016
- PT Wira Karya Sakti (Sinarmas Forestry) – Legal Supervisor: 2010 – 2014

Professional Experience:

- PT Armadian Tritunggal (the Company) – President Director: 2021 – Present
- PT Berau Coal – Corporate Legal &. Commercial GM: 2021 – Present
- PT Berau Coal – Legal Project Manager: 2016 – 2021
- Mulia Group – Legal Senior: 2014 – 2016
- PT Wira Karya Sakti (Sinarmas Forestry) – Legal Supervisor : 2010 – 2014



MONIKA DHYANA ZAKARIA

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, lahir di Palembang, 8 September 1977. Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 21 April 2021 berdasarkan Akta Nomor 134. Menyelesaikan pendidikan Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Atmajaya.

Indonesian citizen, born in Palembang, on September 8, 1977. She has served as Director of the Company since April 21, 2021 based on Deed Number 134. She completed Bachelor of Economics in Accounting at Universitas Atmajaya.

Riwayat Pekerjaan:

- PT Armadian Tritunggal (Perseroan) – Direktur: 2021 – Sekarang
- PT Berau Coal – Direktur : 2021 – Sekarang
- PT Berau Coal Energy, Tbk. – Direktur: 2021 – Sekarang
- PT Berau Coal – Financial Reporting and Accounting General Manager : 2016 – 2021
- PT Bumi Kencana Eka Sejahtera – Accounting and Consolidation Senior Manager : 2009 – 2016
- PT Nabati Energi Mas – Finance Accounting Manager : 2006 – 2008
- Kantor Akuntan Publik Ernst & Young Indonesia – Audit Supervisor : 2000 – 2006

Professional Experience:

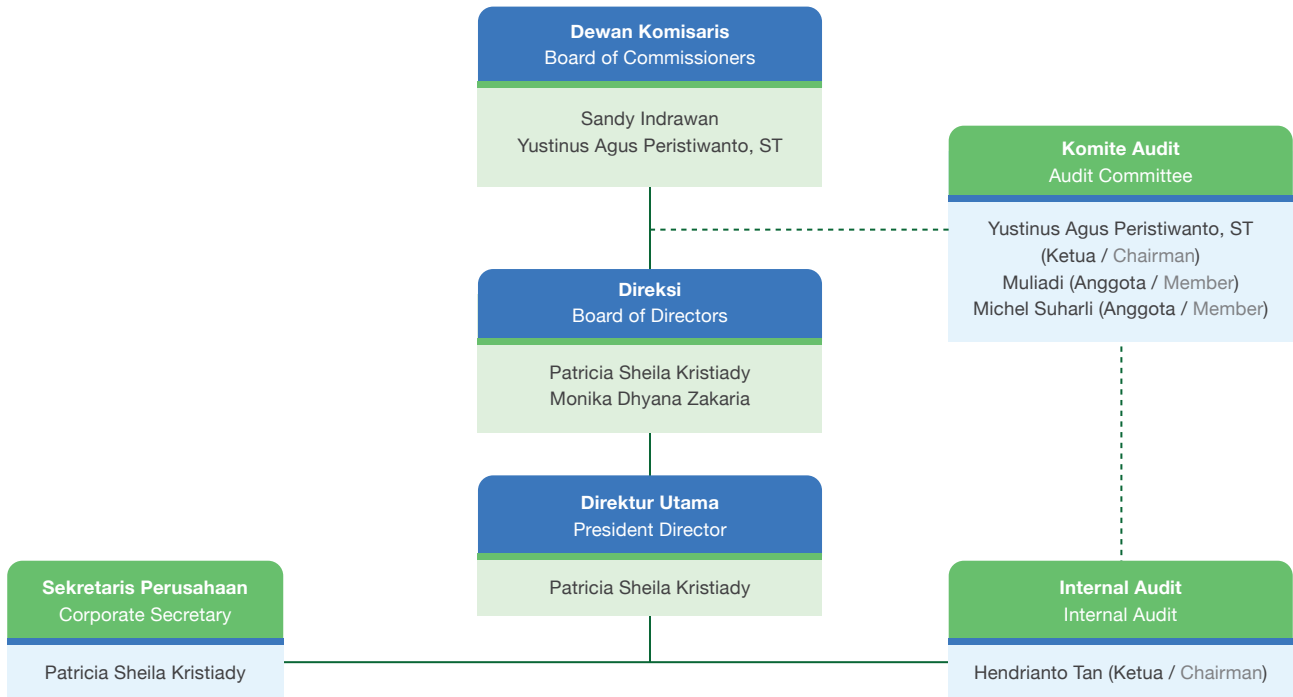
- PT Armadian Tritunggal (the Company) – Director: 2021 – Present
- PT Berau Coal – Director : 2021– Present
- PT Berau Coal Energy Tbk – Director: 2021 – Present
- PT Berau Coal – Financial Reporting and Accounting General Manager : 2016 – 2021
- PT Bumi Kencana Eka Sejahtera – Accounting and Consolidation Senior Manager : 2009 – 2016
- PT Nabati Energi Mas – Finance Accounting Manager: 2006 – 2008
- Public Accounting Firm Ernst & Young Indonesia – Audit Supervisor: 2000 – 2006

STRUKTUR ORGANISASI

Organizational Structure

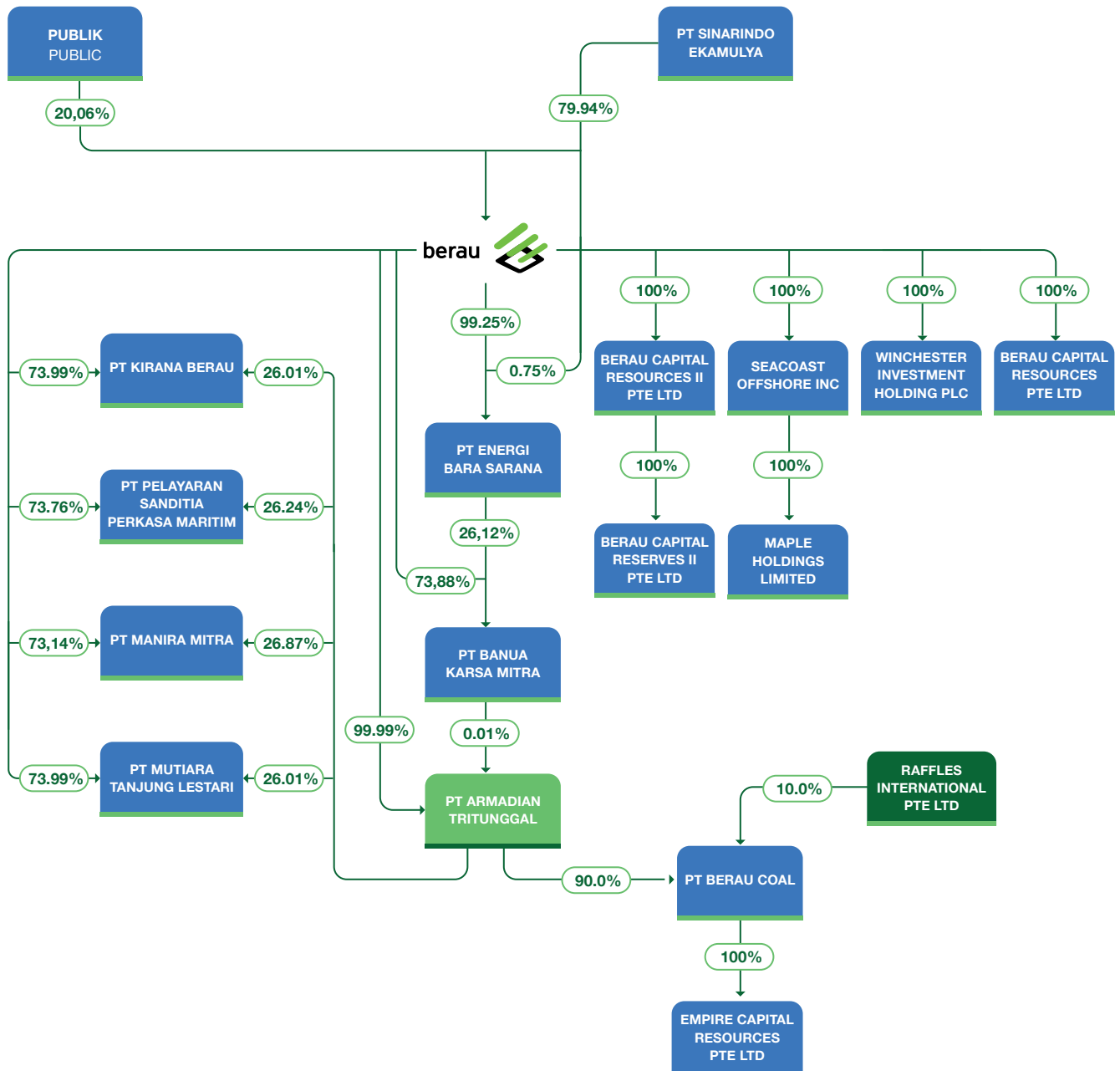
Berikut adalah struktur organisasi yang terdapat dalam Grup Usaha Perseroan:

The following is the organizational structure in the Company Group:



STRUKTUR GRUP

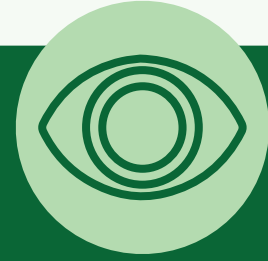
Group Structure



■ 3rd Party Shareholder
■ Group Company Shareholders

VISI DAN MISI

Vision and Mission



Menunjang perwujudan masa depan cemerlang melalui peran aktifnya sebagai pengalih ragam energi yang eksponensial.



To promote the realization of a bright future through its active role as a diverter of exponential energy diversity.

TATA NILAI PERUSAHAAN

Corporate Values



Inovatif
Inovative

Kami mendorong batas-batasan saat ini dan kemudian menciptakan terobosan baru melalui orang-orang kami dan teknologi.

We push current limitations and create new breakthroughs through our people and technology.



Progresif
Progressive

Kami percaya pada prinsip saling menguntungkan dan membangun hubungan yang produktif dengan masing-masing pihak, mitra kami, dan pelanggan kami.

We believe in the principle of mutual benefit and building productive relationships with each party, our partners and our customers.



Kepercayaan
Trust

Kami memberikan janji-janji kami melalui perbaikan yang berkesinambungan dan aman, serta operasional yang andal.

We deliver our promises through continuous improvements, as well as safe and reliable operations.

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

Shareholder Composition

Keterangan Description	Jumlah Saham Total Shares		Nilai Nominal Saham Seri A Rp1.000.000,- per Saham Nominal Value of Series A Shares is Rp1,000,000,- per Share Nilai Nominal Saham Seri B Rp10.000,- per saham Nominal Value of Series B Shares is Rp10,000,- per share		%
	Saham Seri A Series A Shares	Saham Seri B Series B Shares	Saham Seri A Series A Shares	Saham Seri B Series B Shares	
Modal Dasar Authorized Capital	457.456	134.254.500	457.456.000.000	1.342.545.000.000	100,0
Modal Dasar dan Disetor Authorized and Paid-up Capital	457.456	161.000	457.456.000.000	1.610.000.000	25,5
Pemegang Saham : Shareholders					
PT Berau Coal Energy Tbk	457.455	161.000	457.455.000.000	1.610.000.000	99,9
PT Banua Karsa Mitra	1	-	1.000.000	-	0,1
Jumlah Saham dalam Portepel Total Shares in the Portfolio	-	134.093.500	-	1.340.935.000.000	-

KEANGGOTAAN ASOSIASI

Association Membership [SEOJK 16.C-5]

Sampai dengan 2023, entitas anak usaha Perseroan tercatat bergabung sebagai anggota dalam asosiasi-asosiasi berskala nasional sebagai berikut:

1. Asosiasi Emiten Indonesia
2. Asosiasi Pertambangan Batubara Indonesia
3. Asosiasi Pertambangan Batubara Indonesia

Up to 2023, the Company's subsidiary has been a member of the following national associations:

1. Indonesian Public Listed Companies Association
2. Indonesian Coal Mining Association
3. Indonesian Coal Mining Association

KRONOLOGIS PENERBITAN SUKUK MUDHARABAH I ARMADIAN TRITUNGGAL TAHUN 2023

Chronology of Issuance of Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023

Pada 5 September 2023 Perseroan mengajukan permohonan pendaftaran dalam rangka penerbitan sukuk mudharabah, yang mana sukuk tersebut juga ditawarkan secara umum oleh Perseroan dengan nama efek Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023 dengan jumlah penawaran sebesar Rp2.000.000.000.000,- dan jangka waktu pengembalian dana sukuk selama 2 (dua) tahun (untuk selanjutnya disebut SMARMA).

Pada 20 November 2023, Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) telah memberikan pernyataan efektif atas pendaftaran SMARMA, dan Perseroan menerima penuh dana Sukuk sebesar Rp2.000.000.000.000,- pada 24 November 2023. Selain itu, Perseroan juga telah memperoleh persetujuan prinsip untuk mencatatkan SMARMA melalui Surat Persetujuan Prinsip yang dikeluarkan oleh Bursa Efek Indonesia melalui surat nomor S-02822/BEI.PP3/04-2023 tertanggal 5 April 2023 jo. surat nomor S-08916/BEI.PP3/10-2023 tertanggal 16 Oktober 2023, sehingga per tanggal 27 November 2023 SMARMA telah tercatat pada Bursa Efek Indonesia. Adapun dana yang diperoleh dari penerbitan sukuk, setelah dikurangi dengan biaya-biaya emisi, selanjutnya disalurkan kepada entitas anak usaha, PT Berau Coal, melalui akad mudharabah sesuai dengan tujuan penggunaan dana yang disampaikan oleh Perseroan.

On September 5, 2023, the Company submitted a registration application for the issuance of mudharabah sukuk, where the sukuk was also offered publicly by the Company under the name Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023 with an offering amount of Rp2.000.000.000.000,- and a repayment period for the sukuk funds of 2 (two) years (hereinafter referred to as SMARMA).

On November 20, 2023, the Financial Services Authority (“OJK”) gave an effective statement regarding the registration of SMARMA, and the Company received the full Sukuk funds amounting to Rp2.000.000.000.000,- on November 24, 2023. In addition, the Company obtained approval in principle to list SMARMA through a Letter of Approval in Principle issued by the Indonesia Stock Exchange via letter Number S-02822/BEI.PP3/04-2023 dated April 5, 2023 jo. Letter Number S-08916/BEI.PP3/10-2023 dated 16 October 16, 2023, therefore as of November 27, 2023 SMARMA had been listed on Indonesia Stock Exchange. The funds obtained from the issuance of sukuk, after deducting emission costs, were then distributed to the subsidiary, PT Berau Coal, through a mudharabah agreement in accordance with the intended use of funds submitted by the Company.

INFORMASI ENTITAS ANAK USAHA DAN/ATAU ASOSIASI

Information on Subsidiaries and/or Associations

Anak Perusahaan Subsidiary	Tahun Akuisisi Year of Acquisition	Tahun Dimulainya Operasi Year of Beginning of Operation	Aktivitas Bisnis Business Activity	Lokasi Location	Kepemilikan Efektif Effective Ownership	Jumlah Aset sebelum Eliminasi per 31 Desember 2023 Total Assets before Elimination as of December 31, 2022 (in thousands US\$)
Kepemilikan Langsung / Direct Ownership						
PT Berau Coal	2000	1993	Pertambangan Batubara Coal Mining	Indonesia	90,0	1.290.176
Kepemilikan Tidak Langsung melalui PT Berau Coal / Indirect Ownership through PT Berau Coal						
Empire Capital Resources Pte. Ltd. (EC)	2006	-	Perusahaan Induk Investasi Investment Holding Company	Singapura Singapore	90,0	2
Entitas Asosiasi / Associate Entity						
PT Kirana Berau (KB)	2012	-	Perusahaan Induk Perdagangan dan Jasa Trading and Services Holding Company	Indonesia	26,0	164
PT Manira Mitra (MM)	2012	-	Perusahaan Induk Infrastruktur Infrastructure Holding Company	Indonesia	26,9	675
PT Pelayanan Sanditia Perkasa Maritim (PSPM)	2011	2011	Pelayaran Shipping	Indonesia	26,2	323
PT Mutiara Tanjung Lestari (MTL)	2011	2011	Transportasi dan Sewa Peralatan Berat Transportation and Heavy Equipment Rental	Indonesia	26,0	55.820

WILAYAH OPERASIONAL

Operational Area

Wilayah kerja dan operasional Grup Usaha Perseroan ialah seluas 108,009 ha yang meliputi keseluruhan area konsesi PT Berau Coal di Kabupaten Berau. Sebagai perusahaan *holding*, Perseroan tidak memiliki wilayah kerja secara khusus selain di Kantor Pusat yang berada di wilayah DKI Jakarta.

The work and operational area of the Company and the Group of PT Berau Coal is 108,009 ha which covers the entire concession area in Berau Regency. As a holding company, the Company does not have a specific work area other than the Head Office in DKI Jakarta.



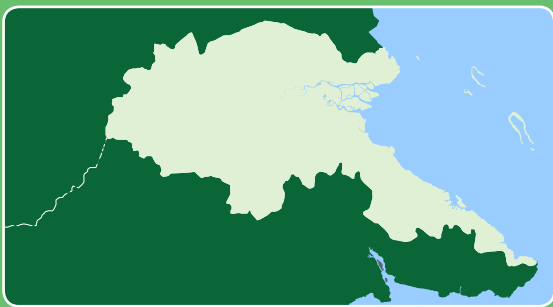
Legenda
Legend

- Pelabuhan dan Kantor
Port and Office
- Fasilitas Pengolahan Batubara
Coal Processing Plant (CPP)
- Jalan Kapal Tunda
Tugboat Route
- Jalan
Road
- Transshipment
- Sungai
River
- Area Konsensi
Concession Area
- Jalan Pengangkutan
Hauling Road

Area Konsesi / Concession Area

PT BERAU COAL

108,009 ha



Kabupaten Berau
Berau Regency

Area Diperbesar
Enlarged Area



INSTITUSI DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG PERUSAHAAN

Supporting Institutions and/or Professionals
of the Company

Kantor Akuntan Publik (KAP)
Public Accounting Firm (KAP)

Mirawati Sensi Idris

Alamat / Address

Intiland Tower 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 32, Jakarta Selatan
DKI Jakarta 10220
Telp : +62-21-570-8111
Fax : +62-21-572-2737

Notaris
Notary

Hannywati Gunawan, SH

Alamat / Address

Jalan Mangga Besar V Nomor 10,
Jakarta Barat, DKI Jakarta 11180
Telp : 021-6241822

Pemeringkat Efek
Credit Rating Agency

**PT Kredit Rating
Indonesia**

Alamat / Address

Sinarmas Land Plaza Tower 3 Lantai 11
Jl. M.H. Thamrin No. 51, Kav. 22,
Jakarta Pusat DKI Jakarta 10350
Telp : 021-39834411

Wali Amanat
Trustee

PT Bank KB Bukopin Tbk.

Alamat / Address

Gedung Bank Bukopin Lantai 8
Jl. MT Haryono Kav 50-51
Jakarta 12770

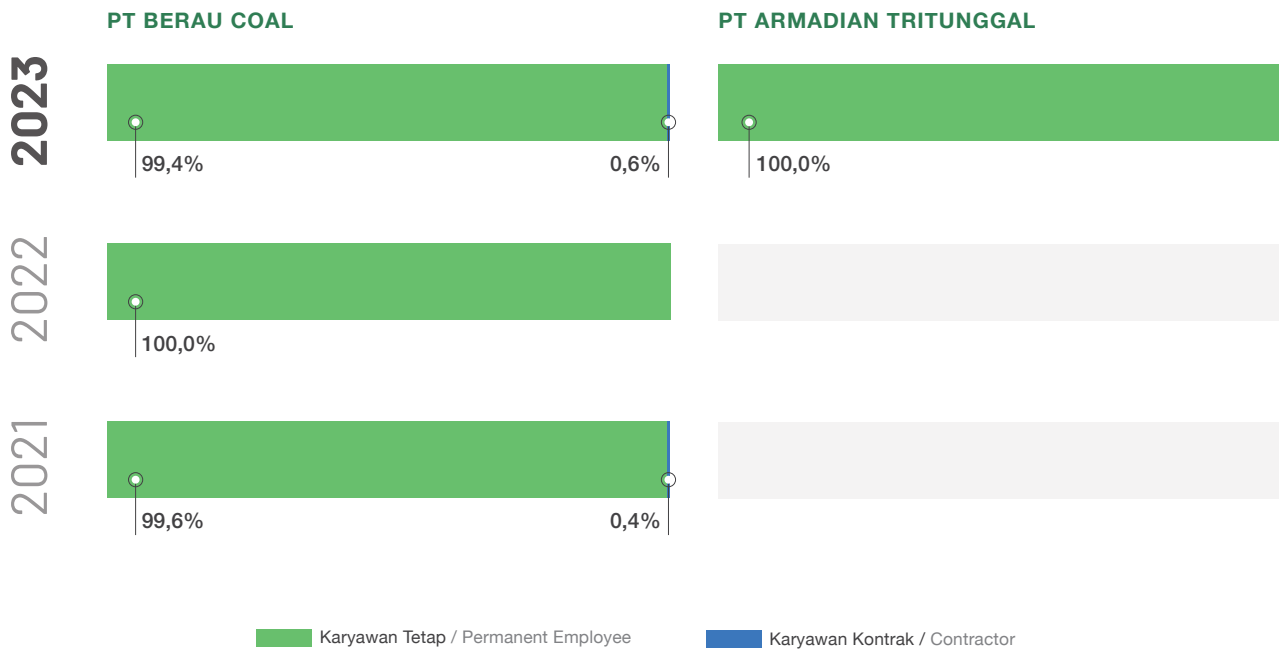
PROFIL SUMBER DAYA MANUSIA PERSEROAN*

Profile of Human Resources*

Berikut adalah komposisi Sumber Daya Manusia (SDM) Perseroan dan entitas anak usaha, PT Berau Coal berdasarkan jenjang jabatan, pendidikan, usia, jenis kelamin, serta status kepegawaian untuk tahun buku 2023:

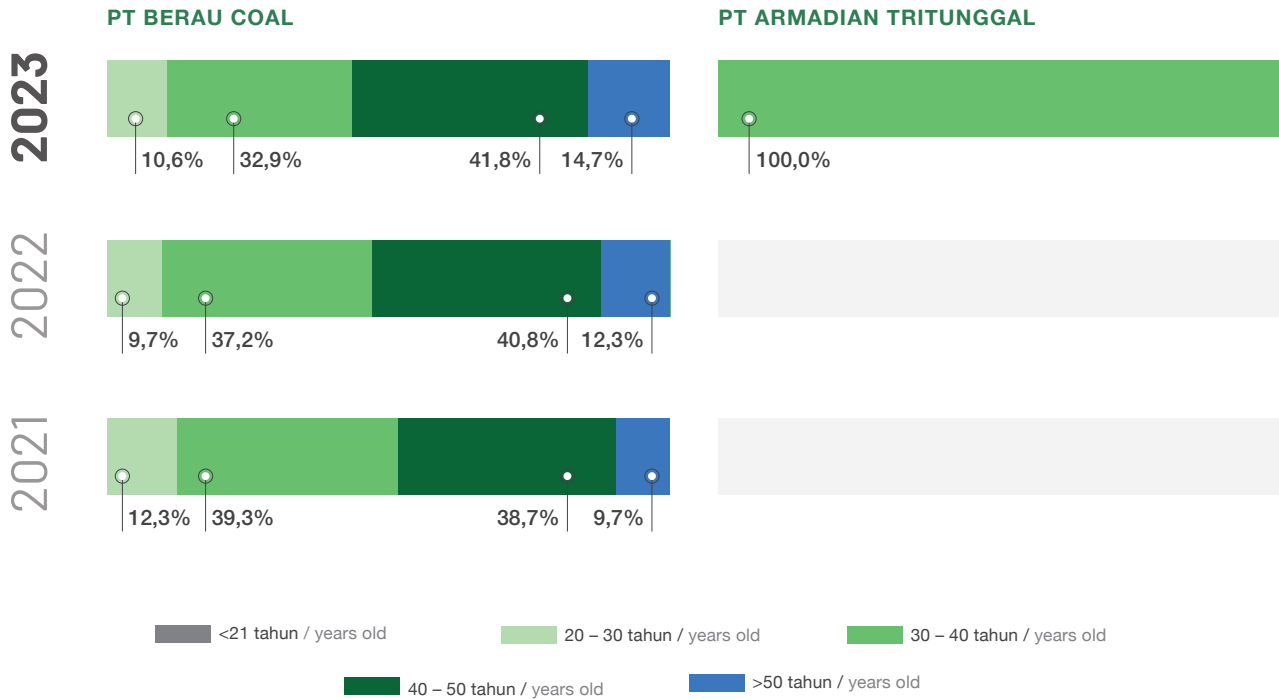
The following is the composition of Human Resources (HR) of the Company and its subsidiary, PT Berau Coal, based on position level, education, age, gender and employment status for fiscal year 2023:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian / Employee Composition by Employment Status

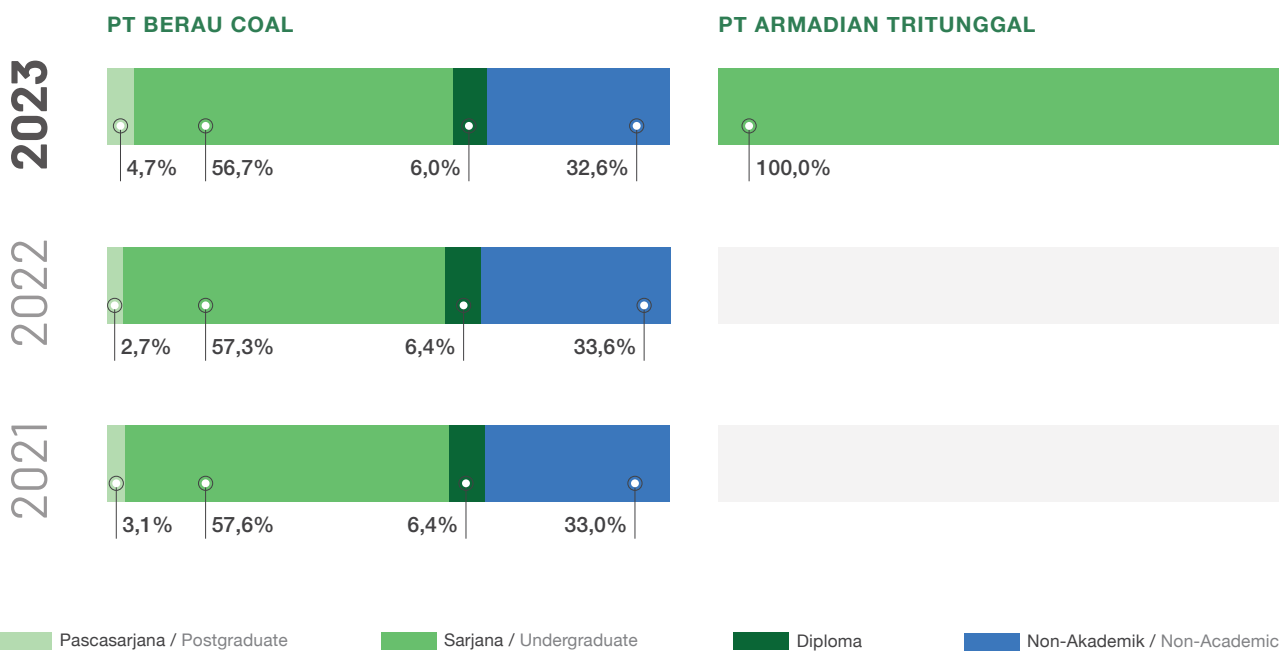


*) Perseroan merupakan perusahaan *holding* dari PT Berau Coal yang merupakan entitas anak Perseroan. Pada tahun 2022 dan tahun 2021, Perseroan tidak memiliki karyawan secara khusus karena pelaksanaan fungsi dan operasional Perseroan hampir seluruhnya dirangkap oleh karyawan PT Berau Coal sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing personel tersebut. / The Company is a holding company of PT Berau Coal which is a subsidiary of the Company. In 2022 and 2021, the Company did not have any special employees because the Company's functions and operations are mostly carried out by the employees of PT Berau Coal in accordance with the duties and functions of each employee.

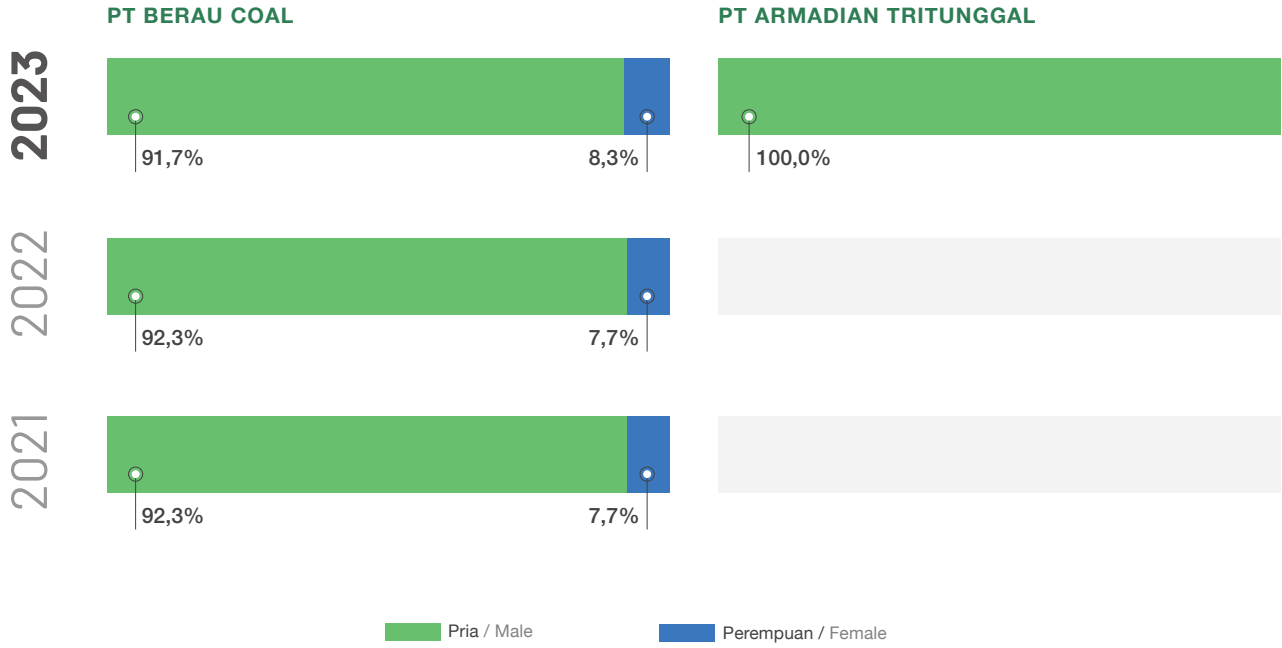
Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia / Employee Composition by Age Group



Komposisi Karyawan Berdasarkan Pendidikan / Employee Composition by Education

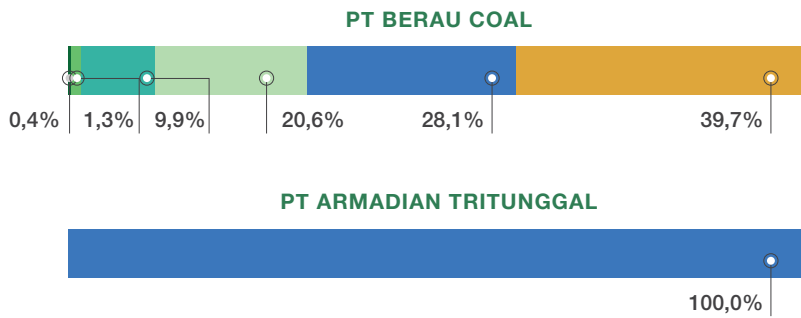


Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin / Employee Composition by Gender

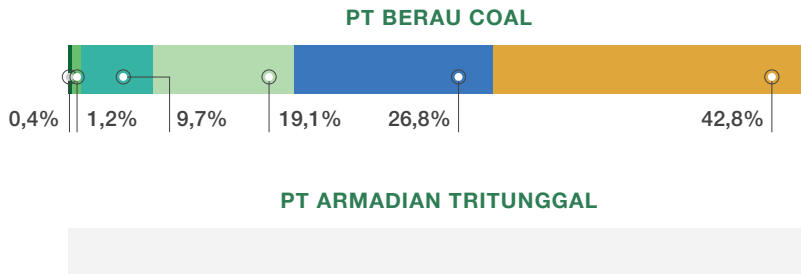


Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan / Employee Composition by Level of Position

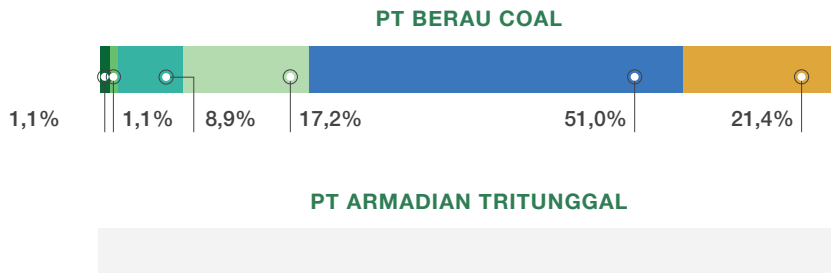
2023



2022



2021



ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis

-
- | | |
|--|---|
| 62 Tinjauan Makroekonomi dan Industri Batubara
Macroeconomic and Coal Industry Overview | 77 Perjanjian atau Ikatan yang Bersifat Material
Material Agreements or Commitments |
| 63 Tinjauan Operasional
Operational Overview | 77 Aspek Pemasaran
Marketing Aspect |
| 66 Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis | 79 Target 2023, Realisasi 2023, serta Proyeksi Target 2024
2023 Targets, 2023 Realizations, and 2024 Target Projections |
| 74 Analisis Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang
Solvency and Receivables Collectability Level | 79 Perubahan Peraturan Perundang-undangan
Changes to Laws and Regulations |
| 75 Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal
Capital Structure and Management Policy on Capital Structure | 80 Perubahan Kebijakan Akuntansi
Change in Accounting Policy |
| 76 Prospek dan Target Bisnis 2024
Business Prospect and Target in 2024 | |



TINJAUAN MAKROEKONOMI DAN INDUSTRI BATUBARA

Macroeconomic and Coal Industry Overview

Kondisi perekonomian dunia hingga tahun 2023 masih berada pada fase pemulihan yang melambat pasca pandemi *Covid-19*. Ketidakpastian tercatat terus menguat, terutama dipengaruhi oleh memanasnya situasi geopolitik dunia, yang mana perang Rusia – Ukraina masih terus berlanjut sehingga menyebabkan keterbatasan pasokan sehingga harga energi dan pangan global tinggi. Selain itu volume perdagangan dunia juga mengalami penurunan karena adanya ketegangan perdagangan antara Amerika Serikat (AS) dan China. Konflik di kawasan Timur Tengah antara Israel – Palestina juga turut menambah ketegangan geopolitik, sehingga menyebabkan adanya pengetatan moneter yang harus ditempuh bank sentral di berbagai negara, khususnya AS, sebagai upaya untuk menurunkan inflasi. Selain itu, melonjaknya utang pemerintah akibat membiayai ekspansi kebijakan fiskal makin mendorong suku bunga dan kuatnya dolar AS di pasar keuangan global.

Beragam kondisi tersebut pada akhirnya membawa pertumbuhan ekonomi global pada situasi yang melambat. *International Monetary Fund* (IMF) dalam *World Economic Outlook* (WEO) menyatakan bahwa pertumbuhan ekonomi dunia pada tahun 2023 diperkirakan sebesar 3,0%, mengalami penurunan jika dibandingkan tahun 2022 yaitu sebesar 3,5%, dan diperkirakan akan terus mengalami perlambatan menjadi 2,8% pada tahun 2024.

Di tengah dinamika ekonomi global yang bergerak lamban dan memburuk, kinerja dan prospek ekonomi Indonesia justru tercatat tetap tumbuh dengan baik dan berdaya tahan. Badan Pusat Statistik dan Bank Indonesia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi Indonesia pada tahun 2023 tumbuh di kisaran 4,5% - 5,3%*, yang mana ditopang oleh permintaan domestik. Konsumsi swasta dicatatkan tetap tumbuh kuat, daya beli tetap terjaga, seiring dengan inflasi yang rendah, seiring stimulus kebijakan fiskal termasuk pemberian subsidi dan berbagai program bantuan sosial. Pertumbuhan investasi juga tetap baik didorong berlanjutnya penyelesaian Proyek Strategis Nasional (PSN) dan investasi non-bangunan.**

World economic conditions as of 2023 was still in a slow recovery phase after the Covid-19 pandemic. Uncertainties continued to strengthen, especially due to the world geopolitical situations, where the Russia-Ukraine war was continuing, causing limited supplies, leading to high prices of global energy and food. In addition, world trade volume decreased due to trade tensions between the United States (US) and China. The conflict in the Middle East between Israel and Palestine also added to geopolitical tensions, resulting in monetary tightening that had to be implemented by central banks in various countries, especially the US, in an effort to reduce inflation. In addition, soaring government debt as a result of financing fiscal policy expansion further pushed up interest rates and the strength of the US dollar in global financial markets.

These various conditions ultimately brought global economic growth to decelerate. The International Monetary Fund (IMF) in its *World Economic Outlook* (WEO) states that world economic growth in 2023 is estimated at 3.0%, experiencing a decline compared to 2022, which was 3.5%, and is expected to continue to decrease to 2.8% by 2024.

Amidst slow and deteriorating global economic dynamics, Indonesia's economic performance and prospects were recorded as continuing to grow well and be resilient. The Central Statistics Agency and Bank Indonesia estimated that Indonesia's economic growth in 2023 would grow in the range of 4.5%-5.3%*, supported by domestic demand. Private consumption was recorded to grow strongly, purchasing power remained maintained, in line with low inflation and fiscal policy stimulus including the provision of subsidies and various social assistance programs. Investment growth also remained good, driven by the continued completion of National Strategic Projects (PSN) and non-building investment.**



*Sumber:

- World Economic Outlook 2023
- Laporan Perekonomian Indonesia, Bank Indonesia 2023
- Berita Resmi Statistik, Badan Pusat Statistik;

***) Uraian lengkap mengenai industri batubara telah disampaikan dalam Laporan Direksi Perseroan, yakni pada halaman 33 dalam Laporan Tahunan ini.

Industri batubara nasional menghadapi berbagai tantangan yang tidak mudah selama tahun 2023, yang bersumber dari harga yang cenderung mengalami tekanan, peraturan pemerintah terkait regulasi pertambangan, adanya gerakan peralihan ke energi yang lebih ramah lingkungan di banyak negara, turunnya permintaan pasar dari China sebagai pelanggan utama, hingga kekhawatiran ekonomi global yang ditandai oleh laju suku bunga acuan The Fed.

Berdasarkan data ICE *Newcastle Futures*, harga batubara berjangka untuk kontrak Desember 2023 terpantau menurun tajam hingga 64,0% sepanjang tahun 2023 berjalan (*year-to-data/ytd*) ke level AS\$145,5 per ton pada penutupan perdagangan dari AS\$404,2 per ton pada perdagangan akhir 30 Desember 2022. Harga komoditas batubara tercatat bergerak pada harga rata-rata AS\$174,2/ton sepanjang tahun 2023 berjalan dan sempat menyentuh level tertinggi di AS\$397,5 per ton pada 5 Januari 2023 dan level terendah di US\$119,0 per ton pada 6 November 2023.

*Source:

- World Economic Outlook 2023
- Indonesian Economic Report, Bank Indonesia 2023
- Official Statistics News, Central Statistics Agency;

***) A complete description of the coal industry has been provided in the Report of the Board of Directors chapter on page 33 in this Annual Report.

The national coal industry was facing various challenging conditions throughout 2023, which resulted from prices that tended to experience pressure, government regulations regarding mining regulations, the movement to shift to more environmentally-friendly energy in many countries, declining market demand from China as the main customer, and global economic concerns as indicated by the movement of the Fed's benchmark interest rate.

Based on ICE *Newcastle Futures* data, coal futures prices for the December 2023 contract were recorded to have declined sharply by 64.0% throughout 2023 (*year-to-data/ytd*) to a level of US\$145.5 per ton at the close of trading from US\$404.2 per ton in trading end of December 30, 2022. Coal commodity prices were recorded to have moved at an average price of US\$174.2 per ton throughout 2023 and reached the highest level at US\$397.50 per ton on January 5, 2023 and the lowest level at US\$119.0 per ton on November 6, 2023.

TINJAUAN OPERASIONAL

Operational Overview

Kegiatan usaha Perseroan merupakan perusahaan *holding* dan konsultasi manajemen atas Anak Perusahaan yang bergerak di industri pertambangan batubara. Oleh karenanya tinjauan operasional dalam Laporan Tahunan ini berisi uraian kegiatan operasi PT Berau Coal, sebagai entitas anak usaha Perseroan. Adapun rincian jenis, jumlah cadangan, wilayah, hingga luas area konsesi PT Berau Coal adalah sebagai berikut:

The Company's business activities are holding company and management consulting for the Subsidiary engaged in the coal mining industry. Therefore, the operational review in this Annual Report contains a description of the operational activities of PT Berau Coal, as a subsidiary entity of the Company. The details of the type, number of reserves, area and size of PT Berau Coal's concession area are as follows:

Jenis Type	Batubara Termal Thermal Coal
Dasar Penetapan Legal Basis of Establishment	Surat Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Tanda Batas SK:111/37.02/DJB/2017 - Batas PKP2B SK:1825 K/30/MEM/2018. Letter of the Ministry of Energy and Mineral Resources, Boundary Line Decree: 111/37.02/DJB/2017 - PKP2B Boundary Decree:1825 K/30/MEM/2018.
Luas Lahan Konsesi Size of Concession Area	108.009 ha
Jumlah Cadangan Batubara Total Coal Reserves	404,1 juta ton / million tons
PKP2B	Konsesi diberikan kepada PT Berau Coal hingga tahun 2025, dengan opsi perpanjangan Concession granted to PT Berau Coal until 2025, with potential for further extensions
Area Konsesi Concession Area	Operasi penambangan terbuka utama, yaitu Lati, Sambarata, Binungan dan Gurimbang The principal open-cut mining operations are Lati, Sambarata, Binungan and Gurimbang
Lokasi Location	Kabupaten Berau, Kalimantan Timur Berau Regency, East Kalimantan
Nilai Kalori Calorific Value	4.200 kkal/kg sampai 5.800 kkal/kg (dengan basis "gross as received") 4,200 kcal/kg to 5,800 kcal/kg (on a "gross as received" basis)
Pemanfaatan Utama Batubara Main Use of Coal	Pembangkit Listrik Tenaga Uap Steam Power Plants

Sumber Daya Batubara

Informasi terkait sumber daya batubara yang dimiliki PT Berau Coal, entitas anak usaha Perseroan untuk tahun 2023 disajikan berdasarkan Laporan Hasil Kegiatan Eksplorasi dan Estimasi Sumber Daya Batubara PT Berau Coal. Penyusunan laporan tersebut juga telah memenuhi persyaratan-persyaratan pada Komite Cadangan Mineral Indonesia (Kode- KCMI 2017) dan Standar Nasional Indonesia (SNI 5015:2019).

Coal Resources

Information related to coal resources owned by PT Berau Coal, the Company's subsidiary for 2023 is presented based on the Report on Results of Coal Resources Exploration and Estimation of PT Berau Coal. The preparation of this report has fulfilled the requirements of the Indonesian Mineral Reserves Committee (Code-KCMI 2017) and the Indonesian National Standard (SNI 5015:2019).

Sumber Daya Batubara Coal Resources				
Area Site	Terukur Measured	Tertunjuk Indicated	Tereka Inferred	Jumlah Total
Lati	118	68	72	258
Binungan	1,054	591	439	2,084
Sambarata	194	152	106	452
Gurimbang	284	171	92	547
Jumlah Total	1,650	982	709	3,341
	49.0%	29.0%	21.0%	100.0%



Cadangan Batubara

PT Berau Coal, entitas anak usaha Perseroan menggolongkan cadangan batubara berdasarkan tingkat penjelasan yang telah disusun dalam perencanaan tambang dan tingkat kepercayaan pada sumber daya batubara. Berikut ini disajikan laporan cadangan batubara PT Berau Coal tahun 2023 yang disusun berdasarkan Kode Komite Cadangan Mineral Indonesia (Kode-KCMI 2017) dan Standar Nasional Indonesia (SNI 5015:2019):

Cadangan Batubara Coal Reserves			
Area Site	Terbukti Proved	Terkira Probable	Jumlah Total
Lati	30,06	4,35	34,41
Binungan	219,61	66,29	285,90
Sambarata	13,61	3,31	16,92
Gurimbang	49,22	17,61	66,83
Jumlah / Total	312,51	91,55	404,06

Coal Reserves

The Company, the Company's subsidiary has classified coal reserves based on the level of details compiled in the mine planning and the level of confidence in coal resources. The following is the report on coal reserves of PT Berau Coal for year 2023, which was prepared by referring to the Indonesian Mineral Reserves Committee Code (Code-KCMI 2017) and the Indonesian National Standard (SNI 5015:2019):

Capaian Kinerja Operasional

Berikut adalah produksi batubara PT Berau Coal selama 3 (tiga) tahun terakhir berdasarkan *site* nya:

Operational Performance Achievements

The following is the coal production of PT Berau Coal for the last 3 (three) years based on its site:

(dalam jutaan ton, kecuali dinyatakan lain)
(in thousands of tons, unless stated otherwise)

Pertambangan Batubara Coal Mining			
Area Site	2023	2022	2021
Lati	7.9	7.7	9.8
Binungan	13.9	12.4	10.8
Sambarata	3.5	4.0	4.8
Gurimbang	4.4	3.3	2.7
Jumlah Produksi / Total Production	29.7	27.5	28.1

Jumlah produksi batubara PT Berau Coal, entitas anak usaha Perseroan per 31 Desember 2023 mencapai 29,7 juta ton, meningkat 8,14% atau 2,2 juta ton dibandingkan dengan tahun 2022 sebesar 27,5 juta ton. Kondisi ini dipengaruhi oleh peningkatan produksi hampir di seluruh *site*, kecuali *site* Sambarata.

The total production of PT Berau Coal, the Company's subsidiary, as of December 31, 2023 reached 29.7 million tons, increasing 8.14% or 2.2 million tons from that recorded in 2022 of 27.5 million tons. This condition was due to an increased production at almost all sites, except the Sambarata site.

ANALISIS KINERJA KEUANGAN

Financial Performance Analysis

Analisis dan pembahasan kinerja keuangan pada Laporan Tahunan ini mengacu pada Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022, dan telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Mirawati Sensi Idris dengan mendapatkan opini wajar dalam semua hal yang material. Penyajian dan pengungkapan laporan keuangan Perseroan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi SAK yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia.

Laporan Posisi Keuangan

Aset

Pada 31 Desember 2023, jumlah keseluruhan aset Perseroan tercatat mengalami penurunan 1,4% seiring dengan penurunan pada investasi jangka pendek dan piutang pihak berelasi. Berikut adalah uraian aset Perseroan dengan perbandingan 2 (dua) tahun terakhir:

The analysis and discussion of financial performance in this Annual Report refers to the Company's Financial Statements ending December 31, 2023 and 2022, which have been audited by the Public Accounting Firm (KAP) Mirawati Sensi Idris with a fair opinion in all material matters. The presentation and disclosure of the Company's financial statements have been prepared in accordance with Financial Accounting Standards (SAK) in Indonesia, which include Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of SAK issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Accountants Association.

Statements of Financial Position

Assets

On December 31, 2023, the Company's total recorded assets decreased 1.4% in line with a decrease in short-term investments and receivables from related parties. The following is a description of the Company's assets for the last two years:

(dalam ribuan AS\$) / (in thousands of US\$)

Tabel Perbandingan Aset 2022-2023 Comparison of Assets for 2022-2023	Tahun Year		Pertumbuhan Growth	
	2023	2022	Nominal Nominal	%
Uraian Description				
Aset Lancar Current Assets				
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	93,212	49,814	43,398	87.1
Investasi Jangka Pendek Short-Term Investment	4,209	13,605	(9,396)	(69.1)
Piutang Usaha Pihak Berelasi setelah Dikurangi Cadangan Penurunan Nilai Related Parties Trade Receivables Net of Allowance for Impairment	12,562	21,457	(8,895)	(41.5)
Piutang Usaha Pihak Ketiga setelah Dikurangi Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Third Parties Trade Receivables – Net of Allowance for Impairment	222,255	253,857	(31,602)	(12.4)
Piutang Lain-lain Pihak Ketiga setelah Dikurangi Cadangan Penurunan Nilai Other Receivables Net of Allowance for Impairment	90,545	99,868	(9,323)	(9.3)



Tabel Perbandingan Aset 2022-2023 Comparison of Assets for 2022-2023		Tahun Year		Pertumbuhan Growth	
Uraian Description	2023	2022	Nominal Nominal	%	
Klaim atas Pengembalian Pajak Claim for Tax Refund	3,306	0	3,306	100.0	
Persediaan Inventories	79,460	54,295	25,165	(46.3)	
Uang Muka dan Biaya Dibayar Dimuka – Bersih Advances and Prepayments – Net	102,894	164,628	(61,734)	(37.5)	
Pajak yang dapat Dipulihkan Recoverable Taxes	108,480	79,257	29,223	36.9	
Kas yang Dibatasi Penggunaannya Restricted Cash	1,400	0	1,400	100.0	
Aset Lancar Lainnya Other Current Assets	3,385	3,385	0	0	
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	721,708	740,166	(18,458)	(2.5)	
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets					
Piutang Lain-lain - Pihak Ketiga Other Receivables - Third Parties	2,687	2,866	(179)	(6.2)	
Aset tetap setelah Dikurangi Akumulasi Penyusutan Property, Plant, Equipment – Net of Accumulated Depreciation	27,770	35,947	(8,177)	(22.7)	
Aset Eksplorasi dan Evaluasi Asset Exploration and Evaluation	3,654	3,309	345	10.4	
Properti Pertambangan setelah Dikurangi Akumulasi Amortisasi Mining Properties net of Accumulated Depreciation	67,119	77,156	(10,037)	(13.0)	
Aset Pajak Tanggungan Bersih Deferred Tax Assets, Net	3,730	0	3,730	100.0	
Investasi pada Entitas Asosiasi Investment in Associates	2,117	3,350	(1,233)	(36.8)	
Kas yang Dibatasi Penggunaannya Restricted Cash	45,974	37,600	8,374	(22.3)	
Aset Tidak Lancar Lainnya Other Noncurrent Assets	419,805	412,310	7,495	(1.8)	
Jumlah Aset Tidak Lancar Total Noncurrent Assets	572,856	572,538	318	0.1	
Jumlah Aset Total Assets	1,294,564	1,312,704	(18,140)	(1.4)	

Jumlah Aset Lancar

Jumlah aset lancar Perseroan pada tahun 2023 mengalami penurunan 2,5%, dari sebelumnya sebesar AS\$740,2 juta menjadi AS\$721,7 juta pada tahun 2023. Kondisi ini terutama dipengaruhi oleh adanya penurunan pada piutang usaha dan uang muka serta biaya dibayar di muka - bersih.

Total Current Assets

The Company's total current assets in 2023 decreased 2.5%, from the previous amount of US\$740.2 million to US\$721.7 million. This condition mainly resulted from a decrease in trade receivables and advances and prepayments - net.

Jumlah Aset Tidak Lancar

Sementara itu, aset tidak lancar Perseroan pada tahun 2023 mengalami kenaikan 0,1%, dari sebelumnya sebesar AS\$572,5 juta menjadi AS\$572,9 juta pada tahun 2023. Kondisi ini terutama dipengaruhi oleh kenaikan kas yang dibatasi penggunaannya.

Liabilitas

Liabilitas merupakan utang atau kewajiban yang harus dilunasi Perseroan dan harus dibayarkan pada masa kini ataupun masa yang akan datang kepada pihak lain. Liabilitas Perseroan sampai dengan akhir tahun 2023 tercatat sebesar AS\$1.058,4 juta, turun 3,6% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar AS\$1.098,1 juta. Berikut adalah komponen liabilitas Perseroan serta perbandingannya dalam 2 (dua) tahun terakhir:

Total Non-Current Assets

Meanwhile, the Company's non-current assets in 2023 increased 0.1%, from previously US\$572.5 million to US\$572.9 million. This condition mainly resulted from the increase of restricted cash.

Liabilities

Liabilities are debts or obligations that must be paid by the Company and must be paid in the present or in the future to other parties. As of 2023, the Company's liabilities were recorded at US\$1,058.4 million, decreasing 3.6% from the previous year of US\$1,098.1 million. The following are the components of the Company's liabilities and their comparison in the last 2 (two) years:

(dalam ribuan AS\$) / (in thousands of US\$)

Tabel Perbandingan Liabilitas 2022-2023 Comparison of Liabilities for 2022-2023		Tahun Year		Pertumbuhan Growth	
Uraian Description	2023	2022	Nominal Nominal	%	
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities					
Utang Usaha Pihak Berelasi Trade Payables – Related Parties	339	137	202	147.5	
Utang Usaha Pihak Ketiga Trade Payable - Third Parties	301,346	168,221	133,125	79.1	
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga Other Payables - Third Parties	1,445	1,124	321	28.6	
Beban Akrua Accrued Expenses	570,733	668,704	(97,971)	(14.7)	
Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek Short-Term Employee Benefit Liability	2,520	2,520	0	0	
Utang Pajak Taxes Payable	20,997	224,137	(203,140)	(90.6)	
Liabilitas Imbalan Pascakerja Karyawan Post-Employment Benefit Liability	260	220	40	18.2	
Provisi Reklamasi dan Penutupan Tambang Provision for Reclamation on Mine Closure	2,844	2,844	0	0	
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek Total Current Liabilities	900,484	1,067,907	(167,423)	(15.7)	



Tabel Perbandingan Liabilitas 2022-2023 Comparison of Liabilities for 2022-2023		Tahun Year		Pertumbuhan Growth	
Uraian Description	2023	2022	Nominal Nominal	%	
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities					
Sukuk Mudharabah	126,767	0	126,767	100.0	
Liabilitas Imbalan Pasca Kerja Karyawan Post-Employment Benefit Liability	6,250	5,288	962	18.2	
Liabilitas Pajak Tangguhan, Bersih Deferred Tax Liabilities, Net	0	3,456	(3,456)	(100.0)	
Provisi Reklamasi dan Penutupan Tambang Provision for Reclamation and Mine Closure	24,908	21,466	3,442	16.0	
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang Total Non-Current Liabilities	157,925	30,210	127,715	422.8	
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	1,058,409	1,098,117	(39,708)	(3.6)	

Liabilitas Jangka Pendek

Sampai dengan 31 Desember 2023, jumlah liabilitas jangka pendek Perseroan adalah sebesar AS\$900,5 juta, menurun 15,7% dari sejumlah AS\$1.067,9 juta per akhir 2022. Penurunan liabilitas jangka pendek Perseroan terutama disebabkan oleh penurunan pada utang pajak yang signifikan.

Liabilitas Jangka Panjang

Sementara itu, sampai dengan 31 Desember 2023, jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan tercatat sebesar AS\$157,9 juta, meningkat signifikan hingga 422,8% atau setara AS\$127,7 juta jika dibandingkan dengan yang dicatatkan pada akhir 2022 sebesar AS\$30,2 juta. Langkah Perseroan untuk melakukan Penawaran Umum Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023 sebesar Rp2.000.000.000.000,- menjadi pendorong utama peningkatan jumlah liabilitas Perseroan pada akhir 2023.

Ekuitas

Jumlah ekuitas Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebesar AS\$236,1 juta. Jumlah ini meningkat 10,1% jika dibandingkan jumlah yang dicatatkan per akhir 2022 sebesar AS\$214,6 juta. Hal ini terutama disebabkan oleh penghasilan komprehensif tahun berjalan.

Current Liabilities

As of December 31, 2023, the Company's total current liabilities amounted to US\$900.5 million, decreasing 15.7% from US\$1,067.9 million as of the end of 2022. The decrease in the Company's current liabilities was mainly due to a significant decrease in tax liabilities.

Non-Current Liabilities

Meanwhile, as of December 31, 2023, the Company's non-current liabilities were recorded at US\$157.9 million, significantly increasing 422.8% or the equivalent of US\$127.7 million from the figure recorded at the end of 2022 of US\$30.2 million. The corporate action to conduct a Public Offering of Sukuk Mudharabah I Armadian Tritunggal Tahun 2023 amounting to Rp2,000,000,000,000,- was the main driver for increasing the Company's total liabilities at the end of 2023.

Equity

The Company's total equity as of December 31, 2023 was recorded at US\$236.1 million. This amount increased 10.1% from the amount recorded at the end of 2022 of US\$214.6 million. This was mainly due to comprehensive income for the year.

(dalam ribuan AS\$) / (in thousands of US\$)

Ekuitas Equity	Realisasi Realization		Pertumbuhan Growth	
	2023	2022	Nominal Nominal	%
Uraian Description				
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-Up Capital	44,651	44,651	0	0
Uang Muka Setoran Modal Deposit for Future Stock Subscription	0	692	(692)	(100.0)
Saldo Laba Telah Ditentukan Penggunaannya Appropriated Retained Earnings	8,930	0	8,930	100.0
Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya Unappropriated Retained Earnings	159,443	148,188	11,255	7.6
Jumlah Total	213,024	193,531	19,493	10.1
Kepentingan Non Pengendali Non-Controlling Interest	23,131	21,056	2,075	9.9
Jumlah Ekuitas Total Equity	236,155	214,587	21,568	10.1
Jumlah Liabilitas Dan Ekuitas Total Equity And Liabilities	1,294,564	1,312,704	(18,140)	(1.4)

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif

Per 31 Desember 2023, Perseroan berhasil membukukan pendapatan sebesar AS\$2.484,9 juta, turun 18,6% atau sebesar AS\$577,5 juta, dibanding yang dibukukan pada 2022 sebesar AS\$3.062,5 juta. Penurunan pada segmen penjualan ekspor dari sebelumnya sebesar AS\$2.632,6 juta menjadi AS\$2.058,1 juta menjadi faktor utama penurunan pendapatan Perseroan pada tahun 2023. Berikut rincian komponen laba rugi dan penghasilan komprehensif Perseroan pada tahun 2023:

Statements of Profit and Loss and Comprehensive Income

As of December 31, 2023, the Company managed to record revenues of US\$2,484.9 million, decreasing 18.6% or US\$577.5 million, from that recorded in 2022 of US\$3,062.5 million. The decrease in the export sales segment from US\$2,632.6 million to US\$2,058.1 million was the main factor in the decline in the Company's revenue in 2023. The following are the components of the Company's profit and loss and comprehensive income in 2023:

(dalam ribuan AS\$) / (in thousands of US\$)

Tabel Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif 2022-2023 Statements of Profit and Loss and Comprehensive Income for 2022-2023	Tahun Year		Pertumbuhan Growth	
	2023	2022	Nominal Nominal	%
Uraian Description				
Penjualan Sales	2,484,907	3,062,455	(577,548)	(18.9)
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	(2,289,996)	(2,384,851)	(94,855)	(4.0)
Laba Kotor Gross Profit	194,911	677,604	(482,693)	(71.2)



Tabel Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif 2022-2023 Statements of Profit and Loss and Comprehensive Income for 2022-2023				
Uraian Description	Tahun Year		Pertumbuhan Growth	
	2023	2022	Nominal Nominal	%
Beban Penjualan dan Pemasaran Selling and Marketing Expense	(64,842)	(74,760)	9,918	(13.3)
Beban Umum dan Administrasi General and Administrative Expenses	(100,040)	(109,982)	(9,942)	(9.0)
Laba Operasi Operating Profit	30,029	492,862	(462,833)	(93.9)
Laba Sebelum Pajak Profit before Tax	37,962	510,672	(472,710)	(92.6)
Beban Pajak Tax Expenses	16,226	224,891	(208,665)	(92.8)
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	21,736	285,781	(264,045)	(92.4)
Laba Komprehensif Lain Setelah Pajak Other Comprehensive Income After Tax	524	784	(260)	(33.2)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income for the Year	22,260	286,565	(264,305)	(92.2)
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan Induk Profit for the Year Attributable to Owners of the Company	19,713	258,246	(238,533)	(92.4)
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non Pengendali Profit for the Year Attributable to Non-Controlling Interests	2,023	27,535	(25,512)	(92.7)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan Induk Total Comprehensive Income for the Year Attributable to Owners of the Company	20,185	258,952	(238,767)	(92.2)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non Pengendali Total Comprehensive Income for the Year Attributable to Non-Controlling Interests	2,075	27,163	(25,088)	(92.5)
Laba Bersih per Saham Dasar (AS\$, Nilai Penuh) Basic Income per Share (US\$, Full Amount)	32	418	(386)	(92.3)

Penjualan

Pada 2023 Penjualan Perseroan menurun 18.9% dari sebelumnya sebesar AS\$3,062.5 juta menjadi AS\$2,484.9 juta. Kondisi ini terutama dipengaruhi oleh turunnya harga jual rata-rata batubara pada tahun 2023.

Sales

In 2023, the Company's sales decreased 18.9% from the previous amount of US\$3,062.5 million to US\$2,484.9 million. This condition is mainly affected by the decline in the average selling price of coal in 2023.

Beban Pokok Penjualan

Beban Pokok Penjualan Perseroan pada 2023 tercatat sebesar AS\$2.289.9 juta, turun 4% dibandingkan yang tercatat sebesar AS\$2,384.8 juta pada 2022. Kondisi ini terutama disebabkan oleh penurunan yang cukup signifikan pada pembagian batubara untuk pemerintah.

Laba Kotor

Laba Kotor Perseroan pada 2023 dibukukan sebesar AS\$194.9 juta. Jumlah ini menurun 71.2.% dibandingkan dengan yang dibukukan pada 2022 sebesar AS\$677.6 juta. Kondisi ini terutama dipengaruhi oleh turunnya nilai penjualan pada tahun 2023.

Laba Tahun Berjalan

Perseroan membukukan laba tahun berjalan sebesar AS\$21.7 juta pada tahun 2023. Jumlah tersebut menurun dari yang dibukukan pada tahun 2022 sebesar AS\$285.8 juta. Kondisi ini terutama dipengaruhi oleh turunnya nilai penjualan pada tahun 2023. Dari seluruh laba tahun berjalan tahun 2023 tersebut terdiri atas laba yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk sebesar AS\$19.7 juta dan kepada Kepentingan Non-Pengendali sebesar AS\$2.0 juta.

Penghasilan Komprehensif

Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan pada tahun 2023 mencapai AS\$22,3 juta, menurun sebesar AS\$264.3 juta atau 92.2% dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar AS\$286.6 juta. Kondisi ini terutama dipengaruhi oleh turunnya penjualan pada tahun 2023. Dengan demikian pada tahun 2023, terdapat AS\$20.2 juta dari total laba komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik Entitas Induk dan AS\$2.0 juta kepada Kepentingan Non-Pengendali.

Cost of Goods Sold

The Company's Cost of Goods Sold in 2023 was recorded at US\$2,289.9 million, decreasing 4% compared to US\$2,384.8 million in 2022. This condition was mainly due to a significant decrease in coal sharing to the government.

Gross Profit

The Company's Gross Profit in 2023 was recorded at US\$194.9 million. This amount decreased by 71.2.% compared to that recorded in 2022 of US\$677.6 million. This condition is mainly affected by the decline in sales in 2023.

Current Year Profit

The Company recorded a profit for the year of US\$21.7 million in 2023. This amount decreased from that recorded in 2022 of US\$285.8 million. This condition is mainly affected by the decline in sales in 2023. The profit for the current year in 2023 consists of profits attributable to owners of the Parent Entity amounting to US\$19.7 million and to Non-Controlling Interests amounting to US\$2.0 million.

Comprehensive Income

Total comprehensive income for the current year in 2023 reached US\$22.3 million, decreased by US\$264.3 million or 92.2% compared to the previous year of US\$286.6 million. This condition is mainly affected by the decline in sales in 2023. Thus in 2023, there is US\$20.2 million of total comprehensive profit attributable to owners of the Parent Company and US\$2.0 million to Non-Controlling Interests.



Laporan Arus Kas

Jumlah arus kas Perseroan per 31 Desember 2023 ialah sebesar AS\$93.2 juta, meningkat 87,1% dari jumlah yang dicatatkan pada 31 Desember 2022 sebesar AS\$49,8 juta. Berikut adalah uraian arus kas Perseroan dengan perbandingan 2 (dua) tahun terakhir:

Statements of Cash Flow

The Company's total cash flow as of December 31, 2023 was recorded at US\$93.2 million, increasing 87.1% from the amount recorded on December 31, 2022 of US\$49.8 million. The following is a description of the Company's cash flow with the comparison of the last 2 (two) years:

(dalam ribuan AS\$) / (in thousands of US\$)

Tabel Perbandingan Arus Kas 2022-2023 Comparison of Cash Flow for 2022-2023		Tahun Year		Pertumbuhan Growth	
Uraian Description	2023	2022	Nominal Nominal	%	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flow from Operating Activities					
Total Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities	(61,599)	509.640	(571.351)	(41.6)	
Arus Kas dari Aktivitas Investasi Cash Flow from Investing Activities					
Total Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi Total Net Cash Used in Investing Activities	(16,631)	(58,285)	41,654	(71.5)	
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Cash Flow from Financing Activities					
Total Kas Bersih (Digunakan untuk) Diperoleh dari Aktivitas Pendanaan Total Net Cash (Used in) Provided by Financing Activities	126,767	(561,234)	688,001	(122.6)	
Kenaikan (penurunan) bersih kas dan setara kas Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	48,537	(109,879)	158,416	(144.2)	
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year	49,814	157.801	(107,987)	(68.4)	
Dampak perubahan selisih kurs terhadap kas Effect of exchange rate changes on cash	5,139	1.892	(3,247)	(171.6)	
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	93,212	49.814	43,398	87.1	

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Per 31 Desember 2023, arus kas bersih digunakan untuk aktivitas operasi Perseroan tercatat sebesar AS\$61,6 juta. Jumlah tersebut turun hingga 112,1% Jika dibandingkan tahun 2022 yang melaporkan arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi Perseroan sebesar AS\$509,6 juta. Adapun penyebab utama dari penurunan ini adalah turunnya penerimaan dari pelanggan pada tahun 2023.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Per 31 Desember 2023, arus kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi Perseroan tercatat sebesar AS\$16,6 juta. Jumlah tersebut turun 71,5% atau setara AS\$41,6 juta, dari yang sebelumnya sebesar AS\$58,3 juta. Adapun faktor utama pendorong penurunan ini adalah karena pembayaran piutang pihak berelasi yang turun signifikan dari sebelumnya sebesar AS\$200,2 juta pada 2022 menjadi AS\$4,2 juta pada tahun 2023.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Per 31 Desember 2023, arus kas bersih diperoleh dari aktivitas pendanaan Perseroan tercatat sebesar AS\$126,7 juta yang berasal dari hasil penawaran umum SMARMA.

Cash Flow Provided by Operating Activities

As of December 2023, net cash flow used in the Company's operating activities was recorded at US\$61.6 million. This amount decreased by 112.1% compared to 2022, which reported net cash flow provided by the Company's operating activities of US\$509.6 million. The main cause of this decrease is the decline in receipt from customers in 2023.

Cash Flow Provided by Investing Activities

As of December 31, 2023, net cash flow used in the Company's investing activities was recorded at US\$16.6 million. This amount decreased 71.5% or the equivalent of US\$41.6 million, from the previous amount of US\$58.3 million. The main factor driving this decline was the payments of due from related parties which decreased significantly from US\$200.2 million in 2022 to US\$4.2 million in 2023.

Cash Flow from Financing Activities

As of December 31, 2023, net cash flow provided by the Company's financing activities was recorded at US\$126.7 million, generated from the proceeds of the public offering of SMARMA.

ANALISIS KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Solvency and Receivables Collectability Level

Kemampuan Perseroan dalam membayar utang diukur dari pendekatan rasio likuiditas dan solvabilitas. Rasio likuiditas mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi liabilitas jangka pendek, sedangkan rasio solvabilitas mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi liabilitas jangka pendek dan jangka panjang. Berikut ini diuraikan rasio likuiditas dan solvabilitas Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir:

The Company's ability to pay debts is measured from the liquidity and solvency ratio approach. The liquidity ratio measures the Company's ability to fulfill current liabilities, while the solvency ratio measures the Company's ability to fulfill current and non-current liabilities. The following are the Company's liquidity and solvency ratios for the last 2 (two) years:

(dalam ribuan AS\$, kecuali dinyatakan lain) / (in thousands of US\$, unless otherwise stated)

Analisis Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang Solvency and Receivables Collectability Level		
Uraian Description	2023	2022
Rasio Likuiditas Liquidity Ratio		
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	721,708	740,166
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek Total Current Liabilities	900,484	1,067,907
Rasio Lancar (x) Current Ratio (x)	0.8	0.7
Rasio Solvabilitas Solvency Ratio		
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	1,058,409	1,098,117
Jumlah Aset Total Assets	1,294,564	1,312,704
Rasio Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Aset (x) Total Liabilities to Total Assets Ratio	0.8	0.8
Jumlah Ekuitas (Defisiensi Modal) Total Equity (Capital Deficiency)	236,155	214,587
Rasio Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Ekuitas (Defisiensi Modal) (x) Total Liabilities to Total Equity (Capital Deficiency)	4.5	5.1

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Tingkat kolektibilitas piutang menyajikan informasi mengenai kemampuan Perseroan dalam menagih seluruh piutang usaha yang dimiliki. Dalam pengukurannya, Perseroan menggunakan 2 (dua) pendekatan, yaitu rasio perputaran piutang dan rata-rata periode penagihan piutang. Rasio perputaran piutang diukur melalui pembagian nilai penjualan dengan rata-rata piutang usaha. Sedangkan rata-rata periode penagihan piutang diukur melalui pembagian rata-rata piutang usaha dengan penjualan, kemudian mengalikannya dengan 365 (jumlah hari dalam setahun). Berikut ini diuraikan tingkat kolektibilitas piutang Perseroan selama 2 (dua) tahun terakhir:

Tingkat Kolektibilitas Piutang Receivables Collectability Level	Tahun Year	
Uraian Description	2023	2022
Rasio Perputaran Piutang (x) Receivables Turnover Ratio (x)	9.7	13.0
Rata-rata Periode Penagihan Piutang (hari) Average Collection Period (days)	37	28

Pada tahun 2023, rasio perputaran piutang Perseroan mencapai 9.7, menurun dibandingkan tahun 2022 sebesar 13.0. Sementara untuk rata-rata periode penagihan piutang untuk tahun 2023 mencapai 37 hari, lebih lama 9 hari dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Receivables Collectability Level

The receivables collectability level indicates the Company's ability to collect all of its business receivables. In the calculation, the Company uses 2 (dua) approaches, namely the receivables turnover ratio and the average receivables collection period. The receivables turnover ratio is calculated by dividing the sales value by the average trade receivables. Meanwhile, the average receivables collection period is calculated by dividing the average trade receivables by sales, then multiplying it by 365 (the number of days in a year). The receivables collectability levels of the Company for the last 2 (dua) years are as follows:

In 2023, the Company's receivable turnover ratio reached 9.7, decreasing from the figure recorded in 2022 of 13.0. Meanwhile, the average receivable collection period for 2023 reached 37 days, 9 days longer than the previous year.

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

Capital Structure and Management Policy on Capital Structure

Pengelolaan modal Perseroan bertujuan untuk memberikan imbal hasil kepada pemegang saham dan manfaat kepada pemangku kepentingan lainnya guna menjaga struktur permodalan yang optimal

The Company's capital management is to provide returns to shareholders and benefits to other stakeholders to maintain an optimal capital structure to reduce capital costs. To maintain or adjust the capital structure, the



untuk mengurangi biaya modal. Untuk menjaga atau menyesuaikan struktur modal, Perseroan dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayar kepada pemegang saham, mengembalikan modal kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi jumlah utang.

Konsisten sama halnya dengan entitas lain dalam industri sejenis, Perseroan memonitor modal dengan menggunakan dasar rasio *gearing*, yang dihitung dengan membagi jumlah utang neto dengan jumlah modal. Utang neto dihitung dari total pinjaman (termasuk 'pinjaman jangka pendek dan jangka panjang' seperti yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian) dikurangi kas.

Company can adjust the amount of dividends paid to shareholders, return capital to shareholders, issue new shares or sell assets to reduce the amount of debt.

The Company monitors capital using the basic gearing ratio, calculated by dividing the amount of net debt by the amount of capital. Net debt is calculated from total loans (including 'short-term and long-term loans' as presented in the consolidated statement of financial position less cash.

PROSPEK DAN TARGET BISNIS 2024

Business Prospect and Target in 2024

Ketidakpastian ekonomi dan geopolitik global pada 2024 diproyeksikan masih akan menimbulkan tantangan tersendiri bagi banyak pelaku usaha, termasuk yang bergerak di industri pertambangan dan batubara. Sebagai komoditas yang bersifat volatil dan sangat dipengaruhi oleh faktor eksternal seperti kebijakan pemerintah, iklim geopolitik, dan fluktuasi ekonomi, berbagai tantangan dinilai masih akan melingkupi pelaku industri batubara pada sepanjang tahun 2024.

Penurunan permintaan impor dari negara-negara besar seperti China, India, dan Uni Eropa yang didorong oleh berbagai faktor, diprediksi akan menyebabkan penurunan harga yang cukup masif. Meski menghadapi tantangan yang cukup berat pada tahun 2024 namun Perseroan dan Grup optimis mampu bertahan mencatatkan kinerja terbaiknya, dengan senantiasa bersikap adaptif terhadap perubahan yang terjadi, serta menciptakan inovasi yang mampu menjaga pertumbuhan bisnis Perseroan serta dapat secara efisien mengurangi biaya produksi.

Global economic and geopolitical uncertainties in 2024 are projected to still pose challenges for many business actors, including those operating in the mining and coal industries. As a commodity that is volatile and highly influenced by external factors such as government policy, geopolitical climate and economic fluctuations, various challenges are considered to still surround coal industry players in 2024.

The decline in demand for imports from large countries such as China, India and the European Union, driven by various factors, is predicted to result in a fairly massive decline in prices. Despite tough challenges in 2024, the Company and the Group are optimistic that we will be able to continue to record our best performance by consistently being adaptive to changes and creating innovations that are able to maintain the Company's business growth and efficiently reduce the production costs.

PERJANJIAN ATAU IKATAN YANG BERSIFAT MATERIAL

Material Agreements or Commitments

Pada 20 September 2023, Entitas Anak Perseroan, PT Berau Coal dan PT Bank Sinarmas Tbk, pihak berelasi, menandatangani Perjanjian Kesepakatan Pemberian Fasilitas *Forex Line Single Facility* dengan plafon maksimal sebesar AS\$ 120.000 dan *pre-setting* limit sebesar AS\$ 12.000 dengan jangka waktu 24 (dua puluh empat) bulan dari tanggal perjanjian serta menyerahkan jaminan berupa *cash margin* sebesar AS\$ 9.000.

Selain itu pada tahun 2023 Perseroan telah melakukan Akad Mudharabah dengan entitas anak usaha PT Berau Coal, sebagai bentuk pelaksanaan dari tujuan penggunaan dana sukuk yang diterima dari SMARMA sebagaimana telah diuraikan dalam pengungkapan sebelumnya.

On September 20, 2023, the Company's Subsidiary, PT Berau Coal and PT Bank Sinarmas Tbk, related party, signed an Agreement for the Provision of Forex Line Single Facility with a maximum ceiling of US\$ 120,000 and a pre-setting limit of US\$ 12,000 with a period of 24 (twenty four) months from the date of agreement and submitted collateral in the form of cash margin of US\$ 9,000.

In addition, in 2023 the Company signed a Mudharabah Agreement with the subsidiary PT Berau Coal, as a form of implementation of the intended use of sukuk funds received from SMARMA as described in the previous disclosure.

ASPEK PEMASARAN

Marketing Aspect

Strategi Pemasaran dan Pangsa Pasar

Tantangan bisnis yang semakin masif dihadapi oleh Perseroan dan entitas anak usaha mendorong Perseroan untuk menyusun strategi pemasaran yang *prudent*, serta adaptif mencari peluang pasar yang bisa dijajaki. Pada tahun 2023, PT Berau Coal, entitas anak usaha Perseroan sukses melakukan pemasaran batubara total ekspor dan domestik sebesar 30,2 juta ton. Sementara itu pengiriman dan penjualan batubara PT Berau Coal, entitas anak usaha Perseroan ke pasar domestik termasuk PLN mencapai sekitar 7,6 juta ton.

Marketing Strategy and Market Share

The increasingly massive business challenges faced by the Company and its subsidiary have encouraged the Company to develop prudent marketing strategies and be adaptive in seeking market opportunities. In 2023, PT Berau Coal, the Company's subsidiary successfully executed total export and domestic coal marketing of 30.2 million tons. Meanwhile, shipping and sales of coal of PT Berau Coal, the Company's subsidiary to the domestic market including PLN reached about 7.6 million tons.

Berikut adalah strategi pemasaran yang diupayakan oleh PT Berau Coal, entitas anak usaha Perseroan untuk tahun buku 2023:

- Memastikan bahwa proses produksi berjalan lancar dengan perencanaan awal yang teliti dan bersandar pada prinsip kehati-hatian;
- Menjaga stabilitas melalui kontrak penjualan jangka panjang maupun jangka pendek yang telah dimiliki oleh PT Berau Coal, entitas anak usaha Perseroan;
- Terus melakukan diversifikasi *market* sebagai antisipasi terjadinya penurunan permintaan dari negara China efek meningkatnya kemandirian China dalam improvisasi produksi domestik.

Selain Indonesia, sampai dengan 2023, pangsa pasar penjualan Perseroan mencapai 12 negara yakni meliputi China, India, Malaysia, Bangladesh, Taiwan, Vietnam, Polandia, Korea Selatan, Thailand, Kamboja, Pakistan, dan Brunei Darussalam. China masih menjadi pasar terbesar dari penjualan ekspor batubara Anak Usaha Perseroan, dengan kontribusi volume penjualan mencapai lebih dari 30% dari total penjualan, meningkat dari tahun 2022 sebesar 26,7%. Berikut adalah rincian volume penjualan berdasarkan pangsa pasar Perseroan untuk tahun buku 2023:

The following is the marketing strategy pursued by PT Berau Coal, the Company's subsidiary, for fiscal year 2023:

- Ensure that the production process runs smoothly with thorough initial planning and relies on the principle of prudence;
- Maintain the stability through long-term and short-term sales contracts owned by PT Berau Coal, the Company's subsidiary;
- Continue to diversify the market to mitigate the risk of decline in demand from China as a result of China's increasing independence in improvising domestic production.

Apart from Indonesia, as of 2023, the Company's sales market share reached 12 countries, including China, India, Malaysia, Bangladesh, Taiwan, Vietnam, Poland, South Korea, Thailand, Cambodia, Pakistan and Brunei Darussalam. China is still the largest market for coal export sales of the Company's subsidiary, with a sales volume contribution reaching more than 30% of total sales, increasing from 2022 of 26.7%. The following are details of sales volume based on the Company's market share for Fiscal Year 2023:

Volume Penjualan Batubara 2023 / Coal Sales Volume in 2023					
Negara Country	Ton Ton	%	Negara Country	Ton Ton	%
China	9,316,965	30.8%	Polandia / Poland	224,711	0.7%
Indonesia	7,601,907	25.1%	Korea Selatan / South Korea	79,270	0.3%
India	5,036,671	16.6%	Thailand	110,800	0.4%
Malaysia	3,054,660	10.1%	Kamboja	109,002	0.4%
Bangladesh	2,397,263	7.9%	Pakistan	52,875	0.2%
Taiwan	1,408,884	4.7%	Brunei Darussalam	50,000	0.2%
Vietnam	811,645	2.7%	Total / Total	30,254,253	100.0%

TARGET DAN REALISASI PRODUKSI 2023 SERTA PROYEKSI PRODUKSI 2024

2023 Targets, 2023 Realizations,
and 2024 Target Projections [SEOJK 16.F-2]

(dalam juta ton) / (in million tons)

Target 2023 2023 Target	Realisasi 2023 2023 Realizations	Capaian (%) Achievement (%)	Proyeksi 2024 2024 Target Projections
27.0	29.7	110%	35.5

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

Changes to Laws and Regulations

Sepanjang tahun 2023 terdapat perubahan peraturan perundang-undangan bagi industri Grup Usaha Perseroan yang penerapannya berpengaruh cukup signifikan pada jalannya usaha Perseroan, yakni sebagai berikut:

- Keputusan Presiden Nomor 3 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Presiden Nomor 41 Tahun 2004 tentang Perizinan atau Perjanjian di Bidang Pertambangan yang Berada di Kawasan Hutan; dan
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2023 tentang Wilayah Pertambangan.

Throughout 2023, there were changes to laws and regulations for the Company Group industry, the implementation of which had a significant impact on the Company's business, namely as follows:

- Presidential Decree Number 3 of 2023 concerning Amendments to Presidential Decree Number 41 of 2004 concerning Licensing or Agreements in the Mining Sector in Forest Areas; and
- Regulation of the Government of the Republic of Indonesia Number 25 of 2023 concerning Mining Areas.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Change in Accounting Policy

Pada tahun 2023, terdapat Perubahan atas Pernyataan Standar Akuntansi (PSAK) yang berubah dan berlaku secara efektif sejak 1 Januari 2023 yakni sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 1: “Penyajian Laporan Keuangan” tentang pengungkapan kebijakan akuntansi yang mengubah istilah “signifikan” menjadi “material” dan memberi penjelasan mengenai kebijakan akuntansi material;
- Amendemen PSAK 16: “Aset Tetap” tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan;
- Amendemen PSAK 25: “Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi, Akuntansi, dan Kesalahan tentang definisi “estimasi akuntansi” dan penjelasannya;
- Amendemen PSAK 46: “Pajak Penghasilan” tentang Pajak Tangguhan, terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal.

Perseroan memastikan bahwa seluruh perubahan tersebut tidak memiliki pengaruh yang material terhadap Perseroan secara umum maupun Laporan Keuangan Perseroan secara khusus.

In 2023, there were changes to the Statement of Accounting Standards (PSAK) which has changed and become effective since January 1, 2023, as follows:

- Amendment to PSAK 1: “Presentation of Financial Statements” regarding disclosure of accounting policies which changes the term “significant” to “material” and provides an explanation of material accounting policies;
- Amendment to PSAK 16: “Fixed Assets” regarding results before intended use;
- Amendment to PSAK 25: “Accounting Policies, Changes in Estimates, Accounting, and Errors regarding the definition of “accounting estimates” and explanations;
- Amendment to PSAK 46: “Income Tax” regarding Deferred Tax, relating to Assets and Liabilities from Single Transactions.

The Company has ensured that all these changes have not had a material impact on the Company in general or the Company’s Financial Statements in particular.

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance

- | | | |
|---|--|--|
| <p>84 Komitmen dan Penerapan Prinsip GCG
Commitment to Implementation of GCG Principles</p> <p>85 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders</p> <p>88 Dewan Komisaris
Board of Commissioners</p> <p>90 Direksi
Board of Directors</p> <p>93 Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris dan Direksi
Meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors</p> <p>96 Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Nomination and Remuneration Policies of the Board of Commissioners and the Board of Directors</p> <p>96 Informasi Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi
Affiliation of the Board of Commissioners and the Board of Directors</p> | <p>97 Komite Audit
Audit Committee</p> <p>104 Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee</p> <p>104 Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary</p> <p>106 Internal Audit
Internal Audit</p> <p>107 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System</p> <p>108 Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System</p> <p>114 Akuntan Publik
Public Accountant</p> <p>114 Perkara Hukum 2023
Legal Case in 2023</p> <p>115 Informasi Sanksi Administratif 2023
Administrative Sanctions in 2023</p> <p>115 Kode Etik dan Budaya Perusahaan
Code of Conduct and Corporate Culture</p> | <p>118 Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris, Direksi, dan/atau Karyawan
Management Stock Ownership Program "MSOP"/ Employee Stock Ownership Program "ESOP"</p> <p>118 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System</p> <p>120 Kebijakan Anti Penyuapan dan Korupsi
Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy</p> <p>121 Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka Bagi Emiten dan/atau Perusahaan Publik
Implementation of Corporate Governance Guidelines for Issuers and/or Public Companies</p> |
|---|--|--|



KOMITMEN DAN PENERAPAN PRINSIP GCG

Commitment to Implementation of GCG Principles

Perseroan menyadari sepenuhnya bahwa Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/"GCG") merupakan salah satu kunci yang berperan penting dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Perseroan meniscayai pelaksanaan kinerja yang disandarkan pada prinsip GCG akan menciptakan output yang berkelanjutan.

Dalam upaya mencapai visi dan misi yang ditetapkan, Perseroan senantiasa menerapkan prinsip GCG yang meliputi transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi, serta kewajaran secara inklusif. Kelima prinsip ini terlihat dalam pelaksanaan kegiatan operasional sehari-hari, yang dalam penarapannya senantiasa dikaitkan dengan strategi perusahaan, pengelolaan operasional, pengelolaan sumber daya manusia, pengelolaan risiko, serta pengendalian internal.

Dalam konteks yang lebih luas, Perseroan yakin bahwa penerapan GCG dapat memberikan kontribusi strategis dalam mencapai visi, menciptakan iklim bisnis yang sehat, meningkatkan kemampuan daya saing, serta sangat efektif menghindari penyimpangan atau praktik *fraud* dalam Perseroan. Oleh karena itu Perseroan juga meyakini bahwa kegiatan usaha yang dilandasi dengan prinsip-prinsip GCG dapat menjadi pendorong bagi tercapainya keberlangsungan usaha yang lebih bertanggungjawab dan berkelanjutan.

The Company is aware that Good Corporate Governance (GCG) is one of the important keys in achieving the set goals. The Company believes that the implementation of performance based on GCG principles will create sustainable output.

In an effort to achieve the vision and mission, the Company always implements GCG principles which include transparency, accountability, responsibility, independency and fairness in an inclusive manner. These five principles are apparent in the implementation of daily operations, which are always linked to the corporate strategy, operational management, human resource management, risk management and internal control.

In an extended context, the Company believes that the implementation of GCG can contribute strategically in achieving its vision, creating a healthy business climate, increasing competitive capabilities, and effectively preventing violations or fraudulent practices within the Company. Hence, the Company also believes that business activities based on GCG principles can be a driving force for achieving more responsible and sustainable business continuity.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

General Meeting of Shareholders

Dalam susunan organ Perseroan, Rapat Umum Pemegang Saham (“RUPS”) memiliki kedudukan tertinggi yang memiliki kekuasaan yang tidak dimiliki oleh Dewan Komisaris atau Direksi dalam batas yang ditentukan dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. RUPS juga menjadi forum utama bagi Pemegang Saham untuk menggunakan hak dan wewenangnya terhadap manajemen Perseroan.

Pelaksanaan RUPS Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menyelenggarakan 5 (lima) kali RUPS, yakni berupa 4 (empat) kali RUPS Tahunan dan 1 (satu) kali RUPS Luar Biasa, yang mana seluruhnya diselenggarakan secara sirkuler dengan mengacu kepada Pasal 10 Ayat (5) Anggaran Dasar Perseroan. Adapun rincian terkait dengan penyelenggaraan RUPS tersebut adalah sebagai berikut:

Keputusan Sirkuler Sebagai Pengganti RUPS Tahunan

Waktu Pelaksanaan: 6 Juni 2023

Agenda:

- Persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022 berikut dengan laporan pengurusan Direksi dan laporan pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2022;
- Menyisihkan sebagian laba bersih Perseroan hingga tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022 untuk kemudian digunakan sebagai cadangan wajib Perseroan;
- Persetujuan pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menunjuk dan mengangkat Akuntan Publik yang akan mengaudit buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sekaligus memberikan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan persyaratan penunjukannya tersebut termasuk di dalamnya menentukan honorarium atas jasa yang diberikan oleh Akuntan Publik tersebut.

In the structure of the Company’s main organs, the General Meeting of Shareholders (“GMS”) has the highest position and has authorities that are not possessed by the Board of Commissioners or the Board of Directors within the limits specified in the Articles of Association and applicable laws and regulations. The GMS is also the main forum for Shareholders to exercise their rights and authorities over the Company’s management.

Implementation of 2023 GMS

Throughout 2023, the Company held 5 (five) GMS, namely 4 (four) Annual GMS and 1 (one) Extraordinary GMS, all of which were held circularly with reference to Article 10 Paragraph (5) of the Company’s Articles of Association. The following are the details of the GMS implementation:

Circular Resolution in Lieu of Annual GMS

Date of Execution: June 6, 2023

Agenda:

- Approval of the Company’s Annual Report and Annual Financial Statements for the fiscal year ending December 31, 2022 along with the management report of the Board of Directors and the supervision report of the Board of Commissioners for the fiscal year ending December 31, 2022;
- Set aside a portion of the Company’s net profit up to the fiscal year ending December 31, 2022 to be used as the Company’s mandatory reserves;
- Approval of delegating authority to the Company’s Board of Directors to appoint a Public Accountant to audit the Company’s books for the fiscal year ending December 31, 2023 as well as delegating authority to the Company’s Board of Directors to determine the terms of the appointment, including determining the honorarium for services provided by the Public Accountant.

Keputusan:

- a. Menyetujui Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022 berikut dengan laporan pengurusan Direksi dan laporan pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2022;
- b. Menyetujui penyisihan sebagian laba bersih Perseroan hingga tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022 untuk kemudian digunakan sebagai cadangan wajib Perseroan;
- c. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menunjuk dan mengangkat Akuntan Publik yang akan mengaudit buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sekaligus memberikan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan persyaratan penunjukannya tersebut termasuk di dalamnya menentukan honorarium atas jasa yang diberikan oleh Akuntan Publik tersebut.

Keputusan Sirkuler Sebagai Pengganti RUPS Luar Biasa

Waktu Pelaksanaan: 15 Februari 2023

Agenda:

- a. Persetujuan penerbitan Sukuk PT Armadian Tritunggal melalui penawaran umum;
- b. Persetujuan pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menunjuk para profesi penunjang pasar modal untuk melaksanakan penerbitan surat utang sebagaimana dimaksud dalam poin 1 di atas serta menentukan dan menyetujui honorarium serta biaya-biaya lainnya atas profesi penunjang tersebut;
- c. Persetujuan memberikan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menentukan penggunaan dana yang didapatkan dari penerbitan Surat Utang tersebut setelah dipotong dengan biaya-biaya yang dikeluarkan sehubungan dengan penerbitan ini termasuk di dalamnya instrumen yang digunakan oleh Direksi untuk melakukan penyimpanan dana yang didapatkan namun belum digunakan sesuai dengan tujuan penggunaan dana;
- d. Perubahan Dewan Komisaris Perseroan terkait pengangkatan Bapak Ivan Antonio sebagai Komisaris Independen.

Resolution:

- a. Approved the Company's Annual Report and Annual Financial Statements for the fiscal year ending December 31, 2022 along with the management report of the Board of Directors and the supervisory report of the Board of Commissioners for the fiscal year ending December 31, 2022;
- b. Approved to set aside a portion of the Company's net profit up to the fiscal year ending December 31, 2022 to be used as the Company's mandatory reserves;
- c. Approved the delegation of authority to the Company's Board of Directors to appoint a Public Accountant to audit the Company's books for the fiscal year ending December 31, 2023 and the delegation of authority to the Company's Board of Directors to determine the terms of the appointment, including determining the honorarium for services provided by the Public Accountant.

Circular Resolution in Lieu of Extraordinary GM

Date of Execution: February 15, 2023

Agenda:

- a. Approval of sukuk issuance of PT Armadian Tritunggal through a public offering;
- b. Approval of delegating authority to the Company's Board of Directors to appoint capital market supporting professions to carry out the issuance of debt securities as referred to in point 1, as well as determination and approval of the honorarium and other costs for these supporting professions;
- c. Approval of delegating authority to the Company's Board of Directors to determine the use of funds obtained from the issuance of the Debt Securities after deducting costs incurred in connection with this issuance including instruments used by the Board of Directors to reserve funds obtained but not yet used in accordance with intended use of funds;
- d. Change in the Composition of the Company's Board of Commissioners, related to the appointment of Mr. Ivan Antonio as Independent Commissioner.

Waktu Pelaksanaan: 18 April 2023

Agenda:

Perubahan Anggaran Dasar Pasal 4 terkait peningkatan modal dasar Perseroan.

Date of Execution: April 18, 2023

Agenda:

Amendment to Article 4 of the Articles of Association related to increasing the Company's authorized capital.

Waktu Pelaksanaan: 19 Juni 2023

Agenda:

Perubahan Dewan Komisaris Perseroan terkait pengunduran diri Bapak Horas Parsaulian Pardede sebagai Komisaris Perseroan.

Date of Execution: June 19, 2023

Agenda:

Change in the Composition of the Company's Board of Commissioners, related to the resignation of Mr. Horas Parsaulian Pardede as Commissioner of the Company.

Waktu Pelaksanaan: 15 September 2023

Agenda:

Perubahan Dewan Komisaris Perseroan terkait pengunduran diri Bapak Ivan Antonio sebagai Komisaris Independen dan pengangkatan Bapak Yustinus Peristiwanto, ST sebagai Komisaris Independen.

Date of Execution: June 19, 2023

Agenda:

Changes in the Composition of the Company's Board of Commissioners, related to the resignation of Mr. Ivan Antonio as Independent Commissioner and the appointment of Mr. Yustinus Jenisnto, ST as Independent Commissioner.



DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners

Sebagai salah satu organ Perseroan, Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi serta memastikan bahwa Perseroan senantiasa melaksanakan pengelolaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku serta prinsip GCG di seluruh jenjang organisasi. Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tugasnya bertanggung jawab secara kolektif kepada Pemegang Saham. Dalam tatanan operasional, Dewan Komisaris tidak turut serta dalam proses pengambilan keputusan.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Berdasarkan POJK Nomor 33/POJK.04/2014, secara garis besar tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

- 1) Dewan Komisaris bertugas dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan yang diambil oleh Direksi dan perusahaan, termasuk di dalamnya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Emiten atau Perusahaan Publik maupun usaha Emiten atau Perusahaan Publik, dan memberi nasihat kepada Direksi.
- 2) Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.
- 3) Anggota Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
- 4) Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya untuk menunjang pelaksanaan tugas dan kewenangan Dewan Komisaris.
- 5) Dewan Komisaris wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku.

As one of the main organs of the Company, the Board of Commissioners is tasked with supervising and providing advice to the Board of Directors and ensuring that the Company always carries out management in accordance with GCG principles at all levels of the organization. The Board of Commissioners is also collectively responsible to the Shareholders. In terms of operations, the Board of Commissioners does not participate in the decision-making process.

Duty and Responsibility of the Board of Commissioners

Based on POJK Number 33/POJK.04/2014, the duties and responsibilities of the Board of Commissioners are generally as follows:

- 1) The Board of Commissioners is tasked and responsible for supervising of the management policies adopted by the Board of Directors and the company, including management in general, both regarding the Issuer or Public Company, and the business of the Issuer or Public Company, and providing advice to the Board of Directors.
- 2) Under certain conditions, the Board of Commissioners is obliged to hold an annual GMS and other GMS in accordance with its authority as regulated in statutory regulations and the articles of association.
- 3) Members of the Board of Commissioners are obliged to carry out their duties and responsibilities in good faith, full responsibility and prudence.
- 4) In order to support the effective implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is obliged to establish an Audit Committee and is allowed to establish other committees to support the implementation of the duties and authorities of the Board of Commissioners.
- 5) The Board of Commissioners is obliged to evaluate the performance of committees performance that helps carry out duties and responsibilities at the end of each fiscal year.

Kebijakan Rapat Dewan Komisaris

Kebijakan rapat Dewan Komisaris mengacu pada POJK Nomor 33/POJK.04/2014, yakni sebagai berikut:

- 1) Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat paling kurang 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan.
- 2) Rapat Dewan Komisaris dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Dewan Komisaris.
- 3) Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.
- 4) Kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat wajib diungkapkan dalam laporan tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.
- 5) Pengambilan keputusan rapat Dewan Komisaris dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat.
- 6) Dalam hal tidak tercapai keputusan musyawarah mufakat, pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak.
- 7) Hasil rapat wajib dituangkan dalam risalah rapat, ditandatangani oleh seluruh anggota Dewan Komisaris yang hadir, dan disampaikan kepada seluruh anggota Direksi.
- 8) Hasil rapat wajib dituangkan dalam risalah rapat, ditandatangani oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang hadir, dan disampaikan kepada seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.
- 9) Dalam hal terdapat anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang tidak menandatangani hasil rapat, yang bersangkutan wajib menyebutkan alasannya secara tertulis dalam surat tersendiri yang dilekatkan pada risalah rapat.
- 10) Risalah rapat wajib didokumentasikan oleh Emiten atau Perusahaan Publik.

Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Dalam rangka menambah wawasan, kompetensi, dan keahlian, Perseroan memberikan kesempatan kepada Dewan Komisaris untuk ikut dalam berbagai kegiatan pengembangan kompetensi, seperti seminar, *workshop*, *training* yang diadakan baik oleh pihak internal ataupun eksternal sesuai dengan kebutuhan.

Meeting Policy of the Board of Commissioners

The meeting policy of the Board of Commissioners refers to POJK Number 33/POJK.04/2014, which is as follows:

- 1) The Board of Commissioners is required to hold meetings at least once in 2 (two) months.
- 2) Meetings of the Board of Commissioners can be held if attended by a majority of all members of the Board of Commissioners.
- 3) The Board of Commissioners is obliged to hold regular meetings with the Board of Directors at least once every 4 (four) months.
- 4) The attendance of members of the Board of Commissioners at meetings must be disclosed in the Issuer's or Public Company's annual report.
- 5) Decision making at meetings of the Board of Commissioners is carried out based on deliberation and consensus.
- 6) In the event that a consensus and deliberation is not reached, the decision is made based on the majority vote.
- 7) The results of the meeting must be stated in the minutes of the meeting, signed by all members of the Board of Commissioners present, and submitted to all members of the Board of Directors.
- 8) The results of the meeting must be stated in the minutes of the meeting, signed by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners present, and submitted to all members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.
- 9) In the event that there are members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners who do not sign the results of the meeting, the person concerned is obliged to state the reasons in writing in a separate letter attached to the minutes of the meeting.
- 10) Minutes of meetings must be documented by the Issuer or Public Company.

Competency Development of the Board of Commissioners

In order to enhance the knowledge, competence and expertise, the Company provides opportunities for the Board of Commissioners to participate in various competency development programs, such as seminars, workshops, as well as training held by both internal and external parties according to needs.

Penilaian terhadap Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris dinilai oleh Pemegang Saham Perseroan dalam bentuk Laporan Pelaksanaan Tugas, yang diuraikan saat pelaksanaan RUPS.

Penilaian Dewan Komisaris terhadap Kinerja Komite Audit

Komite Audit Perseroan pertama kali dibentuk oleh Dewan Komisaris pada 21 Februari 2023 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Pengangkatan Komite Audit PT Armadian Tritunggal No. 005/AT/BOD/II/2023. Sejak pengangkatannya, hingga sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit Perseroan telah menjalankan kinerja dengan baik sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya.

DIREKSI

Board of Directors

Direksi merupakan organ Perseroan yang bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengelolaan Perseroan, serta melaksanakan GCG pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Tugas utama Direksi ialah bertindak dan mewakili untuk dan atas nama Perseroan. Direksi bertanggung jawab penuh serta menjadi peran kunci bagi terciptanya kinerja optimal yang berkelanjutan oleh Perseroan. Setiap dari anggota Direksi dapat melaksanakan tugas dan mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya.

Sesuai dengan prinsip akuntabilitas GCG, Direksi bertanggung jawab kepada RUPS serta kinerjanya dievaluasi oleh Dewan Komisaris dan kemudian dilaporkan kepada RUPS. Direksi wajib mengawasi dan menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari Internal Audit, auditor eksternal dan/atau hasil pengawasan otoritas lain.

Performance Assessment of the Board of Directors and Board of Commissioners

The performance of the Board of Directors and Board of Commissioners is assessed by the Company's Shareholders in the form of a Duty Implementation Report, which is presented during the GMS.

Performance Assessment of the Audit Committee by the Board of Commissioners

The Company's Audit Committee was first formed by the Board of Commissioners on February 21, 2023 based on the Decree of the Board of Commissioners regarding Appointment of the Audit Committee of PT Armadian Tritunggal No. 005/AT/BOD/II/2023. The Board of Commissioners assesses that since their appointment the Company's Audit Committee has performed well in accordance with their duties and responsibilities.

The Board of Directors is the organ of the Company tasked and collectively responsible for managing the Company, as well as for the implementation of GCG at all levels or levels of the organization. The main duty of the Board of Directors is to act and represent for and on behalf of the Company. The Board of Directors is fully responsible and plays a key role in creating sustainable performance of the Company. Each member of the Board of Directors carries out their duties and makes decisions in accordance with their separation of duties and authorities.

In accordance with the principle of accountability, the Board of Directors is responsible to the GMS and their performance is evaluated by the Board of Commissioners and subsequently reported to the GMS. The Board of Directors is obliged to supervise and follow up on audit findings and recommendations from Internal Audit, external auditors and/or the results of supervision by other authorities.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Berdasarkan POJK Nomor 33/POJK.04/2014, tugas dan tanggung jawab Direksi adalah sebagai berikut:

- 1) Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik untuk kepentingan Emiten atau Perusahaan Publik sesuai dengan maksud dan tujuan Emiten atau Perusahaan Publik yang ditetapkan dalam anggaran dasar.
- 2) Direksi wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.
- 3) Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, Direksi wajib menilai kinerja unit kerja satu tingkat di bawah Direksi.

Kebijakan Rapat Direksi

Kebijakan rapat Direksi mengacu pada POJK Nomor 33/POJK.04/2014, yakni sebagai berikut:

- 1) Direksi wajib mengadakan rapat Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan.
- 2) Rapat Direksi dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Direksi.
- 3) Direksi wajib mengadakan rapat Direksi bersama Dewan Komisaris secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.
- 4) Kehadiran anggota Direksi dalam rapat wajib diungkapkan dalam laporan tahunan emiten atau perusahaan publik.
- 5) Direksi harus menjadwalkan rapat untuk tahun berikutnya sebelum berakhirnya tahun buku.
- 6) Bahan rapat disampaikan kepada peserta paling lambat 5 (lima) hari sebelum rapat diselenggarakan.
- 7) Dalam hal terdapat rapat yang diselenggarakan di luar jadwal yang telah disusun, bahan rapat disampaikan kepada peserta rapat paling lambat sebelum rapat diselenggarakan.

Duty and Responsibility of the Board of Directors

Based on POJK Number 33/POJK.04/2014, the duties and responsibilities of the Board of Directors are as follows:

- 1) The Board of Directors is tasked with carrying out and being responsible for the management of the Issuer or Public Company for the interests of the Issuer or Public Company in accordance with the aims and objectives of the Issuer or Public Company as stipulated in the articles of association.
- 2) The Board of Directors is obliged to hold an annual GMS and other GMS as regulated in the laws and regulations and articles of association.
- 3) In order to support the effective implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors, the Board of Directors is obliged to assess the performance of work units one level below the Board of Directors.

Meeting Policy of the Board of Directors

The meeting policy of the Board of Directors refers to POJK Number 33/POJK.04/2014, which is as follows:

- 1) The Board of Directors is obliged to hold regular meetings of the Board of Directors at least once every month.
- 2) Meetings of the Board of Directors can be held if attended by a majority of all members of the Board of Directors.
- 3) The Board of Directors is obliged to hold regular meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners at least once every 4 (four) months.
- 4) The attendance of members of the Board of Directors at meetings must be disclosed in the annual report of the issuer or public company.
- 5) The Board of Directors must schedule meetings for the following year before the end of the fiscal year.
- 6) Meeting agenda are delivered to participants no later than 5 (five) days before the meetings.
- 7) In the event that a meeting is held outside the schedule that has been prepared, the meeting agenda are delivered to the meeting participants before the meeting.

- 8) Pengambilan keputusan rapat Direksi dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat.
- 9) Dalam hal tidak tercapai keputusan musyawarah mufakat, pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak.
- 10) Hasil rapat wajib dituangkan dalam risalah rapat, ditandatangani oleh seluruh anggota Direksi yang hadir, dan disampaikan kepada seluruh anggota Direksi.
- 11) Hasil rapat wajib dituangkan dalam risalah rapat, ditandatangani oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang hadir, dan disampaikan kepada seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.
- 12) Dalam hal terdapat anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang tidak menandatangani hasil rapat, yang bersangkutan wajib menyebutkan alasannya secara tertulis dalam surat tersendiri yang dilekatkan pada risalah rapat.
- 13) Risalah rapat wajib didokumentasikan oleh Emiten atau Perusahaan Publik.

Pengembangan Kompetensi Direksi

Dalam rangka menambah wawasan, kompetensi, dan keahlian Direksi dalam menjalankan tugas pengelolaannya, Perseroan memberikan kesempatan kepada Direksi untuk ikut dalam berbagai kegiatan pengembangan kompetensi, seperti seminar, *workshop*, *training* yang diadakan baik oleh pihak internal ataupun eksternal sesuai dengan kebutuhan.

Penilaian Direksi terhadap Kinerja Satuan Unit Kerja di Bawah Direksi

Direksi menilai bahwa satuan kerja di bawah Direksi Perseroan sepanjang tahun 2023 telah menjalankan kinerja dengan baik sesuai dengan tugas dan tanggungjawabnya.

- 8) Decision making at meetings of the Board of Directors is carried out based on deliberation and consensus.
- 9) In the event that a consensus and deliberation is not reached, the decision is made based on the majority vote.
- 10) The results of the meeting must be stated in the minutes of the meeting, signed by all members of the Board of Directors present, and submitted to all members of the Board of Directors.
- 11) The results of the meeting must be stated in the minutes of the meeting, signed by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners present, and submitted to all members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.
- 12) In the event that there are members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners who do not sign the results of the meeting, the person concerned is obliged to state the reasons in writing in a separate letter attached to the minutes of the meeting.
- 13) Minutes of meetings must be documented by the Issuer or Public Company.

Competency Development of the Board of Directors

In order to enhance the knowledge, competence and expertise of the Board of Directors in carrying out their management duties, the Company provides opportunities for the Board of Directors to participate in various competency development programs, such as seminars, workshops, as well as training held by both internal and external parties according to the needs.

Performance Assessment of Units under the Board of Directors by the Board of Directors

The Board of Directors assesses that throughout 2023, the work units under the Company's Board of Directors performed adequately in accordance with their duties and responsibilities.

PELAKSANAAN RAPAT DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah melakukan rapat yang terdiri dari 6 (enam) kali rapat rutin di luar rapat-rapat insidental lainnya yang disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing anggota Dewan Komisaris dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota sebagaimana diuraikan pada tabel berikut:

Throughout 2023, the Board of Commissioners held 6 (six) regular meetings in addition to other incidental meetings which were adjusted to the needs of each member of the Board of Commissioners with the level of attendance of each member as follows:

Jabatan Position	Nama Name	Masa Jabatan Term of Office	Frekuensi Rapat Meeting Frequency	Tingkat Kehadiran Attendance Level	Presentasi Kehadiran Attendance Percentage
Komisaris Utama President Commissioner	Sandy Indrawan	21 April 2021 - sekarang April 21, 2021 - present	6	6	100%
Komisaris Commissioner	Horas Parsaulian Pardede*	21 April 2021 - 23 Juni 2023 April 21, 2021 - June 23, 2023	6	3	50%
Komisaris Independen Independent Commissioner	Ivan Antonio**	15 Februari 2023 - 15 September 2023 February 15, 2023 - September 15, 2023	6	3	50%
Komisaris Independen Independent Commissioner	Yustinus Agus Peristiwanto, ST***	15 September 2023 - sekarang September 15, 2023 - present	6	2	33%

* Horas Parsaulian Pardede menjabat sebagai Komisaris sejak tanggal 21 April 2021 sampai dengan tanggal 23 Juni 2023. / Horas Parsaulian Pardede served as Commissioner from April 21, 2021 until June 23, 2023.

** Ivan Antonio menjabat sebagai Komisaris Independen sejak tanggal 15 Februari 2023 sampai dengan tanggal 15 September 2023. / Ivan Antonio served as Independent Commissioner from February 15, 2023 until September 15, 2023.

*** Yustinus Agus Peristiwanto, ST menjabat sebagai Komisaris Independen sejak tanggal 15 September 2023 sampai dengan sekarang. / Yustinus Agus Peristiwanto, ST has served as Independent Commissioner since September 15, 2023 until present.

Jadwal Rapat / Meeting Schedule				
	Sandy Indrawan	Horas Parsaulian Pardede	Ivan Antonio	Yustinus Agus Peristiwanto, ST
Januari / January	✓	✓	-	-
Maret / March	✓	✓	✓	-
Mei / May	✓	✓	✓	-
Juli / July	✓	-	✓	-
September / September	✓	-	-	✓
November / November	✓	-	-	✓

Sepanjang tahun 2023, Direksi telah melakukan rapat rutin sebanyak 9 (sembilan) kali di luar rapat-rapat insidental lainnya yang disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing anggota dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota sebagaimana diuraikan pada tabel berikut:

Throughout 2023, the Board of Directors held 9 (nine) regular meetings in addition other incidental meetings which were adjusted to the needs of each member with the level of attendance of each member as follows:

Jabatan Position	Nama Name	Masa Jabatan Term of Office	Frekuensi Rapat Meeting Frequency	Tingkat Kehadiran Attendance Level	Presentasi Kehadiran Attendance Percentage
Direktur Utama President Director	Patricia Sheila Kristiady*	21 April 2021 - sekarang April 21, 2021 - present	9	9	100%
Direktur Director	Monika Dhyana Zakaria	21 April 2021 - sekarang April 21, 2021 - present	9	9	100%

* Per 1 April 2023 sampai dengan tanggal 30 Juni 2023 Ibu Patricia Sheila Kristiady cuti melahirkan, sehingga seluruh tugas dan fungsi selama Beliau cuti melahirkan dilakukan oleh Ibu Monika Dhyana Zakaria dan tidak terdapat rapat Direksi terhitung sejak tanggal 1 April 2023 sampai dengan tanggal 30 Juni 2023.

From April 1, 2023 until June 30, 2023 Mrs. Patricia Sheila Kristiady was on maternity leave, therefore all duties and functions during her maternity leave were carried out by Mrs. Monika Dhyana Zakaria and there were no meetings of the Board of Directors from April 1, 2023 until June 30, 2023.

Jadwal Rapat / Meeting Schedule		
	Patricia Sheila Kristiady	Monika Dhyana Zakaria
Januari / January	✓	✓
Februari / February	✓	✓
Maret / March	✓	✓
Juli / July	✓	✓
Agustus / August	✓	✓
September / September	✓	✓
Oktober / October	✓	✓
November / November	✓	✓
Desember / December	✓	✓



Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris bersama-sama dengan Direksi telah melakukan rapat gabungan sebanyak 3 (tiga) kali di luar rapat-rapat insidental lainnya yang disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing anggota dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota sebagaimana diuraikan pada tabel berikut:

Throughout 2023, the Board of Commissioners and the Board of Directors held 3 (three) regular joint meetings in addition to other incidental meetings which were adjusted to the needs of each member with the level of attendance of each member as follows:

Jabatan Position	Nama Name	Masa Jabatan Term of Office	Frekuensi Rapat Meeting Frequency	Tingkat Kehadiran Attendance Level	Presentasi Kehadiran Attendance Percentage
Komisaris Utama President Commissioner	Sandy Indrawan	21 April 2021 - sekarang April 21, 2021 - present	3	3	100%
Komisaris Commissioner	Horas Parsaulian Pardede*	21 April 2021 - 23 Juni 2023 April 21, 2021 - June 23, 2023	3	2	67%
Komisaris Independen Independent Commissioner	Ivan Antonio**	15 Februari 2023 - 15 September 2023 February 15, 2023 - September 15, 2023	3	1	33%
Komisaris Independen Independent Commissioner	Yustinus Agus Peristiwanto, ST***	15 September 2023 - sekarang September 15, 2023 - present	3	1	33%
Direktur Utama President Director	Patricia Sheila Kristiady****	21 April 2021 - sekarang April 21, 2021 - present	3	2	67%
Direktur Director	Monika Dhyana Zakaria	21 April 2021 - sekarang April 21, 2021 - present	3	3	100%

* Horas Parsaulian Pardede menjabat sebagai Komisaris sejak tanggal 21 April 2021 sampai dengan tanggal 23 Juni 2023. / Horas Parsaulian Pardede served as Commissioner from April 21, 2021 until June 23, 2023.

** Ivan Antonio menjabat sebagai Komisaris Independen sejak tanggal 15 Februari 2023 sampai dengan tanggal 15 September 2023. / Ivan Antonio served as Independent Commissioner from February 15, 2023 until September 15, 2023.

*** Yustinus Agus Peristiwanto, ST menjabat sebagai Komisaris Independen sejak tanggal 15 September 2023 sampai dengan sekarang. / Yustinus Agus Peristiwanto, ST has served as Independent Commissioner since September 15, 2023 until present.

**** Per 1 April 2023 sampai dengan tanggal 30 Juni 2023 Ibu Patricia Sheila Kristiady cuti melahirkan, sehingga seluruh tugas dan fungsi selama Beliau cuti melahirkan dilakukan oleh Ibu Monika Dhyana Zakaria dan tidak terdapat rapat direksi terhitung sejak tanggal 1 April 2023 sampai dengan tanggal 30 Juni 2023. / From April 1, 2023 until June 30, 2023 Mrs. Patricia Sheila Kristiady was on maternity leave, therefore all duties and functions during her maternity leave were carried out by Mrs. Monika Dhyana Zakaria and there were no meetings of the Board of Directors from April 1, 2023 until June 30, 2023.

KEBIJAKAN NOMINASI DAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Nomination and Remuneration Policies of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Sehubungan dengan tidak dibuatnya Komite Nominasi dan Remunerasi oleh Perseroan, mengacu pada POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, fungsi tersebut dijalankan oleh Dewan Komisaris dan ditetapkan oleh RUPS. Adapun jumlah remunerasi yang ditetapkan dan/atau disahkan pada RUPS tahun buku, disesuaikan dengan kinerja Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan serta mempertimbangkan kondisi perusahaan.

Since the Company has not established a Nomination and Remuneration Committee, referring to POJK No. 34/POJK.04/2014 concerning Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, this function is carried out by the Board of Commissioners and determined by the GMS. The amount of remuneration determined and/or ratified at the GMS for the fiscal year is adjusted to the performance of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners and takes into account the condition of the company.

INFORMASI HUBUNGAN AFILIASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Affiliation of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Berikut tabel informasi hubungan afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan:

The following is a table of information on the affiliate relationship between the Company's Board of Commissioners and Board of Directors:

Nama Name	Memiliki Hubungan Afiliasi dengan / Affiliated with						Keterangan Description
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders		
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	
Dewan Komisaris / Board of Commissioners							
Sandy Indrawan*		✓		✓		✓	Menjabat sebagai Direktur pada PT Berau Coal Energy Tbk / Director at PT Berau Coal Energy Tbk
Yustinus Agus Peristiwanto		✓		✓		✓	-

Nama Name	Memiliki Hubungan Afiliasi dengan / Affiliated with						Keterangan Description
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders		
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	
Direksi / Board of Directors							
Patricia Sheila Kristiady		✓		✓		✓	-
Monika Dhyana Zakaria*		✓		✓		✓	Menjabat sebagai Direktur pada PT Berau Coal Energy Tbk / Director at PT Berau Coal Energy Tbk

*Bapak Sandy Indrawan dan Ibu Monika Dhyana Zakaria memiliki rangkap jabatan pada pemegang saham pengendali Perseroan. / Mr Sandy Indrawan and Mrs Monika Dhyana Zakaria hold concurrent positions in the controlling shareholder of the Company.

KOMITE AUDIT

Audit Committee

Pembentukan Komite Audit Perseroan mengacu pada POJK Nomor 55/POJK.04/2015 yang bertugas membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengawasan terhadap jalannya kegiatan usaha Perseroan oleh Direksi. Keberadaan Komite Audit juga merupakan bagian integral dari upaya Perseroan untuk melaksanakan prinsip GCG.

Pedoman Kerja Komite Audit

Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit memiliki Pedoman Kerja untuk menjadi acuan kerangka kerja yang jelas bagi Komite Audit dalam menjalankan tugas dan wewenangnya. Dengan demikian, Komite Audit dapat bekerja secara independen, objektif, mandiri, dan transparan serta dapat dipertanggungjawabkan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

The formation of the Company's Audit Committee refers to POJK Number 55/POJK.04/2015. The committee is tasked with assisting the Board of Commissioners in carrying out their duties and responsibilities for monitoring the management of the Company's business activities by the Board of Directors. The existence of the Audit Committee is also an integral part of the Company's initiatives to implement GCG principles.

Audit Committee Charter

In carrying out their duties, the Audit Committee has a Charter to provide a clear framework reference for the implementation of their duties and authorities. That way, the Audit Committee can work independently, objectively, and transparently, and can be held accountable in accordance with applicable regulations.

Profil Ketua Komite Audit**Profile of the Chairman of the Audit Committee**

**YUSTINUS AGUS
PERISTIWANTO, ST**

Ketua Komite Audit
Chairman of the Audit
Committee

Profil Bapak Yustinus Agus Peristiwanto, ST dapat dilihat dalam Bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

The profile of Mr. Yustinus Agus Peristiwanto, ST is presented in the Company Profile Chapter in this Annual Report.



MULIADI

Anggota Komite Audit
Member of the
Audit Committee

Warga Negara Indonesia, lahir di Tembilahan, 27 Mei 1988. Menyelesaikan pendidikan Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanegara.

Indonesian citizen, born in Tembilahan, on May 27, 1988. He completed his Bachelor of Economics education at Tarumanegara University.

Riwayat Pekerjaan

- PT Armadian Tritunggal (Perseroan) – Anggota Komite Audit: 2023 – Sekarang
- PT Nusajaya Persadatama Mandiri – Accountant Manager: 2023 – Sekarang
- PT Hutan Rindang Banua – Accountant Manager: 2017 – Sekarang
- PT Bank Ekonomi Raharja – Assistant Manager Finance Control: 2014 - 2017
- KAP Osman Bing Satrio & Eni (Deloitte Indonesia) – Senior Auditor: 2012 – 2014
- KAP Gani Mulyadi & Handayani (Grant Thornton Indonesia) – Junior Auditor: 2011 – 2012.

Professional Exerience

- PT Armadian Tritunggal (Company) – Member of the Audit Committee: 2023 – Present
- PT Nusajaya Persadatama Mandiri – Accountant Manager: 2023 – Present
- PT Hutan Rindang Banua – Accountant Manager: 2017 – Present
- PT Bank Ekonomi Raharja – Finance Control Assistant Manager: 2014 - 2017
- KAP Osman Bing Satrio & Eni (Deloitte Indonesia) – Senior Auditor: 2012 – 2014
- KAP Gani Mulyadi & Handayani (Grant Thornton Indonesia) – Junior Auditor: 2011 – 2012.



MICHELL SUHARLI

Anggota Komite Audit
Member of the
Audit Committee

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, 2 November 1977. Menyelesaikan pendidikan Magister Akuntansi dari Universitas Trisakti.

Indonesian citizen, born in Jakarta, on November 2, 1977. He completed his Master's degree in Accounting at Trisakti University.

Riwayat Pekerjaan

- PT Armadian Tritunggal (Perseroan) – Anggota Komite Audit: 2023 – Sekarang
- PT Dian Swastatika Sentosa Tbk – Komite Audit: 2022 – Sekarang
- PT Chandra Asri Petrochemical Tbk – Komite Audit: 2021 – Sekarang
- PT SW Indonesia – Chief Executive Officer: 2020 – Sekarang
- KAP Tanubrata, Sutanto, Fahmi, Bambang & Rekan – Deputy Managing Partner BDO in Indonesia: 2017 – 2020
- KAP Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsini, Achmad, Suhari & Rekan – Senior Partner: 2015 – 2017
- PT Winnindo Bisnis & Winnindo Business Pte. Ltd – Founder and President Director: 2002 – 2017
- KAP Joachim Poltak Lian Michell & Rekan – Audit Partner: 2009 – 2015
- PT Trisula International Tbk – Komite Audit: 2012 - 2015
- PT Tirta Mahakam Resources Tbk – Komite Audit: 2012 – 2014
- PT Perdana Gapura Prima Tbk – Komite Audit: 2009 – 2010
- Plus Consulting – Auditor: 2000 – 2002

Professional Exerience

- PT Armadian Tritunggal (Company) – Member of the Audit Committee: 2023 – Present
- PT Dian Swastatika Sentosa Tbk – Audit Committee: 2022 – Present
- PT Chandra Asri Petrochemical Tbk – Audit Committee: 2021 – Present
- PT SW Indonesia – Chief Executive Officer: 2020 – Present
- KAP Tanubrata, Sutanto, Fahmi, Bambang & Rekan – Deputy Managing Partner BDO in Indonesia: 2017 – 2020
- KAP Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsini, Achmad, Suhari & Rekan – Senior Partner: 2015 – 2017
- PT Winnindo Business & Winnindo Business Pte. Ltd – Founder and President Director: 2002 – 2017
- KAP Joachim Poltak Lian Michell & Rekan – Audit Partner: 2009 – 2015
- PT Trisula International Tbk – Audit Committee: 2012 - 2015
- PT Tirta Mahakam Resources Tbk – Audit Committee: 2012 – 2014
- PT Perdana Gapura Prima Tbk – Audit Committee: 2009 – 2010
- Plus Consulting – Auditor: 2000 - 2002

Dasar Hukum Penunjukan Komite Audit

Penunjukan Ketua dan Anggota Komite Audit didasarkan pada Surat Keputusan (SK) Perubahan dan Pengangkatan Komite Audit serta Pengesahan Piagam Komite Audit PT Armadian Tritunggal tertanggal 15 September 2023.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Dalam menjalankan tugasnya, Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab antara lain sebagai berikut:

- Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/ atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
- Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
- Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup, penugasan, dan fee;
- Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
- Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
- Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
- Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan; dan
- Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Legal Basis for Appointment of the Audit Committee

The appointment of the Chairman and Members of the Audit Committee refers to the Decree (SK) on Changes and Appointments of the Audit Committee and Ratification of the Audit Committee Charter of PT Armadian Tritunggal dated September 15, 2023.

Duty and Responsibility of the Audit Committee

The following are the duties and responsibilities of the Audit Committee:

- Review financial information that will be disclosed by the Company to the public and/or authorities, including financial statements, projections and other reports related to the Company's financial information;
- Review compliance with laws and regulations relating to the Company's activities;
- Provide an independent opinion in the event of a difference of opinion between management and the Accountant regarding the services provided;
- Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of Accountants based on independence, scope, assignment and fees;
- Review the audit implementation by internal auditors and supervise the implementation of follow-up actions by the Board of Directors regarding the internal auditor's findings;
- Review risk management activities carried out by the Board of Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
- Review complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
- Review and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest; and
- Maintain the confidentiality of the Company documents, data and information.

Pernyataan Independensi Komite Audit

Perseroan senantiasa memastikan bahwa masing-masing anggota Komite Audit secara pribadi tidak memiliki hubungan keuangan, hubungan kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Komite Audit lainnya, Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuan Komite Audit untuk bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam ketentuan Pelaksanaan GCG.

Kebijakan dan Pelaksanaan Rapat Komite Audit

Kebijakan pelaksanaan rapat Komite Audit telah diatur dalam Pedoman Kerja Komite Audit yakni sebagai berikut:

- Komite Audit mengadakan rapat secara berkala paling kurang satu kali dalam 3 (tiga) bulan;
- Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) jumlah anggota;
- Keputusan rapat Komite Audit diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat;
- Setiap rapat Komite Audit dituangkan dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat (*dissenting opinion*), yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Audit yang hadir dan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit telah melakukan rapat rutin sebanyak 3 (tiga) kali di luar rapat-rapat insidental lainnya yang disesuaikan dengan kebutuhan Komite Audit, dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota sebagaimana diuraikan pada tabel berikut:

Statement of Independency of the Audit Committee

The Company consistently ensures that each member of the Audit Committee does not have financial relationships, management relationships, share ownership and/or family relationships with other members of the Audit Committee, Board of Commissioners, Board of Directors and/or Controlling Shareholders or relationships with the Company, which could affect the Audit Committee's ability to act independently in carrying out duties and responsibilities as stipulated in the GCG Implementation provisions.

Meeting Policy and Implementation of the Audit Committee

The meeting policy of the Audit Committee has been stipulated in the Audit Committee Charter, which is as follows:

- The Audit Committee holds regular meetings at least once every 3 (three) months;
- Meetings of the Audit Committee can only be held if attended by more than $\frac{1}{2}$ (one half) of the total members;
- Meeting decisions are taken based on deliberation to reach consensus;
- Each meeting of the Audit Committee is outlined in the minutes of the meeting, including dissenting opinions, which are signed by all members of the Audit Committee present and submitted to the Board of Commissioners.

Throughout 2023, the Audit Committee held 3 (three) regular meetings in addition to other incidental meetings which were adjusted to the needs of the Audit Committee, with the level of attendance of each member as follows:

Jabatan Position	Nama Name	Masa Jabatan Term of Office	Frekuensi Rapat Meeting Frequency	Tingkat Kehadiran Attendance Level	Presentasi Kehadiran Attendance Percentage
Ketua Komite Audit Chairman of the Audit Committee	Ivan Antonio*	21 Februari 2023 - 15 September 2023 February 21, 2023 - September 15, 2023	3	2	67%
Ketua Komite Audit Chairman of the Audit Committee	Yustinus Agus Peristiwanto, ST**	15 September 2023 - sekarang September 15, 2023 - present	3	0	N/A
Anggota Komite Audit Member of the Audit Committee	Michell Suharli	21 Februari 2023 - sekarang February 21, 2023 - present	3	3	100%
Anggota Komite Audit Member of the Audit Committee	Yopi Kristanto***	21 Februari 2023 - 15 September 2023 February 21, 2023 - September 15, 2023	3	3	100%
Anggota Komite Audit Member of the Audit Committee	Muliadi****	15 September 2023 - sekarang September 15, 2023 - present	3	0	N/A

* Ivan Antonio menjabat sebagai Ketua Komite Audit sejak tanggal 21 Februari 2023 sampai dengan tanggal 15 September 2023. / *Ivan Antonio served as Chairman of the Audit Committee from February 21, 2023 until September 15, 2023.

** Yopi Kristanto menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak tanggal 21 Februari 2023 sampai dengan tanggal 15 September 2023. / Yopi Kristanto served as Member of the Audit Committee from February 21, 2023 until September 15, 2023.

*** Yustinus Agus Peristiwanto, ST menjabat sebagai Ketua Komite Audit sejak tanggal 15 September 2023 sampai sekarang. / Yustinus Agus Peristiwanto, ST has served as Chairman of the Audit Committee since September 15, 2023 until present.

**** Muliadi menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak tanggal 15 September 2023 sampai sekarang. / Muliadi has served as Member of the Audit Committee since September 15, 2023 until present.

Jadwal Rapat / Meeting Schedule					
	Ivan Antonio	Yustinus Agus Peristiwanto, ST	Michell Suharli	Yopi Kristanto	Muliadi
Februari February	✓	-	✓	✓	-
Mei May	✓	-	✓	✓	-
Agustus August	-	-	✓	✓	-



Pengembangan Kompetensi Komite Audit

Dalam rangka menambah wawasan, kompetensi, dan keahlian Komite Audit dalam melaksanakan tugasnya membantu tugas pengawasan Dewan Komisaris, Perseroan memberikan kesempatan kepada Komite Audit untuk ikut dalam berbagai kegiatan pengembangan kompetensi, seperti seminar, *workshop*, *training* yang diadakan baik oleh pihak internal ataupun eksternal sesuai dengan kebutuhan.

Pelaksanaan Tugas Komite Audit 2023

- Menelaah Laporan Keuangan yang dilaksanakan secara internal serta bersama dengan Divisi Internal Audit melalui mekanisme rapat gabungan;
- Meninjau beberapa hal yang berkaitan dengan kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan hukum dan regulasi yang berlaku, terutama yang berkaitan dengan kegiatan operasional dan keuangan;
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait dengan penunjukan akuntan publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Grup Usaha Perseroan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2023 dan 2022;
- Menyampaikan hasil evaluasi terhadap pemeriksaan auditor internal kepada Divisi Internal Audit melalui mekanisme rapat gabungan; serta
- Mengevaluasi pelaksanaan sistem manajemen risiko dan mitigasi risiko pada Perseroan serta menyampaikannya kepada Divisi Internal Audit.

Competency Development of the Audit Committee

In order to enhance the knowledge, competence and expertise of the Audit Committee in conducting their duties to assist the supervisory duties of the Board of Commissioners, the Company provides opportunities for the Audit Committee to participate in various competency development programs, such as seminars, workshops, as well as training held by both internal and external parties in accordance with the needs.

Duty Implementation of Audit Committee in 2023

- Review Financial Statements carried out internally and together with the Internal Audit Division through a joint meeting mechanism;
- Review several matters relating to the Company's compliance with applicable legal and regulatory provisions, especially those relating to operational and financial activities;
- Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of a public accountant to audit the Company's Group Consolidated Financial Statements for the years ending December 31, 2023 and 2022;
- Submit the results of the evaluation of the internal auditor's audit to the Internal Audit Division through a joint meeting mechanism; and
- Evaluate the implementation of the risk management and risk mitigation system in the Company and submit it to the Internal Audit Division.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Nomination and Remuneration Committee

Hingga tahun 2023, Perseroan tidak memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi, namun mengacu kepada POJK No. 34/POJK.04 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, fungsi nominasi dan remunerasi dapat dijalankan oleh Dewan Komisaris dengan membuat pedoman pelaksanaan fungsi nominasi dan remunerasi.

As of 2023, the Company did not have a Nomination and Remuneration Committee, but referring to POJK No. 34/POJK.04 concerning Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, the nomination and remuneration function can be carried out by the Board of Commissioners by creating guidelines for the implementation of the nomination and remuneration function.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan dalam aktivitas operasional Perseroan memiliki peranan penting dalam menjaga terjalannya komunikasi yang baik antara Perseroan dengan pemangku kepentingan, serta memastikan bahwa Perseroan senantiasa menjalankan kegiatan usahanya dalam koridor peraturan perundangan secara umum maupun ketentuan pasar modal. Oleh karenanya Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab untuk menjamin ketersediaan informasi yang boleh diakses oleh kebutuhan pemangku kepentingan dalam batas-batas yang wajar.

The Corporate Secretary in the Company's operational activities has a key role in maintaining good communication between the Company and its stakeholders, as well as ensuring that the Company always conducts its business activities within the corridors of general laws and regulations and capital market regulation. Therefore, the Corporate Secretary is also responsible for ensuring the accessible information for the stakeholder needs within reasonable limits.

Profil Sekretaris Perusahaan

Profile of the Corporate Secretary



**PATRICIA SHEILA
KRISTIADY**

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, 22 November 1988. Menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan Perseroan sejak 21 Februari 2023 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 004/AT/BOD/II/2023 tanggal 21 Februari 2023.

Indonesian citizen, born in Jakarta, on November 22, 1988. She has served as Corporate Secretary of the Company since February 21, 2023 based on Decree of the Board of Directors No. 004/AT/BOD/II/2023 dated February 21, 2023.



Riwayat Pendidikan

- Magister Kenotariatan dari Universitas Pelita Harapan (2016)
- Sarjana Hukum dari Universitas Katholik Parahyangan (2006)

Riwayat Pekerjaan:

- Perseroan – Direktur Utama: 2021 - Sekarang
- PT Berau Coal –
Corporate Legal & Commercial GM: 2021 - Sekarang
Legal Project Manager: 2016 - 2021
- Mulia Group – Senior Legal: 2014 - 2016
- PT Wira Karya Sakti (Sinarmas Forestry) – Legal Supervisor: 2010 - 2014

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan 2023

1. Menyampaikan perkembangan ketentuan perundang-undangan di bidang pasar modal untuk dipenuhi oleh Dewan Komisaris dan Direksi pada saat rapat gabungan;
2. Mengikuti perkembangan peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan serta memastikan pemenuhan peraturan perundang-undangan tersebut;
3. Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai kebutuhan;
4. Menyampaikan laporan berkala kepada regulator, antara lain Laporan Keuangan Tahunan, Laporan Keuangan Tengah Tahun, dan Laporan Tahunan (termasuk di dalamnya Laporan Keberlanjutan);
5. Melakukan korespondensi terkait hal-hal yang perlu dilaporkan kepada regulator;
6. Mengorganisasikan dan mendokumentasikan penyelenggaraan rapat Dewan Komisaris, Direksi, dan komite pendukung Dewan Komisaris;
7. Melaksanakan program pengembangan kompetensi;
8. Melakukan informasi pembaruan secara berkala di situs web Perusahaan di www.armadian.co.id.

Educational background

- Master of Notary from Universitas Pelita Harapan (2016)
- Bachelor of Laws from Universitas Katholik Parahyangan (2006)

Professional History:

- The Company – President Director: 2021 - Present
- PT Berau Coal –
Corporate Legal & Commercial GM: 2021 - Present
Legal Project Manager: 2016 - 2021
- Mulia Group – Senior Legal: 2014 - 2016
- PT Wira Karya Sakti (Sinarmas Forestry) – Legal Supervisor: 2010 - 2014.

Duty Implementation of Corporate Secretary in 2023

1. Convey developments in statutory provisions in the capital markets sector to be fulfilled by the Board of Commissioners and the Board of Directors during joint meetings;
2. Monitor developments in laws and regulations relevant to the Company's business activities and ensure compliance with these laws and regulations;
3. Hold an Annual GMS and another GMS according to the needs;
4. Submit periodic reports to regulators, including Annual Financial Statements, Mid-Year Financial Statements and Annual Reports (including Sustainability Reports);
5. Carry out correspondence regarding matters that needed to be reported to the regulator;
6. Organize and document meetings of the Board of Commissioners, Board of Directors and supporting committees of the Board of Commissioners;
7. Implement competency development programs;
8. Provide regular information updates on the Company's website at www.armadian.co.id.

INTERNAL AUDIT

Internal Audit

Fungsi Internal Audit (IA) dalam kegiatan operasional Perseroan adalah untuk memberikan jasa *assurance* serta konsultasi yang bersifat independen dan objektif, untuk memberikan nilai tambah dalam mengevaluasi aktivitas operasional, keuangan, serta investasi secara efektif dan efisien. Selain itu, IA berfungsi membantu manajemen dalam mencapai sasarannya melalui pendekatan yang sistematis dan terarah untuk menentukan kecukupan proses pengelolaan manajemen risiko, pengendalian internal, dan tata kelola perusahaan yang baik di lingkungan Perseroan.

The function of Internal Audit (IA) in the Company's operational activities is to provide independent and objective assurance and consulting services, as well as to provide added value in evaluating operating, financing and investing activities effectively and efficiently. In addition, IA functions to assist management in achieving the targets through a systematic and targeted approach to determine the adequacy of risk management processes, internal control and good corporate governance within the Company.

Profil Kepala Divisi Internal Audit

Profile of the Head of Internal Audit Unit



**HENDRIANTO
TAN**

Kepala Divisi Internal Audit
Head of Internal Audit Unit

Warga Negara Indonesia, lahir di Padang, 3 Maret 1972. Menyelesaikan pendidikan Magister Manajemen pada Universitas Advent Indonesia.

Indonesian citizen, born in Padang, on March 3, 1972. He completed his Master's degree in Management at Universitas Advent Indonesia.

Riwayat Pekerjaan

- PT Armadian Tritunggal – Kepala Internal Audit: 2023 – Sekarang
- PT Berau Coal – Senior Manager, Internal Audit Division: 2018 – Sekarang
- PT Harita Jayaraya – Corporate Audit Manager, Internal Audit Division : 2013 – 2017
- PT Bayan Resoures Tbk – Corporate Audit Superintendent, Internal Audit: 2009 – 2013
- PT Setia Unggul Indonesia – Finance & Accounting Manager: 2007 – 2009
- PT Panca Wiratama Sakti – Assistant Manager, Internal Audit Division: 2005 – 2007

Professional Experience

- PT Armadian Tritunggal – Head of Internal Audit: 2023 – Present
- PT Berau Coal – Senior Manager, Internal Audit Division: 2018 – Present
- PT Harita Jayaraya – Corporate Audit Manager, Internal Audit Division: 2013 – 2017
- PT Bayan Resoures Tbk – Corporate Audit Superintendent, Internal Audit: 2009 – 2013
- PT Setia Unggul Indonesia – Finance & Accounting Manager: 2007 – 2009
- PT Panca Wiratama Sakti – Assistant Manager, Internal Audit Division: 2005 – 2007

- PT Hunter Douglas Indonesia – Assistant Manager, Internal Audit Division: 2001 – 2004
- PT Great River International – Audit Staff: 1996 – 2001
- KAP Paul Hadiwinata & Rekan – Junior Auditor: 1996 – 1997

- PT Hunter Douglas Indonesia – Assistant Manager, Internal Audit Division: 2001 – 2004
- PT Great River International – Audit Staff: 1996 – 2001
- KAP Paul Hadiwinata & Partners – Junior Auditor: 1996 – 1997

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Internal Control System

Implementasi Sistem Pengendalian Internal dijalankan bersama dengan Grup Usaha Perseroan, dengan melibatkan seluruh unsur Perseroan termasuk Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan. Pengembangan SPI di Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan dilakukan dengan menggunakan pendekatan COSO-ERM (*Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commissions & Enterprise Risk Management*) untuk mengamankan investasi dan aset Perseroan.

The Internal Control System (SPI) is carried out together with the Company Group, involving all elements of the Company including the Board of Commissioners, Board of Directors and all employees. SPI development in the Company and Subsidiary is carried out using the COSO-ERM (*Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commissions & Enterprise Risk Management*) approach to safeguard the Company's investments and assets.

Sistem pengendalian internal tersebut mencakup:

- 1) Lingkungan pengendalian internal dalam Perseroan yang disiplin dan terstruktur;
- 2) Penetapan tujuan dan konteks;
- 3) Identifikasi risiko;
- 4) Pengkajian dan pengelolaan risiko usaha;
- 5) Pengendalian risiko yang dalam implementasi secara operasional dijabarkan lebih lanjut ke dalam berbagai kebijakan, berupa pedoman, prosedur, standar, maupun instruksi kerja; Informasi dan komunikasi; serta
- 6) Pemantauan dan evaluasi.

The internal control system includes:

- 1) Disciplined and structured internal control environment in the Company;
- 2) Determination of goals and context;
- 3) Risk identification;
- 4) Assessment and management of business risks;
- 5) Risk control which is further described in various policies, in the form of guidelines, procedures, standards and work instructions; Information and communication; and
- 6) Monitoring and evaluation.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Perseroan mengevaluasi sistem pengendalian internal melalui Unit Audit Internal secara berkala. Evaluasi dilakukan untuk mengetahui kinerja dari sistem pengendalian internal, serta untuk mengetahui efektivitas pengendalian internal terhadap penerapan kebijakan, prosedur, pengawasan internal, dan manajemen risiko pada semua level. Evaluasi juga dilakukan untuk memastikan bahwa kegiatan operasional Perseroan telah sesuai dengan kebijakan dan prosedur internal, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Review of the Effectiveness of the Internal Control System

The Company evaluates its internal control system through the Internal Audit Unit periodically. Evaluations are carried out to determine the performance of the internal control system, as well as to determine the effectiveness of internal control on the implementation of policies, procedures, internal control and risk management at all levels. Evaluations are also conducted to ensure that the Company's operations are in accordance with internal policies and procedures, as well as the provisions of applicable laws and regulations.

Hasil evaluasi sistem pengendalian internal tahun 2023 menjelaskan bahwa sistem telah berjalan efektif dan efisien dalam memberikan keyakinan yang wajar, pelaporan keuangan yang akurat dan dapat diandalkan, serta patuh terhadap peraturan perundang-undangan, kebijakan, dan standar prosedur Perseroan yang berlaku. Untuk tahun buku 2023, Dewan Komisaris dan Direksi juga menilai bahwa sistem pengendalian internal Perseroan telah berjalan efektif dan memenuhi kecukupan atas kebijakan dan standar yang berlaku.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa sistem pengendalian internal yang dilaksanakan Perseroan sepanjang tahun 2023 telah cukup efektif dan memadai dalam memenuhi segala kebutuhan sesuai dengan skala dan kompleksitas usaha pertambangan batubara yang dijalankan.

The results of the evaluation of the internal control system in 2023 show that the system has been running effectively and efficiently in providing reasonable assurance, accurate and reliable financial reporting, and complying with applicable laws, policies and standard procedures of the Company. The Board of Commissioners and the Board of Directors also assess that in Fiscal Year 2023, the Company's internal control system ran effectively and complied with the adequacy of applicable policies and standards.

Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Adequacy of the Internal Control System

The Board of Commissioners and the Board of Directors assess that the internal control system implemented by the Company throughout 2023 was quite effective and adequate in meeting all needs in accordance with the scale and complexity of the coal mining business carried out.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Risk Management System [SEOJK 16. E.3]

Sistem pengelolaan risiko Perseroan diterapkan dengan tujuan mengidentifikasi, mengantisipasi, serta merumuskan langkah-langkah mitigasi yang tepat bagi setiap risiko yang dihadapi oleh Perseroan serta Entitas Anak Perusahaan dalam menjalankan usahanya. Perseroan senantiasa mengedepankan aspek kehati-hatian dalam menjalankan usaha, kesadaran akan risiko dengan mengelola risiko secara terencana, terstruktur, dan bersifat pencegahan.

Upaya Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan dalam meningkatkan kualitas manajemen risiko adalah dengan menetapkan pengguna akses manajemen (*user access management*) yang mengelola akses ke *database* SAP mengenai risiko penyimpangan IT, meningkatkan sistem pengembangan masyarakat dan manajemen CSR yang dilakukan secara terintegrasi dan terukur, meningkatkan sistem manajemen pengadaan yang efektif dan efisien, dan beberapa proses advance tetapi prudent untuk

The Company's risk management system is implemented with the aim of identifying, anticipating and formulating appropriate mitigation efforts for each risk faced by the Company and its Subsidiary. The Company always prioritizes prudent aspects in running its business and risk awareness by mitigating risks in a planned, structured and preventative manner.

The Company and its Subsidiary to improve the quality of risk management by establishing user access management who manages access to the SAP database regarding the risk of IT irregularities, improving the community development system and CSR management which is carried out in an integrated and measurable manner, improving the procurement management system to be effective and efficient, and conducting several advanced but prudent processes to accelerate



mempercepat proses operasional. Berikut adalah uraian manajemen risiko Grup Usaha Perseroan untuk tahun buku 2023:

Manajemen Risiko Group

Sebagai pelaksana manajemen risiko Perseroan, Manajemen Risiko Grup Usaha Perseroan selalu berupaya menerapkan kerangka kerja yang tepat dan proses terkait lainnya, yang meliputi evaluasi secara konsisten serta komunikasi dan arahan mengenai penerapan kerangka dan proses. Manajemen Risiko Grup Usaha Perseroan juga memberikan laporan kepada Direktur Utama secara rutin. Pada tahun 2023, struktur Manajemen Risiko Grup Usaha Perseroan dikelola oleh Divisi Internal Audit dan Divisi Manajemen Risiko dengan tugas tertentu.

Penilaian Risiko

Penilaian risiko dilakukan dengan menilai konsekuensi dan kemungkinan risiko yang teridentifikasi dalam konteks *risk appetite* Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan untuk mengetahui potensi kegentingan risiko tersebut.

Mitigasi Risiko

Langkah mitigasi risiko bertujuan untuk menentukan tindakan yang dapat diambil untukantisipasi, seperti menghilangkan, mengurangi, menerima, atau memindahkan risiko yang teridentifikasi sampai tingkat toleransi yang dapat diterima oleh Grup Usaha Perseroan. Hal ini juga untuk menentukan kepemilikan risiko.

Pemantauan dan Pelaporan Risiko

Aktivitas pemantauan dan pelaporan risiko mencakup peninjauan dan pembaruan status risiko, termasuk perubahan lingkungan risiko. Selain itu, ditinjau pula kemajuan pelaksanaan tindakan-tindakan yang disetujui dan juga pelaporan informasi manajemen atas status risiko untuk membantu pengambilan keputusan bisnis dan prioritas sumber daya.

Proses Keyakinan atas Risiko

Proses keyakinan atas risiko dilakukan dengan mengonfirmasi desain dan efektivitas operasi proses manajemen risiko.

operational processes. The following is a description of the Company's Group risk management for Fiscal Year 2023:

Group Risk Management

As the executor of the Company's risk management, Company Group's Risk Management always strives to implement an appropriate framework and other related processes, which include consistent evaluation as well as communication and direction regarding the implementation of the framework and processes. Company Group Risk Management also provides reports to the President Director regularly. In 2023, the Company Group Risk Management was managed by the Internal Audit Division and the Risk Management Division with specific tasks.

Risk Assessment

Risk assessment is carried out by assessing the consequences and likelihood of identified risks in the context of risk appetite of the Company and its Subsidiary to determine the potential severity of these risks.

Risk Mitigation

Risk mitigation aims to determine actions to be taken in anticipation, such as eliminating, reducing, accepting, or moving identified risks to a tolerance level acceptable to the Company Group. This is also to determine risk ownership.

Risk Monitoring and Reporting

Risk monitoring and reporting activities include reviewing and updating risk status, including changes to the risk environment. In addition, the progress of the implementation of approved actions is reviewed, and management information reporting on risk status is also reviewed to assist business decision-making process and resource prioritization.

Risk Assurance Process

The risk confidence process is carried out by confirming the design and operational effectiveness of the risk management process.

Aktivitas Manajemen Risiko 2023

Sepanjang tahun 2023, Divisi Manajemen Risiko Grup Usaha Perseroan telah melakukan kegiatan terkait pengelolaan risiko Grup Usaha Perseroan meliputi:

1. Mengembangkan pengungkapan manajemen risiko untuk Laporan Tahunan 2023; dan
2. Memantau perubahan bisnis Perseroan dalam kaitannya dengan risiko.

Berdasarkan pemantauan risiko, beberapa tindakan mitigasi yang direncanakan untuk dilakukan diuraikan sebagai berikut:

Risk Management Activities in 2023

Throughout 2023, the Company Group’s Risk Management Division carried out activities related to Group risk management as follows:

1. Developing risk management disclosures for the 2023 Annual Report; and
2. Monitoring changes in the Company’s business in relation to risks.

Based on risk monitoring, there were several mitigation actions that were planned to be executed, as listed below:

Jenis Risiko Risk Type	Konteks Context	Dampak Impact	Mitigasi Mitigation
Operasional Operations			
Kegagalan mengakuisisi lahan. Failure to acquire land.	Pembebasan lahan diperlukan untuk mengawali proses pertambangan. Land acquisition is required to start the mining process.	Perubahan dalam rencana tambang atau penundaan aktivitas pertambangan, sehingga menyebabkan masalah kegiatan operasional dan mendorong tidak tercapainya target pendapatan. Changes in mining plans or delays in mining activities, resulting in problems in operational activities and leading to failure to achieve revenue targets.	Mengupayakan perbaikan dalam proses dan jadwal akuisisi lahan. Striving for improvements in the land acquisition process and schedule.
Kegagalan mencapai target produksi. Failure to achieve production target.	Pencapaian target produksi bergantung kepada ketersediaan infrastruktur. Achievement of the production target depends on the availability of infrastructure. Pencapaian target produksi bergantung pada kondisi cuaca di wilayah operasional pertambangan. The production target achievement depends on the weather in the mining areas.	Kegagalan dalam penyelesaian infrastruktur tepat waktu serta adanya ketidakpastian pada kondisi cuaca di wilayah operasional pertambangan dapat menyebabkan penundaan aktivitas operasional. Failure to complete infrastructure on time and uncertainty in weather conditions in mining operational areas may cause delays in operational activities.	Pengembangan proyek infrastruktur dipantau secara terukur agar dapat selesai tepat waktu dengan biaya yang efisien dan efektif. Development of infrastructure projects are measurably monitored in order to be able to finish on time with efficient and effective cost. Peningkatan sarana dan prasarana pertambangan terus diupayakan untuk meminimalisir gangguan produksi akibat tingginya curah hujan yang sulit diprediksi. Mining facilities and infrastructure are consistently improved to minimize production disruptions due to high, unpredictable rainfall.



Jenis Risiko Risk Type	Konteks Context	Dampak Impact	Mitigasi Mitigation
Finansial Finance			
<p>Kegagalan menurunkan biaya operasi dan proyek modal (inflasi biaya, tidak efektifnya operasional, dan lain-lain). Failure to lower operational and capital project costs (cost inflation, Ineffective operation, etc.);</p>	<p>Kegagalan menurunkan biaya operasi dan proyek modal (inflasi biaya, tidak efektifnya operasional, dan lain-lain) dapat berdampak pada margin keuntungan Grup Perseroan. The failure to reduce operating costs and capital projects (cost inflation, operational ineffectiveness, etc.) could impact the Company's Group profit margin.</p>	<p>Terganggunya pendanaan operasional dan berkurangnya margin keuntungan Perseroan, sehingga menurunkan pemberian manfaat bagi pemegang saham dan/atau pemodal. Disruption of operational funding and diminishing profit margin of the Company, thereby reducing the provision of benefits to shareholders and/or investors.</p>	<p>Menekankan upaya program efisiensi biaya dan mencari peluang pendanaan lain. Adapun upaya efisiensi dapat dilakukan dengan mengoptimalkan tarif penambangan, transportasi batubara, negosiasi biaya. Emphasizing the efforts of cost efficiency and looking for other funding opportunities. The efforts of efficiency can be conducted by optimizing costs such as mining rate, coal transportation, and negotiating cost.</p>
<p>Penilaian pajak tambahan, bunga, dan penalti karena adanya perubahan dalam kebijakan pemerintah. Additional tax assessment, interest and penalties due to changes in government policy.</p>	<p>Regulasi pemerintah yang sangat dinamis berupa perubahan pengaturan terkait pungutan baik berupa Pajak, PNBP maupun pungutan lainnya, yang dikenakan baik pemerintah pusat, pemerintah daerah, kementerian/lembaga yang berdampak kepada ketidakpastian usaha. Government regulations which are very dynamic in the form of changes to regulations related to levies in the form of taxes, PNBP and other levies, imposed by the central government, regional governments, ministries/ institutions which result in business uncertainties.</p>	<p>Hasil diskusi dengan otoritas pajak dapat berpengaruh signifikan pada arus kas Grup Perseroan. The results of discussions with the tax authorities may have a significant impact on the Company Group's cash flows.</p>	<p>Manajemen Grup Perseroan telah berupaya menyampaikan semua aspirasi, baik langsung maupun bersama-sama perusahaan sejenis melalui asosiasi terkait, dengan harapan pemerintah dapat memberikan jalan terbaik demi keberlangsungan dan kelancaran investasi juga kemajuan ekonomi. Di sisi lain Manajemen Grup Perseroan juga telah mempertimbangkan semua risiko usaha yang akan hadir untuk tetap menjaga keberlangsungan usaha. The Company Group Management has attempted to convey all aspirations, both directly and together with similar companies through related associations, hoping that the government will provide the best way for the ease and sustainability of investment as well as economic progress. Furthermore, the Company Group management has also considered all business risks that may arise to maintain business continuity.</p>

Jenis Risiko Risk Type	Konteks Context	Dampak Impact	Mitigasi Mitigation
Lingkungan Environment			
Risiko Pencemaran Lingkungan. Environmental Pollution Risk.	Kegiatan operasional pertambangan batubara dilakukan di lahan terbuka. Coal mining operational activities carried out in open land.	Dapat menyebabkan kerusakan lingkungan sekitar Perseroan yang memberi dampak negatif terhadap kehidupan flora, fauna, hingga masyarakat sekitar. Might cause damage to the Company's surrounding environment that can endanger the life of flora, fauna, and the surrounding community.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menerapkan praktik penambangan yang baik (<i>good mining practice</i>); 2. Memantau dan mengevaluasi aktivitas pencegahan dan pengurangan limbah secara ketat sesuai dengan regulasi yang berlaku; serta 3. Mempercepat proses reklamasi dan rehabilitasi kawasan bekas tambang, serta mengupayakan perlindungan dan pelestarian flora dan fauna lokal. <ol style="list-style-type: none"> 1. Applying good mining practice; 2. Monitoring and evaluating waste prevention and reduction activities strictly in accordance with applicable regulations; and 3. Accelerating reclamation and rehabilitation process of ex-mining areas, and enforcing protection and preservation of local flora and fauna.
Sosial Social			
Keselamatan dan Kesehatan Kerja. Occupational Health and Safety.	Kegiatan operasional pertambangan batubara memiliki risiko kecelakaan kerja yang tinggi. Coal mining operations have a high risk of occupational accidents.	Insiden kecelakaan kerja dalam operasional tambang dapat mengakibatkan kehilangan hari kerja hingga kematian. Incidents of occupational accidents in mining operation can result in lost working days to fatality.	Menerapkan standar operasional prosedur sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan standar yang berlaku umum. Implementing standard operating procedures in accordance with the laws and regulations and the generally accepted standards.



Jenis Risiko Risk Type	Konteks Context	Dampak Impact	Mitigasi Mitigation
Keselamatan dan Kesehatan Pelanggan. Customer Health and Safety.	Apabila produk yang dihasilkan Grup Perseroan tidak sesuai dengan standar yang telah ditetapkan sehingga berpotensi mempengaruhi keselamatan dan kesehatan pelanggan. If the products which produced by the Company Group do not comply with established standards thereby potentially affecting customer safety and health.	Pemutusan hubungan kerja sama dengan pelanggan hingga penjatuhan sanksi dari otoritas terkait. Termination of cooperation with customers to imposition of sanctions from relevant authorities.	Memastikan produk yang dijual kepada pelanggan telah sesuai dengan kontrak serta memenuhi standar manajemen mutu dan lingkungan. Ensuring that the products sold to customers are in accordance with the contracts and meet the quality and environmental management standards.
Hubungan dengan Masyarakat Sekitar. Relationship with the Surrounding Community.	Keberadaan Perseroan di tengah lingkungan masyarakat perlu memberikan nilai positif dan memperhatikan kebutuhan setiap pihak. The existence of the Company among the communities needs to provide positive values and pay attention to the needs of each party.	Timbulnya protes, keluhan, dan/ atau tindakan lain dari masyarakat sekitar yang dapat menghambat kegiatan operasional Perseroan. The emergence of protests, complaints, and/or other actions from the surrounding community that can hamper the Company's operational activities.	Melibatkan masyarakat sekitar menjadi bagian dari Perseroan serta menyelenggarakan berbagai program pengembangan masyarakat. Involving the surrounding community to become part of the Company, and organizing various community development empowerment programs (CDE).

Evaluasi atas Efektivitas Manajemen Risiko

Perseroan telah meninjau efektivitas sistem dan praktik manajemen risiko yang dilaksanakan sepanjang tahun 2023 dengan mempertimbangkan sejumlah kriteria kunci. Dari hasil tinjauan yang dilakukan, Perseroan dapat menyimpulkan bahwa upaya mitigasi terhadap berbagai risiko telah berjalan secara efektif sesuai dengan kepentingan perusahaan tanpa keluar dari jalur koridor hukum yang berlaku.

Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa penerapan sistem manajemen risiko di Perseroan pada tahun 2023 telah cukup efektif dan memadai dalam memenuhi segala kebutuhan sesuai dengan skala dan kompleksitas usaha pertambangan batubara yang dijalankan.

Evaluation of Risk Management Effectiveness

The Company has reviewed the effectiveness of the risk management systems and practices implemented throughout 2023 by considering several key criteria. Based on the results of the review, the Company concludes that mitigation efforts for various risks have been carried out effectively in accordance with the company's interests by complying with the applicable laws and regulations.

Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Adequacy of the Risk Management System

The Board of Commissioners and the Board of Directors assess that in 2023, the implementation of the risk management system in the Company was quite effective and adequate in meeting all needs in accordance with the scale and complexity of the coal mining business carried out.

AKUNTAN PUBLIK

Public Accountant

Guna memperkuat kualitas implementasi GCG di Perseroan, fungsi pengawasan terhadap aspek keuangan juga dilakukan secara eksternal (audit eksternal) yang dijalankan oleh Akuntan Publik. Dalam menjalankan tugasnya, Akuntan Publik melaksanakan standar auditing yang ditetapkan dan disahkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI) dalam Standar Profesional Akuntan Publik (SPAP). Dalam standar tersebut, akuntan publik diharuskan untuk merencanakan dan melaksanakan audit agar memperoleh keyakinan memadai bahwa laporan keuangan bebas dari salah saji material.

Audit yang dilakukan meliputi pemeriksaan atas dasar pengujian, bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Audit juga meliputi penilaian atas prinsip akuntansi yang digunakan dan estimasi signifikan yang dibuat oleh manajemen, serta penilaian terhadap penyajian laporan keuangan secara menyeluruh dan independen.

Untuk tahun buku 2023, Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris sebagai auditor eksternal Perseroan. Adapun uraian mengenai profil, periode penugasan, dan biaya jasa KAP adalah sebagai berikut:

In order to strengthen the quality of GCG implementation in the Company, external audit of financial aspects is also carried out by Public Accountants. In conducting their duties, Public Accountants implement auditing standards set and ratified by the Indonesian Institute of Public Accountants (IAPI) in the Public Accountant Professional Standards (SPAP). In these standards, public accountants are required to plan and carry out audits to obtain reasonable assurance that the financial statements are free from material misstatement.

The audit carried out includes audit on a test basis, evidence that supports the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes an assessment of the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as a comprehensive and independent assessment of the presentation of the financial statements.

For Fiscal Year 2023, the Company appointed Public Accounting Firm ("KAP") Mirawati Sensi Idris as the Company's external auditor. The description of the KAP profile, assignment period and service fees is as follows:

Nama & Alamat KAP Name & Address	Periode Penugasan Assignment Period	Jasa yang Diberikan Services	Biaya atas Jasa Fee
KAP Mirawati Sensi Idris Intiland Tower Lantai 7. Jln. Jend. Sudirman Kav 32, Jakarta 10220	2023	<ul style="list-style-type: none"> • Audit Laporan Keuangan • Jasa dalam rangka penerbitan sukuk • Audit Laporan Keuangan dalam rangka penerbitan sukuk • Audit of Financial Statements • Services for sukuk issuance • Audit of Financial Statements for sukuk issuance 	Rp1.610.000.000,-

PERKARA HUKUM 2023

Legal Case in 2023

Sampai dengan akhir tahun 2023, tidak terdapat perkara hukum yang melibatkan Perseroan maupun Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, baik secara pidana maupun perdata.

As of the end of 2023, there were no legal cases involving the Company or the Company's Board of Commissioners or the Board Directors.



INFORMASI SANKSI ADMINISTRATIF 2023

Administrative Sanctions in 2023

Sampai dengan akhir tahun 2023, Perseroan tidak mendapatkan sanksi administrasi baik dari pemerintah maupun regulator terkait.

As of the end of 2023, the Company did not receive any administrative sanctions from the government or related regulators.

KODE ETIK DAN BUDAYA PERUSAHAAN

Code of Conduct and Corporate Culture

Kode etik Perseroan mengacu pada kode etik milik Grup Usaha Perseroan yang mana keberadaannya dimaksudkan menjadi pedoman bagi seluruh insan Grup Usaha Perseroan dalam berperilaku di lingkungan kerja. Implementasi kode etik dalam aktivitas operasional bertujuan untuk mewujudkan budaya kerja yang beretika, berkualitas, serta bertanggung jawab sesuai dengan Visi dan Misi Perusahaan. Ruang lingkup Kode Etik meliputi pemodal, pemerintah, pelanggan, pemasok, kreditor, pesaing, mitra kerja lainnya, dan masyarakat. Penerapan Etika Usaha dan Pedoman Perilaku juga ditujukan untuk:

1. Mengidentifikasi nilai-nilai dan standar etika selaras dengan Visi dan Misi Perseroan;
2. Menjabarkan Nilai-Nilai Perseroan sebagai landasan etika yang harus diikuti oleh setiap jajaran Direksi dan karyawan dalam melaksanakan tugas;
3. Menjadi acuan perilaku insan Perseroan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya serta berinteraksi dengan pemangku kepentingan; serta
4. Menjelaskan secara rinci standar etika agar setiap jajaran Direksi dan karyawan dapat menerapkan pada semua kegiatan serta membantu memberikan pertimbangan jika menemui situasi yang menimbulkan pertanyaan.

The Company's code of conduct refers to the Company Group's code of conduct, the existence of which is intended to serve as a guideline for all members of the Company's Group in behaving in the work environment. Implementation of the code of conduct in operational activities aims to establish an ethical, quality and responsible work culture in accordance with the Company's Vision and Mission. The scope of the Code of Conduct includes investors, government, customers, suppliers, creditors, competitors, other work partners and the community. The implementation of Business Ethics and Code of Conduct also aims to:

1. Identify ethical values and standards in line with the Company's Vision and Mission;
2. Describe the Corporate Values as an ethical foundation that must be followed by every member of the Board of Directors and employees in carrying out their duties;
3. Become a reference for the behavior of the Company personnel in carrying out their duties and responsibilities and interacting with stakeholders; and
4. Elaborate the ethical standards so that every member of the Board of Directors and employees can apply them to all activities and help provide considerations in making decisions.

Pokok-Pokok Kode Etik

Principles of Code of Conduct

Berikut uraian Kode Etik Grup Usaha Perseroan berdasarkan jenisnya:

The following is the Company Group’s Code of conduct:

Jenis Kode Etik Type of Code of Conduct	
Kode Etik Code Etik	Uraian Description
Kode Etik Usaha/Bisnis Business Code of Conduct	<p>a. Menjalankan kegiatan usaha dengan mengedepankan prinsip kejujuran, dalam rangka menjaga reputasi dan membangun kepercayaan dari para pemangku kepentingan;</p> <p>b. Mencegah terjadinya tindakan <i>fraud</i>, suap, maupun korupsi;</p> <p>c. Mencegah pencucian uang;</p> <p>d. Menghindari penerimaan maupun pemberian hadiah/hiburan pada pihak manapun;</p> <p>e. Menghindari terjadinya benturan kepentingan;</p> <p>f. Menyampaikan informasi keuangan maupun non-keuangan yang akurat dan lengkap;</p> <p>g. Memberikan informasi terbaru kepada pemangku kepentingan;</p> <p>h. Menjaga kerahasiaan informasi yang dimiliki Perseroan; serta</p> <p>i. Melindungi dan menggunakan aset sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan.</p> <p>a. Conduct business activities by prioritizing the principle of honesty, to maintain reputation and build trust from stakeholders;</p> <p>b. Prevent fraud, bribery and corruption;</p> <p>c. Prevent money laundering;</p> <p>d. Avoid accepting or giving gifts/entertainment to any party;</p> <p>e. Avoid conflicts of interest;</p> <p>f. Convey accurate and complete financial and non-financial information;</p> <p>g. Provide the latest information to stakeholders;</p> <p>h. Maintain the Company’s confidential information; and</p> <p>i. Safeguard and use assets in accordance with the applicable provisions.</p>
Kode Etik Lingkungan Environment Code of Conduct	<p>Upaya yang dilakukan untuk mencapai kesejahteraan seluruh pemangku kepentingan, yakni:</p> <p>a. Menciptakan lingkungan kerja yang aman bagi seluruh karyawan, termasuk kontraktor;</p> <p>b. Berperilaku sesuai dengan norma-norma yang berlaku;</p> <p>c. Menjunjung tinggi prinsip keberagaman, keadilan, dan saling menghormati sesama karyawan;</p> <p>d. Menghormati privasi dan kerahasiaan; serta</p> <p>e. Melaksanakan program pengembangan karyawan serta memberikan penghargaan berdasarkan pencapaian kinerja.</p> <p>The following are the initiatives made to achieve the welfare of all stakeholders:</p> <p>a. Create a safe work environment for all employees, including contractors;</p> <p>b. Behave in accordance with applicable norms;</p> <p>c. Uphold the principles of diversity, fairness and mutual respect for other employees;</p> <p>d. Respect privacy and confidentiality; and</p> <p>e. Implement employee development programs and provide awards based on performance achievements.</p>
Kode Etik Mitra Usaha/Bisnis Business Partner Code of Conduct	<p>Perseroan berupaya menjaga hubungan baik dengan seluruh mitra usaha dalam rangka menjaga reputasi, dengan cara:</p> <p>a. Mengedepankan prinsip kewajaran dalam melaksanakan kegiatan usaha;</p> <p>b. Menaati seluruh aturan yang tercantum dalam perjanjian dengan mitra usaha; serta</p> <p>c. Menghimbau kepada seluruh karyawan, termasuk kontraktor, untuk mematuhi Kode Etik.</p> <p>The Company strives to maintain good relations with all business partners in order to maintain its reputation, by conducting the following:</p> <p>a. Prioritize the principle of fairness in carrying out business activities;</p> <p>b. Comply with all the rules stated in the agreement with business partners; and</p> <p>c. Call on all employees, including contractors, to comply with the Code of Conduct.</p>

Jenis Kode Etik Type of Code of Conduct	
Kode Etik Code of Conduct	Uraian Description
Kode Etik Masyarakat dan Lingkungan Community and Environmentl Code of Conduct	<p>a. Menjaga lingkungan sekitar wilayah operasional; b. Menyelenggarakan program terkait kepedulian terhadap lingkungan sesuai dengan ketentuan; c. Menjunjung tinggi hak asasi manusia; d. Memberikan manfaat jangka panjang terhadap lingkungan, terutama kepada masyarakat; e. Berkontribusi pada program pengembangan sosial ekonomi; serta f. Berperan aktif dalam kegiatan yang berkaitan dengan lingkungan hidup serta sosial.</p> <p>a. Maintain the environment around operational areas; b. Organize programs related to environmental awareness in accordance with provisions; c. Uphold human rights; d. Provide long-term benefits to the environment, especially to the community; e. Contribute to socio-economic development programs; and f. Take an active role in environmental and social activities.</p>

Sosialisasi Kode Etik

Grup Usaha Perseroan melakukan sosialisasi kepada seluruh karyawan di setiap level organisasi melalui:

1. Situs internal Perseroan;
2. Kontrak kerja karyawan baru; serta
3. Berbagai program pengembangan kompetensi yang dilakukan di seluruh unit kerja Perseroan.

Socialization of the Code of Conduct

The Company Group carries out dissemination to all employees at every level of the organization through:

1. The Company's internal site;
2. New employee contract; and
3. Various competency development programs in all work units of the Company.

Upaya Penegakan Kode Etik

Seluruh insan Grup Usaha Perseroan, termasuk Dewan Komisaris dan Direksi, memiliki tanggung jawab dalam menegakkan dan menaati Kode Etik serta mengawasi dan melaporkan setiap tindakan karyawan lain yang diduga melakukan pelanggaran terhadap Peraturan Perusahaan dengan disertai fakta pendukung. Apabila terbukti melakukan pelanggaran, maka sanksi berupa surat peringatan sampai dengan pemutusan hubungan kerja akan diberikan kepada pelanggar sesuai dengan yang dilakukan.

Code of Conduct Enforcement Efforts

All employees of the Company Group, including the Board of Commissioners and the Board of Directors, have the responsibility to uphold and comply with the Code of Conduct as well as monitor and report any actions of other employees who are suspected of violating the Company's Regulations, evidenced by supporting facts. If a violation is proven, sanctions in the form of a warning letter up to termination of employment will be given to the violator according to the violations.

Penyampaian Pelaporan Kode Etik

Setiap dugaan pelanggaran terhadap Kode Etik yang dilakukan insan Perseroan dapat disampaikan langsung kepada atasan karyawan yang bersangkutan untuk dimintai klarifikasi. Jika dugaan tersebut terbukti benar, atasan tersebut harus menyampaikannya dan berkonsultasi dengan *Human Resource and General Affair* (HRGA) untuk dicatat dan diberikan sanksi sesuai dengan jenis pelanggaran dan peraturan atau kebijakan

Submission of Code of Conduct Reporting

Any alleged violation of the Code of Conduct by the Company's employees can be submitted directly to the employee's superior for clarification. If the allegation is proven to be true, the superior must convey it and consult with Human Resources and General Affairs (HRGA) to be recorded and given sanctions according to the type of violation and applicable regulations or policies. However, if the employee's superior does not provide

yang berlaku. Namun, apabila atasan karyawan tersebut tidak memberikan tanggapan yang positif, maka laporan dapat disampaikan melalui surat elektronik yang ditujukan kepada HRGA, Divisi Internal Audit, atau Sekretaris Perusahaan untuk ditindaklanjuti.

Laporan Pelanggaran Kode Etik

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mendapati adanya laporan pelanggaran kode etik yang dilakukan oleh insan Perseroan.

a positive response, then the report can be submitted through electronic mail to HRGA, the Internal Audit, or the Corporate Secretary for follow-up.

Code of Conduct Violation Report

Throughout 2023, the Company did not find any reports of violations of the code of conduct committed by the Company's employees.

KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN/ATAU KARYAWAN

Management Stock Ownership Program "MSOP"/ Employee Stock Ownership Program "ESOP"

Sampai dengan 2023, Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh Dewan Komisaris, Direksi, dan Karyawan Perseroan.

As of 2023, the Company did not have a share ownership program for the Board of Commissioners, Board of Directors and Employees of the Company.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Whistleblowing System

Komitmen Perseroan untuk mencapai standar tinggi dalam perilaku bisnis, salah satunya diupayakan melalui kepemilikan mekanisme *whistleblowing* yang memungkinkan insan perseroan, mitra bisnis dan *stakeholder* lainnya untuk melaporkan keprihatinan, tuduhan, atau pertanyaan mereka tentang perilaku yang tidak benar, ilegal, atau tidak etis.

The Company's commitment to achieving high standards in business conduct, one of which is pursued by establishing a whistleblowing mechanism that allows the Company's employees, business partners and other stakeholders to report their concerns, accusations or questions about inappropriate, illegal or unethical behavior that occur.



Fasilitas pelaporan pelanggaran hingga saat ini dikelola langsung oleh Divisi Internal Audit Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan. Sistem pelaporan pelanggaran telah disosialisasikan kepada seluruh karyawan Perseroan Entitas Anak Perusahaan, serta telah dikomunikasikan kepada seluruh kontraktor dan mitra kerja melalui email *blast*, poster dan komunikasi secara langsung.

Cara Penyampaian dan Mekanisme Pelaporan Pelanggaran

Pelapor dalam menyampaikan laporannya melalui email kepada abc.lapor@gmail.com, serta pesan Whatsapp, telepon, atau surat tertulis yang ditujukan kepada divisi Internal Audit Perseroan. Untuk mempermudah dan mempercepat proses tindak lanjut, maka pelapor wajib memastikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pelaporan harus didasari itikad yang baik dan bukan merupakan keluhan pribadi;
2. Memberikan informasi identitas pelapor sekurang-kurangnya nomor yang dapat dihubungi; serta
3. Memberikan indikasi awal yang dapat dipertanggungjawabkan dan bukti awal jika ada terkait tindakan pelanggaran yang digolongkan atas: Korupsi dan kolusi; Pemberian suap dan gratifikasi; Pelanggaran hukum termasuk pencurian, penggelapan, tindakan kekerasan, narkoba dan lainnya; Benturan kepentingan dan pelanggaran etik atau aturan perilaku; Tindakan kecurangan yang menyebabkan kerugian finansial dan non-finansial; pelanggaran Perjanjian Kerja Bersama (untuk entitas grup usaha yang memiliki Perjanjian Kerja Bersama).

Perlindungan bagi Pelapor

Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan berkomitmen untuk memberikan dukungan dan melindungi pelapor yang telah memiliki itikad baik untuk menyampaikan kasus terkait pelanggaran. Dalam menjamin kerahasiaan identitas pelapor, Perseroan memberikan jaminan perlindungan dan kerahasiaan terhadap setiap pelapor pengaduan berupa:

1. Perlindungan kerahasiaan identitas pelapor termasuk informasi yang dapat digunakan untuk menghubungi pelapor;
2. Perlindungan atas tindakan balasan dari telapor atau pihak lain yang mempunyai kepentingan; dan
3. Perlindungan dari tekanan, hak-hak sebagai karyawan, gugatan hukum, harta benda, hingga tindakan fisik.

The whistleblowing system is managed directly by the Internal Audit of the Company and its Subsidiary. The whistleblowing system has been socialized to all employees of the Company and its Subsidiary, and has been communicated to all contractors and business partners via email blasts, poster, and direct communication.

Submission Method and Mechanism for Reporting Violations

The whistleblowers submit their report to email abc.lapor@gmail.com, as well as to Whatsapp, or through telephone or written letters addressed to the Internal Audit division of the Company. To simplify and accelerate the follow-up process, the whistleblower is required to ensure the following:

1. Reporting must be based on good intentions and not a personal complaint;
2. Provide the information of the identity of the whistleblower, at least a contact number; and
3. Provide initial indications that can be accounted for and initial evidence if any regarding violations that are classified as: Corruption and collusion; bribery and gratuities; theft, embezzlement, acts of violence, narcotics and others; Conflict of interest and violation of ethics or rules of conduct; Fraudulent acts that cause financial and non-financial losses; Violation of the Collective Agreement (for business group entities with Collective Agreements).

Protection for Whistleblowers

The Company and its Subsidiary are committed to providing support and protecting whistleblowers who have good faith in submitting cases related to violations. In ensuring the confidentiality of the identity of the whistleblower, the Company guarantees protection and confidentiality for each reporter in the form of:

1. Protection of the confidentiality of the whistleblower's identity, including information that can be used to contact the whistleblower;
2. Protection against retaliation from the reported party or other parties who have interests; and
3. Protection from pressure, rights as an employee, lawsuits, property, and even physical action.

Penanganan Pelaporan Pelanggaran

Setiap laporan pelanggaran yang masuk akan dinilai untuk ditindaklanjuti dan diinvestigasi oleh pihak yang berwenang dalam Perseroan, dimulai dari analisa laporan, pengumpulan bukti. Konfirmasi dan pemanggilan pihak-pihak terkait dan penetapan sanksi apabila terbukti terjadi pelanggaran. Jika laporan pelanggaran tidak terbukti, maka laporan pengaduan akan ditutup. Pemberian sanksi dilakukan sesuai dengan jenis pelanggaran yang dilakukan sebagaimana telah diatur dalam Pakta Integritas dan Perjanjian Kerja Bersama (untuk entitas grup usaha yang memiliki Perjanjian Kerja Bersama).

Laporan Pengaduan Pelanggaran

Sepanjang tahun 2023, Grup Usaha Perseroan telah menerima 3 (tiga) laporan pengaduan melalui mekanisme email abc.lapor@gmail.com. Dari jumlah tersebut, 2 (dua) laporan dapat diproses dan 1 (satu) laporan tidak dapat diproses. Kedua laporan terkait dengan pelanggaran benturan kepentingan dan aturan perilaku telah selesai diproses.

Handling Violation Reporting

Every violation report received will be assessed for follow-up and investigation by the authorized parties within the Company, starting from analysis of the report, collection of evidence, confirmation and summons of related parties and determination of sanctions if a violation is proven. If the violation report is not proven, the complaint report will be closed. Sanctions are given in accordance with the type of violation committed as regulated in the Integrity Pact and Violation of the Collective Agreement (for business group entities with Collective Agreements).

Whistleblowing Report

Throughout 2023, the Company Group received 3 (three) reports via email abc.lapor@gmail.com. Of this number, 2 (two) reports were able to be processed and 1 (one) report was not. The 2 (two) reports related to violations of conflict of interest and code of conduct have been processed.

KEBIJAKAN ANTI PENYUAPAN DAN KORUPSI

Anti-Bribery and Anti-Corruption Policy

Grup Usaha Perseroan mendorong penerapan bisnis dan pengelolaan perusahaan yang beretika, bersih tanpa penyuapan atau korupsi melalui Kebijakan No. M-BC-004 Pedoman Etika, Anti Penyuapan dan Korupsi yang mengatur pelaksanaan:

1. Kode etik bisnis Perusahaan yang berkomitmen melaksanakan bisnis dengan cara terbuka, jujur dan beretika.
2. Pengaturan dan penyediaan lingkungan kerja yang aman dan sehat, menjunjung tinggi keberagaman dan keadilan, menghormati privasi serta berkomitmen dalam pengembangan karyawan dan memberikan penghargaan atas setiap pencapaian dan keberhasilan.
3. Etika dalam berbisnis dengan Perusahaan serta
4. Hubungan dengan masyarakat dan lingkungan sekitar.

The Company Group encourages the implementation of ethical, clean business and company management without bribery or corruption through Policy No. M-BC-004 Ethics, Anti-Bribery and Corruption Guidelines which regulate the implementation of:

1. Business code of conduct, the Company is committed to conducting business in an open, honest and ethical manner.
2. Provision of safe and healthy work environment, upholding diversity and justice, respecting privacy and committing to employee development and providing rewards for every achievement and success.
3. Ethics in conducting business with the Company
4. Relationship with the community and surrounding environment.



Perseroan juga melarang penggunaan dana, aset, dan sumber daya lainnya untuk tujuan yang melanggar hukum. Perseroan setiap tahun meminta kepada seluruh insan perseroan untuk menyatakan komitmennya untuk menandatangani Pakta Integritas sebagai salah satu upaya dalam mempromosikan lingkungan kerja yang bersih dan bebas dari penyuapan dan korupsi. Melalui penerapan kebijakan tersebut, seluruh insan Perseroan dan mitra kerja diharapkan dapat menciptakan dan menumbuhkan budaya kerja yang berintegritas dan memiliki etos kerja yang tinggi.

The Company also prohibits the use of funds, assets and other resources for unlawful purposes. Every year, the Company asks its employees to express their commitment to sign the Integrity Pact as an effort to promote a clean work environment free from bribery and corruption. Through the implementation of this policy, all Company personnel and work partners are expected to be able to create and foster a work culture with integrity and a high work ethic.

PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA BAGI EMITEN DAN/ATAU PERUSAHAAN PUBLIK

Implementation of Corporate Governance Guidelines for Issuers and/or Public Companies

Penerapan GCG di Grup Usaha Perseroan dilaksanakan berdasarkan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka yang diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015. Penerapan pedoman tersebut di sepanjang tahun 2023 diuraikan sebagai berikut:

The implementation of GCG in the Company Group is carried out based on the Governance Guidelines for Public Companies stipulated in the Financial Services Authority Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015. The implementation of these guidelines throughout 2023 is elaborated as follows:

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan di Armadian Tritunggal Implementation at Armadian Tritunggal
1.	<p>Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Increase the Value of General Meeting of Shareholders (GMS) Implementation</p>	<p>1.1 Perseroan memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. Companies have technical methods or procedures for collecting votes, both open and closed, that prioritize independence and the interests of shareholders.</p>	<p>Keterangan / Information: Menerapkan / Complied</p> <p>Perseroan telah menerapkannya. Sebagai informasi tambahan perseroan sepanjang tahun 2023 melaksanakan RUPS secara sirkuler, sehingga dapat dipastikan pengumpulan suara dilakukan secara independen oleh para pemegang saham Perseroan. The Company has implemented it. As additional information, in 2023 the Company carried out circular GMS, so the votes were collected independently by the Company's shareholders.</p>

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan di Armadian Tritunggal Implementation at Armadian Tritunggal
		1.2 Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Emiten hadir dalam RUPS. All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of Issuers are present at the GMS.	Keterangan / Information: N/A / N/A Perusahaan bukan perusahaan terbuka. RUPS dilaksanakan secara sirkuler oleh Perseroan. The Company is not a public company. The GMS is held circularly by the Company.
		1.3 Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit dalam 1 (satu) tahun. Summaries of the GMS minutes are available on the Public Company Websites for at least 1 (one) year.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied
2.	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor Improve the Quality of Public Company Communication with Shareholders or Investor	2.1 Emiten memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Issuers have a communication policy with shareholders or investors.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Perseroan membuka jalur komunikasi yang mana jalur komunikasi tersebut dicantumkan dalam situs web Perseroan. The Company provides communication channels which are listed on the Company's website.
		2.2 Emiten mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. Issuers disclose the communication policy with shareholders or investors on their websites.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Informasi penting perseroan diungkapkan dalam situs web perseroan atau media lain yang disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku. Important information about the Company is disclosed on the Company's website or other media in accordance with applicable regulations.
3.	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Strengthen the Membership and Composition of the Board of Commissioners	3.1 Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Emiten. Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the conditions of Issuers.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied
		3.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of skills, knowledge and experience required.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan memiliki latar belakang yang berbeda-beda. Each member of the Board of Commissioners has a different background.
4.	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Improve the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners	4.1 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Kebijakan penilaian atas kinerja Dewan Komisaris didasarkan pada piagam Dewan Komisaris. The assessment policy for the performance of the Board of Commissioners is based on the charter of the Board of Commissioners.



No. Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan di Armadian Tritunggal Implementation at Armadian Tritunggal
	<p>4.2 Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Emiten. Self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Reports of Issuers.</p>	<p>Keterangan / Information: Menerapkan / Complied</p> <p>Perseroan telah menyampaikan hasil kinerja pengawasan Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini. The Company has submitted the results of the supervisory performance of the Board of Commissioners in this Annual Report.</p>
	<p>4.3 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes.</p>	<p>Keterangan / Information: Menerapkan / Complied</p> <p>Seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan telah menandatangani Pakta Integritas untuk mendukung rekomendasi tersebut. All members of the Company's Board of Commissioners have signed an Integrity Pact to support these recommendations.</p>
<p>5. Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Strengthen the Membership and Composition of the Board of Directors</p>	<p>5.1 Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Emiten serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Determination of the number of members of the Board of Directors takes into account the conditions of Issuers and effectiveness in decision making.</p>	<p>Keterangan / Information: Menerapkan / Complied</p> <p>Perseroan telah mempertimbangkan penentuan jumlah Direksi Perseroan sehubungan dengan efektivitas pengambilan keputusan. The Company has considered determining the number of the Company's Directors in connection with the effectiveness of decision making</p>
	<p>5.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Directors takes into account the diversity of skills, knowledge and experience required.</p>	<p>Keterangan / Information: Menerapkan / Complied</p> <p>Masing-masing anggota Direksi memiliki latar belakang yang berbeda dan memiliki pengalaman yang cukup di bidangnya. Each member of the board of directors has a different background and has sufficient experience in their field.</p>
	<p>5.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/ atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors who are in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in the field of accounting.</p>	<p>Keterangan / Information: Menerapkan / Complied</p> <p>Direksi Perseroan memiliki latar belakang di bidang akuntansi atau keuangan. The Company's Director has background in accounting or finance.</p>
<p>6. Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Improve the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors</p>	<p>6.1 Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.</p>	<p>Keterangan / Information: Menerapkan / Complied</p> <p>Kebijakan penilaian Perseroan dituangkan dalam piagam Direksi. The Company's assessment policy is stipulated in the charter of the Board of Directors.</p>

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan di Armadian Tritunggal Implementation at Armadian Tritunggal
		6.2 Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Emiten. Self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Directors is disclosed in the annual reports of Issuers.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Direksi Perseroan telah melaporkan kinerja pengurusan Perseroan dalam Laporan Tahunan. The Company's Board of Directors has submitted the Company's management performance in the annual report.
		6.3 Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Direksi Perseroan telah menandatangani Pakta integritas untuk menunjang rekomendasi tersebut. The Company's Directors have signed an Integrity Pact to support these recommendations
7.	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Improve Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation	7.1 Emiten memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> . Issuers have policies to prevent insider trading.	Keterangan / Information: N/A / N/A Saham Perseroan tidak diperdagangkan secara umum dalam bursa. The Company's shares are not publicly traded on the stock exchange.
		7.2 Emiten memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti fraud</i> . Issuers have anti-corruption and anti-fraud policies.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti fraud</i> . The Company has anti-corruption and anti-fraud policies.
		7.3 Emiten memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Issuers have policies regarding the selection and improvement of supplier or vendor capabilities.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Grup usaha Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company Group has a policy regarding the selection and improvement of the capabilities of suppliers or vendors.
		7.4 Emiten memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditor. Issuers have policies regarding the fulfillment of creditor rights.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Sebagai Emiten penerbit sukuk, Perseroan telah memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditor. As an Issuer, the Company has a policy on fulfilling creditor rights.
		7.5 Emiten memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> . Issuers have whistleblowing system policies.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Perseroan memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> . The Company has a whistleblowing system policy.
		7.6 Emiten memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Issuers have policies regarding long-term incentives to the Board of Directors and employees.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Perseroan memiliki kebijakan tersebut. The Company has this policy.



No. Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penerapan di Armadian Tritunggal Implementation at Armadian Tritunggal
8. Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Improve the Implementation of Information Disclosure	8.1 Emiten memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. Issuers utilize information technology in addition to Websites as a medium for information disclosure.	Keterangan / Information: Menerapkan / Complied Seluruh informasi penting perseroan dimuat dalam situs web perseroan di www.armadian.co.id . All important information regarding the Company is disclosed on the Company's website at www.armadian.co.id .
	8.2 Laporan Tahunan Emiten mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Emiten sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Emiten melalui pemegang saham utama dan pengendali. Annual Reports of Issuers disclose the ultimate beneficial owner in Issuers share ownership of at least 5% (five percent), in addition to disclosure of the ultimate beneficial owner in Issuers share ownership through the majority and controlling shareholders.	Keterangan / Information: N/A / N/A Perseroan bukan perusahaan terbuka. The Company is not a public company.

LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report

- 128 Profil Laporan**
About the Report
- 129 Strategi Keberlanjutan**
Sustainability Strategy
- 132 Hubungan dengan
Pemangku Kepentingan**
Stakeholder Engagement
- 136 Tantangan Penerapan
Prinsip Keberlanjutan**
Challenge in Implementation
of Sustainability Principle
- 137 Upaya Perseroan Membangun
Budaya Keberlanjutan**
Corporate Initiative to Build
a Culture of Sustainability
- 137 Kinerja Ekonomi Keberlanjutan**
Sustainable Economic Performance
- 138 Tanggung Jawab Sosial**
Social Responsibility
- 153 Tanggung Jawab Lingkungan**
Environmental Responsibility



PROFIL LAPORAN

About the Report

Laporan Keberlanjutan tahun 2023 ini merupakan Laporan Keberlanjutan pertama yang diterbitkan oleh Perseroan. Isi laporan meliputi kinerja keberlanjutan Perseroan yang dijalankan melalui Entitas Anak Perusahaan dalam aspek ekonomi, lingkungan, maupun sosial, yang disampaikan kepada seluruh pemegang saham dan pemangku kepentingan. Informasi pada aspek ekonomi, data kuantitatif atau data keuangan berasal dari laporan keuangan yang diaudit oleh pihak eksternal. Penyusunan laporan keberlanjutan ini mengacu pada Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021 dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Selain itu, meski tidak dilakukan verifikasi dari *assessor* independen, namun Perseroan memastikan bahwa data yang disampaikan dalam Laporan Keberlanjutan telah diverifikasi oleh manajemen dan divisi terkait. Sebagai upaya menerapkan prinsip keterbukaan kepada Pemangku Kepentingan, Perseroan kedepannya juga akan secara konsisten menerbitkan laporan keberlanjutan setiap tahun, yang penyajiannya tidak terpisahkan dengan Laporan Tahunan.

Adapun isi Laporan Keberlanjutan ini memuat informasi untuk periode pelaporan dari 1 Januari 2023 hingga 31 Desember 2023. Perseroan senantiasa bersifat terbuka dalam menerima masukan dan saran dari pembaca dan para pemangku kepentingan. Pemangku kepentingan dapat menyampaikan masukan, saran, serta kritik melalui lembar umpan balik yang tersedia di halaman belakang Laporan Keberlanjutan. Masukan, saran, serta kritik yang disampaikan menjadi bahan bagi perhatian Perseroan untuk meningkatkan kualitas Laporan Keberlanjutan di masa yang akan datang.

The 2023 Sustainability Report is the first Sustainability Report published by the Company. The contents of the report include the Company's sustainability performance carried out through its Subsidiaries in economic, environmental and social aspects, conveyed to all shareholders and stakeholders. Information on economic aspects, quantitative data or financial data is obtained from the financial statements audited by external parties. The preparation of this sustainability report refers to Financial Services Authority Circular Letter Number 16/SEOJK.04/2021 and Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies.

In addition, although this report has not received verification from an independent assessor, the Company ensures that the data submitted in the Sustainability Report has been verified by management and related divisions. To implement the principle of transparency to Shareholders, going forward the Company will also consistently publish a sustainability report every year, and the presentation of which is inseparable from the Annual Report.

This Sustainability Report contains information for the reporting period of January 1 to December 31, 2023. The Company is always open to any input or suggestions from readers and stakeholders. Stakeholders are able to submit input, suggestions and critiques through the feedback sheet available on the back page of the Sustainability Report. The input, suggestions and critiques submitted become the Company's material to improve the quality of the Sustainability Report in the future.

Kontak Laporan: Corporate Secretary

Contact: Corporate Secretary

Alamat / Address

Sinarmas MSIG Tower Lt. 10
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 21 RT 012 RW 001
Kel. Karet, Kec. Setiabudi
Jakarta Selatan, 12920, Indonesia

Telepon : (+6221) 8061 3737
Faks : (+6221) 8061 3738
Email : atcorsec@armadian.co.id
Website : <https://armadian.co.id>

STRATEGI KEBERLANJUTAN

Sustainability Strategy [SEOJK 16. A-1]

Strategi keberlanjutan Perseroan bersandar pada pilar keberlanjutan milik Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan sebagai satu kesatuan grup usaha. Pilar berfokus pada penerapan praktik keberlanjutan meliputi aspek pertumbuhan ekonomi keberlanjutan, masyarakat dan komunitas, dan kelestarian lingkungan hidup. Berikut uraian pilar keberlanjutan Grup Usaha Perseroan:

The Company's sustainability strategy relies on the sustainability pillars of the Company and its Subsidiaries as a Group. The pillars focus on implementing sustainable practices including the aspects of sustainable economic growth, community and environment, and environmental sustainability. The following is a description of the sustainability pillars of the Group Company:



Pertumbuhan Ekonomi Berkelanjutan Sustainable Economic Growth

Perseroan berkomitmen untuk mengupayakan fundamental keuangan yang kokoh untuk meningkatkan distribusi nilai manfaat bagi pemangku kepentingan.

The Company is committed to pursuing solid financial fundamentals to increase benefit value distribution to stakeholders.



Masyarakat dan Komunitas Community and Environment

Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang layak dan aman bagi seluruh karyawan, serta terus berupaya untuk memberikan kontribusi bagi pengembangan masyarakat sekitar.

The Company is committed to creating a decent and safe work environment for all employees, and contributing to the development of the surrounding community.



Kelestarian Lingkungan Hidup Environmental Preservation

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan praktik-praktik bisnis yang berorientasi pada kelestarian lingkungan.

The Company is committed to implementing environmental preservation-based business practices.

Adapun fokus implementasi serta strategi keberlanjutan yang dijalankan dijelaskan dalam tabel berikut:

The implementation focusses and sustainability strategies implemented are elaborated in the following table:

Pertumbuhan Ekonomi Berkelanjutan Sustainable Economic Growth	
Fokus Implementasi Implementation Focus	Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi <ul style="list-style-type: none"> - Mempertahankan pertumbuhan ekonomi per kapita sesuai dengan kondisi nasional. - Menggalakkan kebijakan pembangunan yang mendukung kegiatan produktif, penciptaan lapangan kerja layak, kewirausahaan, kreativitas dan inovasi, dan mendorong formalisasi dan pertumbuhan usaha mikro, kecil, dan menengah, termasuk melalui akses terhadap jasa keuangan. Decent Work and Economic Growth <ul style="list-style-type: none"> - Maintain economic growth per capita in line with the national condition. - Promote development policies that support productive activities, decent job creation, entrepreneurship, creativity and innovation, and encourage the formalization and growth of micro, small, and medium enterprises, including through access to financial services.
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	Perseroan berkomitmen untuk mengupayakan fundamental keuangan yang kokoh untuk meningkatkan distribusi nilai manfaat bagi pemangku kepentingan. The Company is committed to pursuing solid financial fundamentals to increase benefit value distribution to stakeholders.
Masyarakat dan Komunitas Community and Environment	
Fokus Implementasi Implementation Focus	Pendidikan Berkualitas Menjamin akses yang sama bagi semua perempuan dan laki-laki terhadap pendidikan yang terjangkau dan berkualitas.
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	Quality Education Ensure equal access for all males and females to affordable and quality education.
Fokus Implementasi Implementation Focus	Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi Melindungi hak-hak tenaga kerja dan mempromosikan lingkungan kerja yang aman dan terjamin bagi semua pekerja, termasuk pekerja migran dan mereka yang bekerja dalam pekerjaan berbahaya.
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	Decent Work and Economic Growth Protect labor rights and promote a safe and secure work environment for all workers, including migrant workers and those working in hazardous work.
Fokus Implementasi Implementation Focus	Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi Melindungi hak-hak tenaga kerja dan mempromosikan lingkungan kerja yang aman dan terjamin bagi semua pekerja, termasuk pekerja migran dan mereka yang bekerja dalam pekerjaan berbahaya.
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	Decent Work and Economic Growth Protect labor rights and promote a safe and secure work environment for all workers, including migrant workers and those working in hazardous work.
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang layak dan aman bagi seluruh karyawan. The Company is committed to creating a decent and safe work environment for all employees.



Kelestarian Lingkungan Hidup
Environmental Sustainability

Pengelolaan Air Bersih
Clean Water Sanitation

Fokus Implementasi
Implementation Focus

Pengelolaan Air Bersih

- Meningkatkan kualitas air dengan mengurangi polusi, meminimalkan pembuangan dan pelepasan material serta bahan kimia berbahaya, mengurangi setengah proporsi air limbah yang tidak diolah.
- Meningkatkan efisiensi penggunaan air di semua sektor, dan menjamin penggunaan dan pasokan air tawar yang berkelanjutan untuk mengatasi kelangkaan air.

Clean Water Management

- Improve water quality by reducing pollution, minimizing the release of hazardous materials and chemicals, halving the proportion of untreated wastewater.
- Increase water use efficiency in all sectors, and ensure sustainable use and supply of fresh water to address water scarcity.

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Perseroan senantiasa mengedepankan prinsip konservasi dalam pengelolaan air.
The Company always prioritizes conservation principles in water management.

Fokus Implementasi
Implementation Focus

Energi Bersih dan Terjangkau

Meningkatkan secara substansial pangsa energi terbarukan dalam bauran energi global.

Clean and Affordable Energy

Substantially increase the market share of renewable energy in the global energy synergy.

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan penggunaan sumber energi terbarukan.
The Company is committed to continuously increasing the use of renewable energy sources.

Fokus Implementasi
Implementation Focus

Pola Konsumsi dan Produksi yang Bertanggung Jawab

Mengurangi produksi limbah melalui pencegahan, pengurangan, daur ulang, dan penggunaan kembali.

Responsible Consumption and Production Patterns

Reduce waste production through prevention, reduction, recycle and reuse.

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Perseroan berkomitmen untuk menggunakan seluruh material dalam proses produksi secara bertanggung jawab.
The Company is committed to using all materials in the production process responsibly.

Fokus Implementasi
Implementation Focus

Penanganan Perubahan Iklim

Mengintegrasikan tindakan antisipasi perubahan iklim ke dalam kebijakan, strategi, dan perencanaan nasional.

Handling Climate Change

Integrate climate change anticipation actions into national policies, strategies and planning.

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Perseroan mendukung komitmen Indonesia pada COP21 (tahun 2015) untuk menurunkan emisi GRK pada tahun 2030 sebesar 29% dengan upaya sendiri, atau 41% dengan bantuan internasional.

The Company supports Indonesia's commitment at COP21 (2015) to reduce GHG emissions by 2030 by 29% with its own efforts, or 41% with international assistance.

HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN

Stakeholder Engagement [SEOJK 16 .E-4]

Perseroan mengidentifikasi isu-isu penting dan pemilihan kelompok pemangku kepentingan dengan berpedoman pada standar AA1000 *Stakeholder Engagement Standard* (SES) 2015, dengan beberapa kriteria sebagai berikut:

The Company identifies important issues and stakeholder groups based on AA1000 Stakeholder Engagement Standard (SES) 2015, with the following criteria:

	<p>Pengaruh Influence</p>	<p>Kelompok tersebut memberikan pengaruh terhadap keputusan yang diambil oleh Perseroan terkait keberlangsungan usaha.</p> <p>These groups have an impact on the Company's decision-making process regarding business continuity.</p>
	<p>Ketergantungan Dependency</p>	<p>Perseroan memiliki ketergantungan terhadap kelompok tersebut, baik secara langsung maupun tidak langsung.</p> <p>The Company is dependent on these groups, both directly and indirectly.</p>
	<p>Tanggung Jawab Responsibility</p>	<p>Perseroan memiliki tanggung jawab, baik saat ini atau di masa yang akan datang, terhadap kelompok tersebut.</p> <p>The Company has a responsibility, both in the present and in the future, towards these groups.</p>
	<p>Perhatian Attention</p>	<p>Kelompok tersebut membutuhkan perhatian dari Perseroan berkenaan isu ekonomi, sosial, atau lingkungan.</p> <p>These groups require immediate attention from the Company regarding economic, social or environmental issues.</p>
	<p>Perspektif Diverse Perspectives</p>	<p>Kelompok tersebut dapat memberikan sudut pandang baru yang sebelumnya belum ada terhadap isu penting yang relevan.</p> <p>These groups are able to provide new perspectives or views on important and relevant issues.</p>

Berdasarkan kriteria tersebut, Perseroan telah menentukan pihak-pihak yang termasuk dalam kelompok pemangku kepentingan beserta dengan respons Perseroan dalam memenuhi kebutuhan masing-masing kelompok pemangku kepentingan tersebut. Hasil identifikasi tersebut diuraikan sebagai berikut:

Based on these criteria, the Company has determined the parties included in the stakeholder groups along with the Company's response in meeting the needs of each stakeholder group. The identification results are as follows:



Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholder Group				
Dasar Pemilihan Basis of Selection	Kebutuhan Pemangku Kepentingan Stakeholder Needs	Tanggapan terhadap Kebutuhan Pemangku Kepentingan Response to Stakeholder Needs	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Pelaksanaan Implementation Frequency
Pemegang Saham Shareholders and Investors				
<ul style="list-style-type: none"> • Tanggung jawab • Ketergantungan • Perspektif • Pengaruh • Responsibility • Dependency • Perspective • Influence 	<ul style="list-style-type: none"> • Kinerja keuangan dan operasional Perseroan; serta • Keberlanjutan Usaha Perseroan. • The Company's financial and operational performance; and • The Company's business sustainability 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyusun strategi dalam upaya meningkatkan kinerja dan keberlanjutan usaha; serta • Melakukan kegiatan usaha yang memperhatikan aspek keberlanjutan. • Preparing strategies to improve performance and business sustainability; and • Conducting business activities that care for sustainability aspect. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS); • Menyampaikan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan; serta • Menyediakan akses informasi berupa situs web serta media sosial. • Organizing the General Meeting of Shareholders (GMS); • Submitting the Annual Report and Sustainability Report; • Providing information access in the forms of website and social media. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pelaksanaan RUPS setiap tahun dan sesuai kebutuhan; serta • Pelaporan setiap tahun atau sesuai kebutuhan • Organizing the GMS every year and as necessary; and • Reporting annually or as necessary.
Pemerintah dan Regulator Government and Regulators				
<ul style="list-style-type: none"> • Tanggung jawab • Pengaruh • Responsibility • Influence 	<ul style="list-style-type: none"> • Kepatuhan terhadap peraturan terkait yang berlaku; serta • Pemenuhan kewajiban. • Compliance with the applicable relevant regulations; and • Fulfillment of obligations 	<ul style="list-style-type: none"> • Memastikan pemenuhan terhadap seluruh peraturan terkait yang berlaku; serta • Memenuhi kewajiban kepada pihak yang berwenang. • Ensuring compliance with the entire applicable relevant regulations; and • Fulfilling obligations to authorized party. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan laporan laporan yang dipersyaratkan oleh pemerintah dan lembaga-lembaga yang berwenang, termasuk tetapi tidak terbatas pada Laporan Tahunan dan Laporan keberlanjutan; serta • Memenuhi kewajiban moneter dan non-moneter kepada pihak berwenang. • Submitting reports required by the government and authorized institutions, including but not limited to Annual Report and Sustainability Report; and • Fulfilling monetary and non-monetary obligations to the authorities 	<ul style="list-style-type: none"> • Pertemuan secara berkala atau sesuai kebutuhan; • Pembayaran kewajiban sesuai waktu yang ditetapkan; serta • Pelaporan setiap tahun atau sesuai kebutuhan. • Holding meetings regularly or as needed; • Fulfilling obligations according to the determined time; and • Reporting annually or as necessary

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholder Group				
Dasar Pemilihan Basis of Selection	Kebutuhan Pemangku Kepentingan Stakeholder Needs	Tanggapan terhadap Kebutuhan Pemangku Kepentingan Response to Stakeholder Needs	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Pelaksanaan Implementation Frequency
Karyawan Employees				
<ul style="list-style-type: none"> • Tanggung jawab • Ketergantungan • Pengaruh • Perhatian • Responsibility • Dependency • Influence • Attention 	<ul style="list-style-type: none"> • Pengelolaan Ketenagakerjaan yang adil dan bertanggung jawab; • Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3); serta • Pengembangan kompetensi dan karier. • Fair and accountable labor management; • Occupational Health and Safety (OHS); and • Competency and career development. 	<ul style="list-style-type: none"> • Melaksanakan Pengelolaan sumber daya manusia (SDM) yang sesuai dengan peraturan yang berlaku; • Menyediakan sarana dan/atau prasarana terkait K3; serta • Menyelenggarakan kegiatan pelatihan dan promosi atau mutasi jabatan. • Managing human resources (HR) according to the applicable regulations; • Providing OHS-related facilities and/or infrastructure; and • Conducting training and promotion or job transfer. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan sarana pengaduan bagi karyawan; serta • Mengikutsertakan karyawan dalam berbagai program pengembangan kompetensi. • Providing complaint channel for employees; and • Involving employees in various competency development programs. 	<p>Sepanjang tahun atau sesuai rencana pelaksanaan program</p> <p>Throughout the year or according to the program implementation plan</p>
Pelanggan Customers				
<ul style="list-style-type: none"> • Tanggung jawab • Ketergantungan • Pengaruh • Perhatian • Responsibility • Dependency • Influence • Attention 	<p>Informasi serta kualitas produk dan layanan Perseroan.</p> <p>Information and quality of the Company's products and services.</p>	<p>Memastikan kualitas produk dan layanan telah sesuai dengan kontrak dan sertifikasi yang dimiliki Perseroan.</p> <p>Ensuring that quality of products and services has complied with the Company's contracts and certifications.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan akses informasi berupa situs web serta media sosial; serta • Menyediakan sarana pengaduan bagi pelanggan. • Providing information access in the forms of website and social media; and • Providing complaint channel for customer. 	<p>Sepanjang tahun atau sesuai kebutuhan</p> <p>Throughout the year or as necessary.</p>
Mitra Usaha Business Partners				
<ul style="list-style-type: none"> • Tanggung jawab • Ketergantungan • Responsibility • Dependency 	<p>Pemenuhan kewajiban sesuai kesepakatan</p> <p>Fulfilling obligations according to the agreement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mengadakan pemilihan mitra usaha secara adil dan terbuka; serta • Memenuhi kewajiban pembayaran tepat waktu. • Selecting business partners in a fair and transparent manner; and • Ensuring timely payment. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengadakan pertemuan secara berkala; serta • Memenuhi kewajiban masing-masing pihak. • Holding meeting regularly; and • Fulfilling the obligations of each party. 	<p>Sepanjang tahun</p> <p>Throughout the year.</p>



Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholder Group				
Dasar Pemilihan Basis of Selection	Kebutuhan Pemangku Kepentingan Stakeholder Needs	Tanggapan terhadap Kebutuhan Pemangku Kepentingan Response to Stakeholder Needs	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Pelaksanaan Implementation Frequency
Masyarakat Public				
<ul style="list-style-type: none"> • Tanggung jawab • Perhatian • Perspektif • Responsibility • Attention • Perspective 	<ul style="list-style-type: none"> • Peningkatan kesejahteraan masyarakat; serta • Kemandirian dalam ekonomi dan sosial. • Improvement of community welfare; and • Economic and social independence 	<ul style="list-style-type: none"> • Melibatkan masyarakat dalam program pengembangan dan pemberdayaan masyarakat (PPM) yang diselenggarakan Perseroan; serta • Memberikan kesempatan kerja. • Involving the community in the community development and empowerment programs (PPM) organized by the Company; and • Providing job opportunities. 	<ul style="list-style-type: none"> • Melaksanakan berbagai program PPM; serta • Menyediakan sarana pengaduan bagi masyarakat. • Conducting various PPM programs; and • Providing a complaint channel for the public. 	<p>Sesuai rencana pelaksanaan atau sesuai kebutuhan</p> <p>According to the implementation plan or as necessary.</p>
Media Media				
<ul style="list-style-type: none"> • Tanggung jawab • Perspektif • Responsibility • Perspective 	<p>Informasi terkait kinerja dan aktivitas Perseroan.</p> <p>Information related to Company's performance and activities.</p>	<p>Menyediakan informasi secara jujur dan transparan.</p> <p>Providing honest and transparent information.</p>	<p>Memutakhirkan informasi pada situs web dan media sosial Perseroan</p> <p>Updating information on the Company's website and social media.</p>	<p>Sesuai kebutuhan</p> <p>As necessary</p>

TANTANGAN PENERAPAN PRINSIP KEBERLANJUTAN

Challenge in Implementation of Sustainability Principle [SEOJK 16. E-5]

Penerapan prinsip keberlanjutan oleh Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan dihadapkan oleh berbagai tantangan, baik yang bersumber dari sisi internal maupun eksternal. Tantangan dari sisi internal berupa penyesuaian antara strategi bisnis dengan prinsip keberlanjutan serta bagaimana pengimplementasiannya secara keseluruhan dalam seluruh aspek usaha Perseroan. Guna menghadapi tantangan tersebut, Perseroan senantiasa melakukan koordinasi yang kuat dengan pihak-pihak terkait dalam menyusun strategi keberlanjutan, serta melakukan *check and balances* yang selalu bersandar pada prinsip kehati-hatian, sehingga seluruh langkah kebijakan yang diambil sejalan dengan prinsip keberlanjutan.

Sementara itu dari sisi eksternal, perubahan kebijakan dan peraturan perundang-undangan yang ditetapkan pemerintah serta kondisi ekonomi global juga turut mempengaruhi jalannya aktivitas operasional Perseroan. Salah satu langkah inisiatif Perseroan dalam menghadapi tantangan tersebut adalah melalui pelaksanaan analisa secara berkala serta senantiasa *update* atas kebijakan-kebijakan yang ada, sehingga kegiatan operasional Perseroan tetap berjalan sesuai dengan prinsip keberlanjutan dan peraturan perundang-undangan.

The Company and its Subsidiary encounter various challenges in the implementation of sustainability principles, both from internal and external sources. The challenge from the internal factor is in the form of integrating business strategy with sustainability principles and how to implement them in all aspects of the Company's business. In order to overcome these challenges, the Company always carries out strong coordination with related parties in developing sustainability strategies, as well as conducts checks and balances by referring to the prudence principle, so that all initiatives taken are in line with the principles of sustainability.

Meanwhile, from the external factor, changes in policies and laws and regulations set by the government as well as global economic conditions have affected the Company's operations. One of the Company's initiatives in facing these challenges is by conducting regular analysis and continuously updating existing policies, so that the Company's operational activities continue to run in accordance with sustainability principles and laws and regulations.

UPAYA PERSEROAN MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN

Corporate Initiative to Build a Culture of Sustainability [SEOJK 16. F-1]

Komitmen Grup Usaha Perseroan dalam membangun budaya keberlanjutan diupayakan melalui penerapan berbagai kebijakan yang bersandar pada prinsip keberlanjutan baik dalam bidang ekonomi, lingkungan, maupun masyarakat dan ketenagakerjaan yang diuraikan lebih lanjut dalam laporan ini. Perseroan juga secara berkala melaksanakan internalisasi terkait kesadaran akan nilai-nilai keberlanjutan kepada seluruh karyawan melalui rangkaian sosialisasi dan keikutsertaan dalam berbagai pelatihan atau seminar baik dari pihak internal maupun eksternal perusahaan.

The Company's commitment to building a culture of sustainability is realized through the implementation of various policies that rely on the principles of sustainability in the fields of economy, environment, society and employment which are described further in this report. The Company also regularly carries out internalization regarding awareness of sustainability values to all employees through a series of socializations and various training or seminars from both internal and external parties.

KINERJA EKONOMI KEBERLANJUTAN

Sustainable Economic Performance [SEOJK 16. F-1]

Status Perseroan sebagai sebuah entitas usaha membuat pencapaian kinerja ekonomi menjadi faktor penting dalam menentukan kelangsungan serta pengembangan bisnis perusahaan. Oleh karenanya, kinerja ekonomi menjadi salah satu topik material utama dalam kinerja keberlanjutan Perseroan. Adapun uraian mengenai kinerja ekonomi Perseroan meliputi target dan realisasi kinerja produksi dan keuangan Perseroan telah dijelaskan dalam Laporan Tahunan ini yakni pada Bab Analisis dan Pembahasan Manajemen.

Due to the Company's status as a business entity, achieving economic performance is a key factor in determining the continuity and development of its business. Therefore, economic performance is one of the main material topics in the Company's sustainability performance. The description of the Company's economic performance, including targets and realization of the Company's production and financial performance, has been presented in this Annual Report, namely in the Management Discussion and Analysis Chapter.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL

Social Responsibility [SEOJK 16. . F-17 – F-30]

Pelaksanaan kegiatan tanggung jawab sosial Perseroan berfokus kepada peningkatan kesejahteraan masyarakat sekitar, pemenuhan seluruh hak-hak karyawan, serta menjalin hubungan yang baik dengan pelanggan dan mitra usaha. Komitmen tersebut direalisasikan melalui berbagai pelaksanaan program inisiatif yang dilakukan Grup Usaha Perseroan sepanjang tahun 2023, dengan uraian sebagai berikut:

Aspek Ketenagakerjaan, Keselamatan, dan Kesehatan Kerja

Perseroan memahami sepenuhnya bahwa sumber daya manusia yang dimiliki Perseroan memiliki peranan penting dalam menjaga keberlangsungan usaha jangka panjang Perseroan. Oleh karenanya Perseroan senantiasa berupaya untuk menjaga hubungan harmonis dengan para karyawan. Perseroan juga selalu mengedepankan kesetaraan gender dalam pemberian kesempatan kerja, pelaksanaan program pengembangan kompetensi, serta penerapan sistem remunerasi yang sepadan. Komitmen tersebut merupakan langkah Perseroan untuk membangun sumber daya yang berkualitas dalam rangka mencapai keunggulan bisnis di tengah persaingan industri yang kian dinamis.

1. Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja yang Adil [SEOJK 16. F-18]

Perseroan berfokus kepada pemenuhan kebutuhan dan kualifikasi dari seleksi yang diselenggarakan dengan memberikan kesempatan kerja kepada seluruh Warga Negara Indonesia, tanpa membeda-bedakan jenis kelamin, ras, suku, dan agama

Sampai dengan akhir 2023, jumlah karyawan Perseroan dan entitas anak usaha adalah sebanyak 799 orang, meningkat 2,8%, dari jumlah karyawan pada 2022 sebanyak 777 orang. Peningkatan tersebut selaras dengan kebutuhan Grup Usaha. Sementara untuk jumlah SDM Perseroan sampai dengan 31 Desember 2023 ialah sebanyak 6 (enam) orang. Adapun uraian mengenai SDM Perseroan berdasarkan klasifikasi

The implementation of the Corporate Social Responsibility programs focuses on improving the welfare of the surrounding community, fulfilling all employee rights, and establishing good relationships with customers and business partners. This commitment is realized by implementing various initiative programs carried out by the Group throughout 2023, with the following details:

Employment, Occupational Health and Safety and Health

The Company understands that human resources play a key role in maintaining the Company's long-term business sustainability. Therefore, the Company consistently strives to maintain harmonious relations with its employees. The Company also always prioritizes gender equality in providing employment opportunities, implementing competency development programs, and implementing a fair remuneration system. This commitment is the Company's initiative to build quality resources to achieve business excellence amidst increasingly dynamic industrial competition.

1. Gender Equality and Fair Employment Opportunities [SEOJK 16. F-18]

The Company focuses on fulfilling the needs and qualifications of the selection process by providing employment opportunities to all Indonesian citizens, without discriminating against gender, race, ethnicity or religion.

As of the end of 2023, the number of the Company and its subsidiary employees was recorded at 799 people, increasing 2.8% from the number of employees in 2022 of 777 people. This increase was in line with the Company Group's need. Meanwhile, the number of the Company's human resources as of December 31, 2023 was recorded at 6 (six) people. A description of the Company's human resources based on age, education,



usia, pendidikan, jabatan, serta status kepegawaian telah disampaikan dalam Bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini. [SEOJK 16. C-3]

position and employment status has been presented in the Company Profile Chapter in this Annual Report. [SEOJK 16.C-3]

2. Pengelolaan SDM tanpa Melibatkan Pekerja Anak dan Pekerja Paksa [SEOJK 16. F-19]

Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan selalu berkomitmen untuk memenuhi seluruh ketentuan yang berkaitan dengan ketenagakerjaan, termasuk di dalamnya usia pekerja. Kami secara berhati-hati memastikan bahwa tenaga kerja yang digunakan telah sesuai batasan umur yang telah ditetapkan oleh Pemerintah. Seluruh aktivitas pengelolaan SDM Perseroan sejak proses rekrutmen, promosi, hingga mutasi ataupun pemutusan kontrak kerja dilakukan atas kesepakatan kedua belah pihak. Hal ini penting untuk direalisasikan dalam rangka memastikan tidak adanya praktik-praktik kerja paksa dalam menjalin hubungan industrial antara Perseroan dengan karyawan. Perseroan menetapkan kebijakan melarang kerja paksa, yakni seluruh pekerjaan atau jasa yang dipaksakan kepada setiap orang dengan ancaman hukuman apa pun karena orang yang bersangkutan tidak bersedia menyediakan diri secara sukarela.

2. Human Resource Management without Involving Child Labor and Forced Labor Practices [SEOJK 16. F-19]

The Company and its Subsidiary are always committed to fulfilling all provisions relating to employment, including the age of workers. We thoroughly ensure that the workforce meets the age limits set by the Government. All Company HR management activities from the recruitment process, promotions, to transfers or termination of employment contracts are carried out at the agreement of both parties. This aims to ensure that there are no forced labor practices in establishing industrial relations between the Company and employees. The Company has established a policy of prohibiting forced labor, which means all work or services that are forced on any person with the threat of any punishment because the person concerned is not willing to provide themselves voluntarily.

Pengembangan Karyawan [SEOJK 16. F-22]

Dalam rangka menjamin keberlanjutan usaha Perseroan sesuai dengan kondisi usaha yang semakin dinamis, Perseroan mengikutsertakan karyawan dalam berbagai program pengembangan kompetensi baik yang dilaksanakan oleh internal maupun eksternal Perseroan. Program pengembangan kompetensi ini juga dijalankan untuk SDM dengan kinerja optimal dan berdaya saing tinggi.

Employee Development [SEOJK 16. F-22]

To ensure the continuity of the Company's business in accordance with increasingly dynamic business conditions, the Company provides various competency development programs to the employees which are carried out externally and internally. These programs are also conducted for human resources with optimal performance and high competitiveness.

Terdapat 3 (tiga) jenis pengembangan kompetensi dalam Grup Usaha Perseroan, yakni:

a. Sertifikasi Wajib

Pelatihan yang diwajibkan oleh pemerintah atau Peraturan Perseroan.

b. Pemenuhan Kesenjangan

Pelatihan yang dibutuhkan oleh karyawan untuk menunjang pekerjaan.

c. Pengembangan

Pelatihan yang ditujukan sebagai penambahan kompetensi di luar kompetensi wajib.

There are 3 (three) types of competency development in the Company Group, as follows:

a. Mandatory Certification

Training required by the government or the Company's Regulations.

b. Gap Fulfillment

Training required by employees to support work.

c. Development

Training aimed at adding competencies beyond the required competencies.

Pelaksanaan pelatihan karyawan di Perseroan difokuskan pada 2 (dua) jenis kompetensi, yaitu keterampilan teknis dan non-teknis. Keterampilan teknis merupakan pengembangan yang berkaitan dengan kompetensi pekerjaan. Sementara itu, keterampilan non-teknis merupakan pengembangan yang berkaitan dengan kemampuan manajerial. Program pengembangan kompetensi yang dilaksanakan Perseroan melalui Entitas Anak Perusahaan selama 3 (tiga) tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:

The employee training in the Company prioritizes on 2 (two) types of skills, namely technical and non-technical skills. Technical skills are developments related to job competencies. Meanwhile, non-technical skills are developments related to managerial abilities. The following are the competency development programs implemented by the Company through its Subsidiary over the last 3 (three) years:

(dalam program) / (in programs)

Uraian Description	2023	2022	2021
Keterampilan Teknis Technical Skill	121	48	63
Keterampilan Non Teknis Non-Technical Skill	230	140	21
Seminar	6	5	-
Workshop	0	31	-
Total Total	357	224	83

3. Pengembangan Kompetensi Karyawan terkait Aspek Keberlanjutan [SEOJK 16. E-2]

Dalam rangka mendukung peningkatan pengetahuan karyawan dalam menerapkan aspek-aspek keberlanjutan dalam setiap kegiatan usaha, Perseroan mengikutsertakan karyawan dalam berbagai program pengembangan kompetensi yang berkaitan dengan penerapan aspek-aspek keberlanjutan sesuai dengan kebutuhan. Pada tahun 2023, jenis pelatihan dan sertifikasi K3L di Perseroan terbagi menjadi 2 (dua), yakni pelatihan dan sertifikasi K3L yang diselenggarakan oleh pihak eksternal dan internal. Adapun jumlah sertifikasi dari eksternal ialah sebanyak 45 judul dengan dengan total peserta sebanyak 78 orang. Sementara jumlah pelatihan internal ialah sebanyak 24 judul pelatihan, dengan jumlah peserta sebanyak 549 orang.

4. Remunerasi

Grup Usaha Perseroan menetapkan sistem remunerasi sesuai dengan peraturan yang telah ditetapkan Pemerintah serta berpedoman pada regulasi-regulasi terkait ketentuan upah tersebut. Pemberian upah kepada karyawan tetap golongan terendah sesuai dengan upah yang berlaku di tiap-tiap wilayah operasional Perseroan. Sistem remunerasi ini selalu ditinjau Perseroan sehingga setiap karyawan

3. Employee Competency Development related to Sustainability Aspects [SEOJK 16. E-2]

To support expanding employee knowledge in terms of sustainability, the Company provides various competency development programs regarding the implementation of sustainability aspects to the employees according to their needs. In 2023, there were 2 (two) types of OHSE training and certification in the Company, namely OHSE training and certification organized by external and internal parties. The external certifications amounted to 45 titles with a total of 78 participants. Meanwhile, the internal trainings were recorded at 24 training titles, with a total of 549 participants.

4. Remuneration

The Company Group determines the remuneration system in accordance with the regulations set by the Government and is guided by regulations related to wage provisions. Providing wages to the lowest group of permanent employees in accordance with the prevailing wages in each of the Company's operational areas. This remuneration system is always reviewed by the Company so that each employee receives a good



mendapatkan gaji yang baik untuk karyawan itu sendiri dan keluarga mereka. Perseroan memberikan remunerasi kepada karyawan berdasarkan sistem merit yang telah ditetapkan dengan mempertimbangkan kinerja perusahaan dan karyawan. Perseroan juga memastikan tidak terdapat perbedaan upah yang diterima karyawan pria dan wanita pada level yang sama. Berikut adalah uraian perbandingan upah karyawan tetap di tingkat terendah terhadap UMR 2023:

salary for themselves and their families. The Company provides remuneration to employees based on a merit system that has been determined by considering the performance of the company and employees. The Company also ensures that there is no difference in wages received by male and female employees at the same level. The following is a description of the comparison of wages for permanent employees at the lowest level to the 2023 Regional Minimum Wage:

Perbandingan Upah Karyawan Tetap di Tingkat Terendah terhadap UMR 2023 [SEOJK 16. F-20] Comparison of Wages for Permanent Employees at the Lowest Level to the 2023 Regional Minimum Wage			
Wilayah Area	Upah Minimum Regional (Rp) Regional Minimum Wage (Rp)	Upah Minimum Regional (Rp) Regional Minimum Wage (Rp)	Rasio Upah Karyawan Tetap Terendah terhadap UMR (%) Ratio of Wage for Employees at the Lowest Level to the Regional Minimum Wage (%)
Berau	3.675.887	3.675.887	127%
Jakarta	4.901.798	4.901.798	105%

5. Tingkat Perputaran Karyawan

Sepanjang tahun 2023, tingkat perputaran karyawan Perseroan tercatat sebesar 15,8%, menurun jika dibandingkan dengan tingkat perputaran karyawan pada 2022 sebesar 18,0%.

5. Employee Turnover Rate

Throughout 2023, the Company's employee turnover rate was recorded at 15.8%, decreasing from the employee turnover rate in 2022 of 18.0%.

Keselamatan dan Kesehatan Kerja [SEOJK 16. F-21]

Perseroan menetapkan standar tinggi guna menjamin seluruh karyawan dan mitra kerja agar selalu berada dalam keadaan yang sehat, selamat, dan aman dalam menjalani aktivitas di wilayah Perseroan. Komitmen Perseroan dalam pengelolaan K3 yang baik tercermin dalam sistem yang jelas dan terstruktur. Perseroan meniscayai bahwa dengan penerapan K3 yang optimal, akan tercipta lingkungan kerja yang ideal bagi karyawan dan mitra kerja sehingga memberikan dampak positif bagi keberlanjutan kinerja Perseroan.

Occupational Health and Safety [SEOJK 16. F-21]

The Company sets high standards to ensure that all employees and work partners are always in a healthy, safe and secure condition when carrying out activities in the Company's areas. The Company's commitment to good OHS management is reflected in a clear system and structure. The Company believes that with optimal implementation of OHS, an ideal work environment will be created for employees and work partners, thereby providing a positive impact on the sustainability of the Company's performance.

1. Pelaksanaan K3

Berbagai upaya yang dilakukan melalui Entitas anak Perseroan di tahun 2023 sebagai bentuk komitmen dalam meningkatkan kinerja Keselamatan dan kesehatan kerja (K3), dilakukan melalui program-program sebagai berikut:

- a. Program Coaching SBS (*Senior-Buddy Support*), pelatihan KPO Safety dan KPO Teknis, *Weekly refresh competency* dan sosialisasi prosedur berkala, serta implementasi *Do & Don't Policy* untuk meningkatkan kompetensi pekerja;

1. OHS Implementation

In 2023, the Company took various initiatives as a form of commitment to enhancing occupational health and safety (OHS) performance on an ongoing basis, which were executed through the following programs:

- a. Conducting Coaching SBS (*Senior-Buddy Support*) Program, KPO Safety and KPO Technical training, *Weekly competency refreshment*, and regular disseminating of procedures, as well as implementation of *Do & Don't Policy*, to improve workers' competencies;

- b. Program *Monitoring Road Hazard* (drone dan aplikasi BeGesit) untuk meningkatkan kualitas infrastruktur jalan tambang;
 - c. Program manajemen kelelahan yang meliputi *control reporting*, evaluasi Roster kerja, pengelolaan mess pekerja, program *door to door* ke keluarga pekerja, dan tindak lanjut hasil *Medical Check Up* (MCU);
 - d. Peningkatan sistem atau proses melalui *Focus Group Discussion* (FGD), integrasi izin kerja ke dalam *Single Identity* (SID), *BeHira Enhancement*, dan Surat Izin Bekerja (SIB) *Online*;
 - e. Pemanfaatan teknologi (penambahan DMS pada unit Hauler OB dan Bus, peningkatan pengawasan area support dengan CCTV, pengembangan *Mining Eyes Analytics*) untuk meningkatkan kualitas dan jangkauan pengawasan area kerja tambang dan *support*;
 - f. Melakukan intervensi terhadap proses operasi lapangan, berupa pelaksanaan Manajemen Kontraktor (CSMS), *compliance assessment*, *Monitoring* Manajemen Perancangan, Rekayasa & Perubahan (MPRP), Manajemen Transportasi Massal.
 - g. Melakukan pengelolaan unit dan *tools* melalui Sarana, Prasarana, Instalasi & Peralatan (SPIP) Management terintegrasi dengan BeComline;
 - h. Implementasi Sistem Manajemen Keselamatan Pertambangan (SMKP) di seluruh mitra kerja, manajemen, kontraktor, dan sub-kontraktor;
 - i. Menerapkan program kesehatan kerja yang komprehensif sebagai upaya pengelolaan dan pencegahan Penyakit Akibat Kerja, dan pencegahan penyebaran & pengelolaan Covid-19 di seluruh area kerja;
 - j. Pelaksanaan Penilaian Tingkat Pencapaian Kinerja Keselamatan Pertambangan Mengacu pada Kepdirjen ESDM; serta
 - k. Penggunaan Mekanisme BeRecord untuk pencatatan dan mencegah pelanggaran agar tidak berulang.
- b. Implementing Road Hazard Monitoring Program (drones and BeGesit application) to improve the quality of mining road infrastructure;
 - c. Conducting Fatigue management program which includes control reporting, work roster evaluation, workers' dorm management, door-to-door program for workers' families, and follow-up on Medical Check Up (MCU) results;
 - d. Carrying out system or process improvements through Focus Group Discussions (FGD), integration of work permits into Single Identity (SID), BeHira Enhancement, and Online Work Permit (SIB);
 - e. Utilizing technology (addition of DMS to OB and Bus Hauler units, increasing surveillance of support areas with CCTV, developing Mining Eyes Analytics to improve the quality and coverage to monitor mine work areas and support areas;
 - f. Intervening in the field operations process, by implementing Contractor Management (CSMS), compliance assessment, Monitoring of Design, Engineering & Change Management (MPRP), Mass Transportation Management.
 - g. Managing units and tools through Facilities, Infrastructure, Installation & Equipment (SPIP) Management integrated with BeComline;
 - h. Implementing Mining Safety Management System (SMKP) for all work partners, management, contractors and sub-contractors;
 - i. Implementing a comprehensive occupational health program to manage Workforce Diseases, prevent Occupational Diseases, and to manage the Covid-19 in all work areas;
 - j. Implementing the Assessment of the Level of Achievement of Mining Safety Performance Referring to the Decree of the Director General of Energy and Mineral Resources; and
 - k. Using the BeRecord Mechanism to record and prevent violations from recurring.

2. Kinerja K3 2023

Berikut ini adalah beberapa pelaksanaan dan pencapaian Grup Usaha Perseroan di bidang K3:

- 1) Pelaksanaan Pengelolaan Kelelahan tercapai 100% sesuai prosedur;

2. OHS Performance in 2023

The following are some of the Company Group's implementation and achievements in the field of OHS:

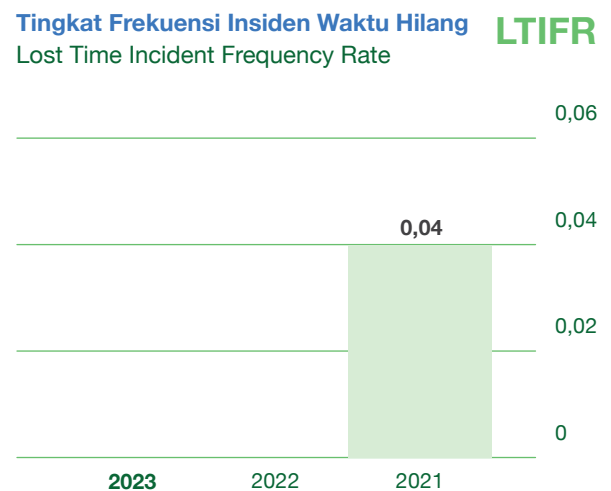
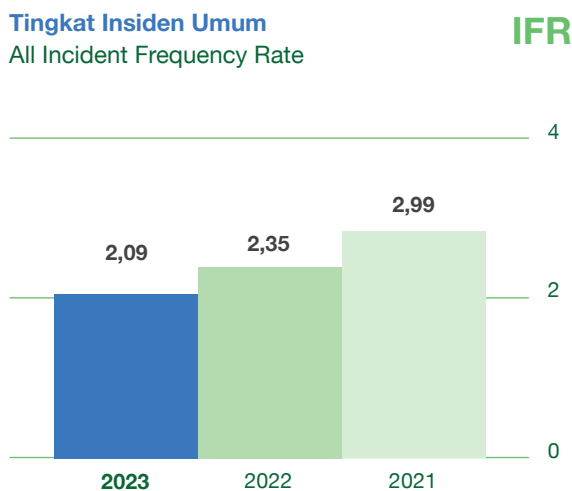
- 1) Worker Fatigue Management achieved 100% according to the procedure;

- 2) Pelaksanaan *Safety Accountability* Program oleh penanggung jawab di seluruh area operasional tercapai 100%;
- 3) Pemenuhan kompetensi keselamatan & teknis tercapai 100% berdasarkan *training need analysis*;
- 4) Penurunan frekuensi kecelakaan (AFR) di tahun 2023 sebesar 15%;
- 5) Nihil kecelakaan kerja berakibat hari kerja hilang dan meninggal dunia (*Zero Lost-Time Injury* dan *zero fatality*); serta
- 6) Skor penerapan Sistem Manajemen Keselamatan Pertambangan (SMKP) sebesar 77,4 %;
- 7) Penilaian tingkat pencapaian kinerja keselamatan pertambangan sebagai bagian dari perencanaan awal sistem manajemen keselamatan pertambangan mendapatkan nilai 0.74 (tingkat terencana).

- 2) Implementation of the *Safety Accountability* Program by the person in charge in all operational areas achieved 100%;
- 3) The fulfillment of safety & technical competency achieved 100% based on *training need analysis*;
- 4) Reducing accident frequency rate (AFR) in 2023 by 15%;
- 5) Zero work accidents resulting in *Zero Lost-Time Injury* and zero fatality; and
- 6) Implementation of *Mining Safety Management System (SMKP)* achieved 77.4%;
- 7) The assessment of the achievement level of mining safety as part of the initial planning of the mining safety management system obtained a score of 0.74 (planned level).

Berikut adalah uraian tingkat insiden umum dan tingkat frekuensi waktu insiden yang hilang selama 3 (tiga) tahun terakhir:

The following is a description of the general incident rate and lost-time injury rate over the last 3 (three) years:



Catatan: Tingkat frekuensi Insiden dinyatakan per 1.000.000 Jam Kerja / Notes: The Incident frequency rates are per 1.000.000 working hours.

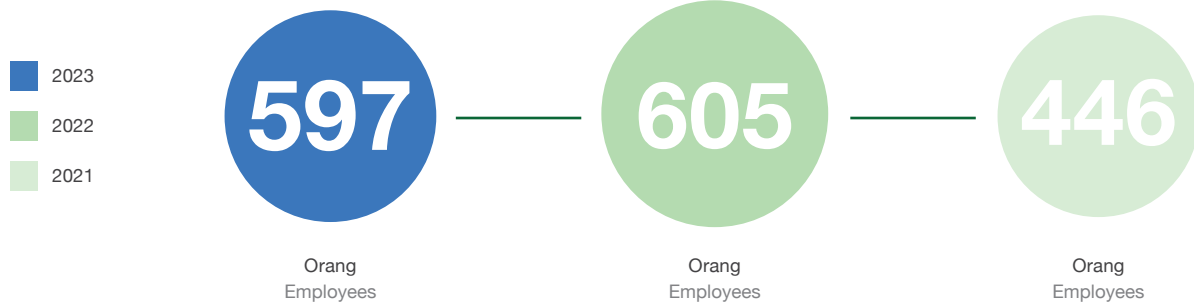
Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan menempatkan K3 sebagai prioritas dalam pelaksanaan kinerja, sehingga seluruh insiden selalu diukur dan dievaluasi secara rinci. Pada tahun 2023, terdapat peningkatan pada kinerja K3 Perseroan. Insiden Umum tercatat mengalami penurunan sebesar 11% dari 2,4 menjadi 2,1 kejadian per 1.000.000 jam kerja, dan NIHIL kecelakaan kerja berakibat hari kerja hilang dan meninggal dunia (*ZERO Lost-Time Injury* dan *ZERO fatality*).

The Company and Subsidiaries prioritize OHS in its operational performance, so that all incidents are always measured and evaluated in detail. In 2023, there was an increase in the Company's OHS performance. General Incidents were recorded to have decreased by 11% from 2.4 to 2.1 incidents per 1,000,000 working hours, and ZERO work accidents resulted ZERO Lost-Time Injury and ZERO fatality.

Aspek Tanggung Jawab Sosial terkait Komunitas

Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar [SEOJK 16. F-23]

Keberadaan Perseroan di tengah masyarakat tak ayal memberi dampak terhadap masyarakat sekitar, salah satunya terkait penggunaan tenaga kerja lokal. Tenaga kerja lokal merupakan tenaga kerja yang berasal dari wilayah sekitar operasional Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan. Rekrutmen tenaga kerja lokal merupakan bagian dari komitmen Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan dalam meningkatkan kesejahteraan serta memberdayakan masyarakat setempat. Adapun penempatan tenaga kerja lokal tersebut disesuaikan antara kualifikasi dengan kebutuhan Perseroan dan seluruh entitas anak usaha Perseroan. Informasi mengenai penggunaan tenaga kerja lokal selama 3 tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:



Dampak lainnya adalah kontribusi ekonomi serta dukungan terhadap perkembangan kualitas hidup masyarakat sekitar, yang dilakukan melalui berbagai tanggung jawab sosial lingkungan.

Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat [SEOJK 16. F-25]

Pelaksanaan program pengembangan masyarakat (PPM) oleh Perseroan pada tahun 2023, masih berpedoman pada 7 (tujuh) pilar tanggung jawab sosial perusahaan yang dikelola oleh Departemen *Community Base Development* (CBD) melalui Yayasan Dharma Bhakti Berau Coal (YDBBC) sebagai berikut:

1. Pendidikan & Iptek;
2. Kesehatan & Gizi;
3. Tingkat Pendapatan Riil atau Pekerjaan;
4. Kemandirian Ekonomi;
5. Sosial dan Budaya;
6. Pemberian Kesempatan kepada Masyarakat;
7. Pembentukan Kelembagaan Komunitas Masyarakat dalam Menunjang Kemandirian PPM.

Social Responsibility related to the Community

Impact of Operations on Surrounding Community [SEOJK 16. F-23]

The Company's presence in the community has an impact on the surrounding community, one of which is related to the use of local workforce. Local workforce is the workers who come from areas around the operations of the Company and its Subsidiary. Recruitment of local workers is part of the Company' and Subsidiary's commitment to improving welfare and empowering local communities. The placement of local workers is adjusted with the qualifications and the needs of the Company and its Subsidiaries. The following information regarding the use of local workforce for the last 3 years:

Another impact is the economic contribution and support for the development of the quality of life of the surrounding community, which is carried out through various environmental social responsibilities.

Community Development and Empowerment [SEOJK 16. F-25]

The implementation of the community development program (PPM) by the Company in 2023 referred to the 7 (seven) pillars of corporate social responsibility administered by the Community Base Development (CBD) Department through Yayasan Dharma Bhakti Berau Coal (YDBBC) as follows:

1. Education & Science and Technology;
2. Health & Nutrition;
3. Real Income or Employment Level;
4. Economic Self-Reliance;
5. Social and Cultural;
6. Providing Opportunities to the Community;
7. Establishment of Community Organization to Support CDE.



Pembangunan Infrastruktur yang Menunjang PPM

Selain program 7 (tujuh) pilar di atas, Perseroan juga berkomitmen untuk melakukan pembangunan infrastruktur yang menunjang PPM, seperti listrik, air bersih, jalan usaha tani, jembatan, serta infrastruktur penunjang lainnya seperti kemandirian ekonomi, pendidikan, dan kesehatan masyarakat. Program infrastruktur ini perencanaannya dilakukan oleh CBD, namun pelaksanaannya dilakukan oleh Departemen *Facility & Infrastructure Development* (FID).

Penjangkauan Hubungan Masyarakat

Selain itu, kontribusi terhadap masyarakat oleh Perseroan lainnya ialah melalui pembinaan hubungan masyarakat yang dilakukan melalui program *engagement stakeholder* di Kabupaten Berau yang dikelola oleh Departemen *Corporate Communication*.

Pelaksanaan tanggungjawab sosial Perseroan dijalankan dengan bersandar pada Rencana Induk Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat (RIPPM) untuk periode 2019-2028 milik PT Berau Coal, Entitas Anak Perseroan, yang mana dalam penyusunannya juga telah selaras dengan rencana Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur dan telah mendapatkan persetujuan dari Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia. RIPPM ini merupakan pengganti *Memorandum of Understanding* (MoU) CSR dengan Pemerintah Daerah yang berakhir di tahun 2018. Biaya kegiatan sosial dan pemberdayaan masyarakat yang dikeluarkan selama 3 (tiga) tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:

Infrastructure Development that Supports PPM

In addition to the 7 (seven) pillar programs previously explained, the Company is also committed to developing infrastructure that supports CDE, such as electricity, clean water, farming roads, bridges and other supporting infrastructure such as economic self-reliance, education and public health. This infrastructure program is planned by the CBD, by implemented by the Facility & Infrastructure Development (FID) Department.

Public Relations Outreach

Furthermore, the Company's other contributions to community are through community relations development which is carried out through the stakeholder engagement program in Berau Regency which is managed by the Corporate Communication Department.

The implementation of the Company's social responsibilities is carried out by relying on the Community Development and Empowerment Master Plan (RIPPM) of PT Berau Coal, the Main Entity of the Company's Subsidiary, for the 2019-2028 period which has been in line with the plans of the East Kalimantan Provincial Government and has received approval from Ministry of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia. This RIPPM is a replacement for the CSR Memorandum of Understanding (MoU) with the Regional Government which ended in 2018. The costs of social activities and community empowerment incurred during the last 3 (three) years are disclosed in the following table:

(dalam juta AS\$) / (in million US\$)

Biaya Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility Cost			
Uraian Description	2023	2022	2021
Proyek-Proyek Pengembangan Masyarakat Community Development Projects	3,6	4,4	5,2
Infrastruktur Infrastructure	1,0	1,0	0,7
Kontribusi Lainnya Other Contributions	1,9	1,8	0,7
Total Total	6,6	7,2	6,6

Pelaksanaan Program 7 Pilar Pemberdayaan Masyarakat Implementation of 7 Pillars of Community Empowerment Program

Kategori Pilar Category	Jenis Program Program	Realisasi Penerima Manfaat 2023 Beneficiaries in 2023
<p>Pilar Pendidikan dan Ilmu Pengetahuan Teknologi Education and Science Technology</p>	<p>1) Beasiswa Pendidikan Program pemberian beasiswa yang diperuntukkan bagi mahasiswa Politeknik Sinar Mas Berau Coal (SMBC), Institut Teknologi Sains Bandung (ITSB), dan beasiswa umum lainnya dengan standar penerima memiliki Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) > 3,25.</p> <p>Education Scholarship This program is a scholarship program intended for students of Politeknik Sinar Mas Berau Coal (SMBC), Bandung Institute of Science Technology (ITSB), and other general scholarships with the standard for recipients having a Grade Point Average (GPA) > 3.25.</p>	<p>Pemberian beasiswa kepada 343 mahasiswa Distribution of educational scholarships to 343 students</p>
	<p>2) Peningkatan Angka Partisipasi Sekolah Increased School Enrollment Rate</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> - Pengelolaan Asrama Pelajar - Student Dormitory Management 	<p>30 Pelajar menempati fasilitas asrama 30 students occupied the dormitories facility</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Bantuan Biaya Pendidikan Siswa Tidak Mampu - Assistance for School Tuition for Underprivileged Students 	<p>Penyaluran bantuan biaya pendidikan kepada 13 Pelajar, dengan akumulasi biaya sebesar Rp35.101.000,-. Distribution of educational assistance to 13 Students, with accumulated costs of Rp35,101,000,-.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan Kualitas Pendidikan - Education Quality Improvement 	<p>Pelaksanaan Gerakan Program Sekolah Menyenangkan Implementation of Fun School Movement</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan Kompetensi & Pengetahuan Masyarakat - Community Competence & Knowledge Enhancement 	<ul style="list-style-type: none"> - Pelatihan Kejar Paket A, B, dan C; - Bantuan Sarana & Prasarana Rumah Pintar dan/atau perpustakaan; - Bantuan pembangunan dan peralatan balai pelatihan untuk masyarakat; - Program P3KP, yakni Program Pelatihan Pengawas Pertambangan untuk warga lokal; - Pelatihan & Magang; - <i>Enterpreneurship</i> Development Program; - <i>Job Center</i>. <p>Penerima manfaat dari program-program tersebut di atas ialah sebanyak 1.431 orang.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Training on Kejar Paket A, B and C; - Assistance for Smart Home Facilities & Infrastructure and/or libraries; 	



Kategori Pilar Category	Jenis Program Program	Realisasi Penerima Manfaat 2023 Beneficiaries in 2023
		<ul style="list-style-type: none"> - Assistance for building and equipping training centers for the community; - P3KP Program, namely the Mining Supervisor Training Program to prepare local residents; - Training & Internship; - Entrepreneurship Development Program; - Job Center. <p>The number of beneficiaries of the above programs was recorded at 1,431 people.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Pendidikan Khusus Komunitas Adat Terpencil (KAT) - Special Education for Remote Indigenous Community (KAT) 	<p>Jumlah anak KAT yang bersekolah sampai dengan akhir tahun 2023 ialah sebanyak 81 orang anak.</p> <p>The number of KAT children attending school until the end of 2023 was 81 children.</p>
Pilar Kesehatan dan Gizi Health and Nutrition Pillar	<ul style="list-style-type: none"> - Peningkatan Kesehatan Masyarakat - Peningkatan Kesehatan Ibu & Anak - Public Health Improvement - Maternal & Child Health Improvement 	<p>Pemberian layanan kesehatan gratis di RSUD, KAT, Sembako KAT, serta Rumah Sehat Baznas bagi warga lokal.</p> <p>Provision of free healthcare services at Hospitals, Remote Indigenous Community, Remote Indigenous Community Basic Food, and Baznas Healthy House for local residents.</p>
Pilar Peningkatan Pendapatan Riil atau Pekerjaan Increase in Real Income or Employment	Agribisnis Komoditas Unggulan Superior Commodity Agribusiness <ul style="list-style-type: none"> - Kakao / Cocoa - Budidaya Lebah Madu / Honey Bee Cultivation - Peternakan dan Perikanan / Livestock and Fisheries - Pengembangan Persawahan / Rice Field Development 	<p>Pendampingan terhadap 144 pelaku usaha Assisting 144 business actors</p> <p>Pendampingan terhadap 42 orang Assisting 42 people</p> <p>Pendampingan terhadap 10 peternak Assisting 10 breeders</p> <p>Pendampingan terhadap 30 petani Minapadi Assisting 30 farmers in Minapadi</p>
Pilar Kemandirian Ekonomi Economic Self-Reliance	1) Pemberdayaan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) Empowerment of Micro, Small and Medium Enterprises (MSMEs)	<p>Pemberdayaan UMKM sebanyak 40 pemilik UMKM Empowerment of 40 MSME owners</p> <p>Pelatihan dan lomba UMKM diikuti oleh 45 orang MSME training and competition involving 45 people</p> <p>Revitalisasi Rumah Briket Briquette House Revitalization</p>

Kategori Pilar Category	Jenis Program Program	Realisasi Penerima Manfaat 2023 Beneficiaries in 2023
	<p>2) Pemberdayaan Kampung melalui SIGAP Program Pejuang SIGAP Sejahtera atau Pejuang Aksi Inspiratif Warga untuk Perubahan Menuju Masyarakat Sejahtera merupakan program unggulan Kabupaten Berau dalam rangka mewujudkan Kabupaten Berau sejahtera unggul dan berdaya saing berbasis sumber daya manusia dan pemanfaatan sumber daya alam secara berkelanjutan.</p> <p>Village Empowerment through SIGAP The Prosperous SIGAP Fighters Program or Citizen Inspiring Action Fighters for Changes Towards a Prosperous Society is the flagship program of Berau Regency to create a superior and competitive prosperous Berau Regency based on human resources and sustainable use of natural resources.</p>	<p>Jumlah Fasilitator Kampung yang terlibat sampai dengan akhir 2023 mencapai 100 orang, Fasilitator Kecamatan mencapai 13 orang, dan Fasilitator Kabupaten mencapai 9 orang. The number of Village Facilitators involved by the end of 2023 reached 100 people, District Facilitators reached 13 people, and Regency Facilitators reached 9 people.</p>
<p>Pilar Sosial dan Budaya Social and Culture</p>	<p>1) Pelestarian Budaya Daerah Merupakan program dukungan operasional keraton untuk pelestarian cagar budaya & wisata agar terkelola dengan baik. Perseroan mendukung budaya daerah di Kabupaten Berau terdiri dari beberapa jenis sesuai etnis yang ada di Berau, antara lain suku Bania, Bajau, Dayak, Bugis, Jawa, Banjar, dan lain-lain.</p> <p>Preservation of Regional Culture It is a palace operational support program for the preservation of cultural & tourism heritage to be well-managed. The Company supports regional culture in Berau Regency consisting of several ethnicities, including Bania, Bajau, Dayak, Bugis, Javanese, Banjar, and others.</p>	<p>Mendukung operasional Kraton. Supporting Palace operations.</p>
	<p>2) Bantuan Bencana Alam Program Bakti Sosial Bencana Alam merupakan bentuk kepedulian terhadap adanya masyarakat sekitar yang terkena musibah bencana alam seperti kebakaran, banjir, dan lain-lain.</p> <p>Natural Disaster Relief The Natural Disaster Relief Program is a form of concern for local communities affected by natural disasters such as fires, floods, etc.</p>	<p>Pemberian Bantuan Peralatan Sekolah dan Sembako untuk korban kebakaran sebanyak 37 Kepala Keluarga (KK):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kel. Teluk Bayur: 1 KK • Kel. Bugis: 21 KK • Kel. Karang Ambon: 4 KK • Kel. Gunung Panjang: 3 KK • Kel. Sei Bedungun: 6 KK • Kampung Pandan Sari: 1 KK • Kampung Bebanir Bangun: 1 KK <p>Donation of School Equipment and Staple Food for fire victims totaling 37 Families:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teluk Bayur: 1 family • Bugis: 21 families • Karang Ambon: 4 families • Long Mountain: 3 families • Sei Bedungun: 6 families • Kampung Pandan Sari Village: 1 family • Kampung Bebanir Bangun: 1 family
	<p>3) Penguatan Lembaga Kampung Strengthening Village Institutions</p>	<p>Realisasi program pemberdayaan bisnis usaha penyiraman jalan kampung. Realization of business empowerment program for watering village roads.</p>

Kategori Pilar Category	Jenis Program Program	Realisasi Penerima Manfaat 2023 Beneficiaries in 2023
	<p>4) Olahraga dan Kepemudaan Sports & Youth</p>	<p>Pemberian peralatan olahraga berupa ratusan bola dan rompi untuk 250 orang atlet SSB (Sekolah Sepak Bola). Distribution of sports equipment in the form of hundreds of balls and vests to 250 SSB athletes.</p>
<p>Pilar Pemberian Kesempatan kepada Masyarakat Providing Opportunities to the Community</p>	<p>5) Sarana Penerangan Merupakan pengadaan sarana penerangan di kampung dampingan sebagai wujud pemenuhan kebutuhan dasar di masyarakat, yakni bagi warga KAT dan Dusun Nyapa Indah. Adapun bantuan yang diberikan adalah pemeliharaan genset, bantuan operasional Bahan Bakar Minyak (BBM) dan sarana penerangan lainnya.</p> <p>Lighting Facilities This program is realized by providing lighting facilities in villages to fulfill basic needs in the community, namely for the residents of Remote Indigenous Community and Nyapa Indah Village. The assistance provided includes generator maintenance, fuel oil (BBM) operational assistance and other energy facilities.</p> <p>1) Program Pengelolaan Sampah Program ini direalisasikan melalui pemberian pelatihan pengelolaan sampah bagi masyarakat.</p> <p>Waste Management Program This program is realized by providing waste management training for the community.</p> <p>2) Program Jamban Keluarga Dukungan terhadap program ODF (<i>Open Defecation Free</i>) ini berupa penyediaan material untuk pembuatan toilet pada warga tidak mampu dan dikerjakan secara swadaya oleh masyarakat kampung.</p> <p>Family Latrine Program Support for the ODF program is in the form of providing materials for building toilets for underprivileged residents and is carried out independently by the surrounding community.</p> <p>3) Pengelolaan Air Bersih Program pengelolaan air bersih dilakukan melalui kegiatan sanitasi lingkungan berupa <i>water treatment plant</i> (WTP) yang sudah dibangun di beberapa kampung dampingan</p> <p>Clean Water Management The clean water management program is carried out through environmental sanitation activities in the form of water treatment plants (WTP) which have been built in several assisted villages.</p>	<p>Pemberian bantuan berupa Lampu Penerangan Jalan Umum Tenaga Surya (PJUTS) kepada warga KAT sebagai alternatif sumber energi listrik. Distribution of assistance in the form of Solar Powered Public Street Lighting (PJUTS), to residents of Remote Indigenous Community as a source of electrical energy.</p> <p>Sepanjang tahun 2023, Kampung Sukan, Gurimbang, Tanjung Perangat, Sei Bebanir, Rantau Panjang dan Sambaliung telah menjadi sasaran program pelatihan pengelolaan sampah dan pembuatan kompos, dengan jumlah peserta sebanyak 14 orang. Throughout 2023, Kampung Sukan, Gurimbang, Tanjung Perangat, Sei Bebanir, Rantau Panjang and Sambaliung were targeted for training programs on waste management and compost making, with the number of participants of 14 people.</p> <p>Pemberian bantuan pembangunan toilet/jamban telah terealisasi sebanyak 10 unit. Assistance for the construction of toilets/latrines was realized in the amount of 10 units.</p> <p>Memandirikan 10 WTP di kampung dampingan. There were 10 independent WTPs in assisted villages.</p>

Kategori Pilar Category	Jenis Program Program	Realisasi Penerima Manfaat 2023 Beneficiaries in 2023
<p>Pilar Pembentukan Kelembagaan Komunitas Masyarakat dalam Menunjang PPM Establishment of Community Organization in Supporting CDE</p>	<p>Pelaksanaan program Pilar Pembentukan Kelembagaan Komunitas Masyarakat dalam Menunjang PPM Merupakan program penguatan BUMK (Badan Usaha Milik Kampung) di kampung dampingan PT Berau Coal oleh tenaga profesional.</p> <p>Establishment of Community Organization in Supporting CDE BUMK (Village-Owned Enterprise) strengthening program in assisted villages of PT Berau Coal by professional staff.</p> <hr/> <p>Program Infrastruktur Merupakan program pembangunan infrastruktur dasar yang menunjang PPM seperti listrik, air, jalan usaha tani, sarana pendidikan, kesehatan, keagamaan, ekonomi, sarana umum lainnya yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat Berau.</p> <p>Infrastructure Program It is an infrastructure development program that supports CDE, such as electricity, water, farming roads, and educational, health, religious, economic facilities, as well as other public facilities that can be utilized by the residents of Berau.</p>	<p>Pada tahun 2023, telah dilakukan pelatihan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fasilitator yang diikuti oleh 7 Peserta - Sertifikasi Pilot Remote (Drone): 6 peserta - Bimtek & Uji Kompetensi UMKM: 1 peserta - <i>Accurate online</i>: 7 peserta - <i>Tax Update Review</i>: 1 peserta <p>The following training programs were carried out in 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Facilitator attended by 7 participants - Remote Pilot Certification (Drone): 6 participants - Technical Guidance & MSME Competency Test: 1 participant - Accurate online: 7 participants - Tax Update Review: 1 participant <hr/> <p>Sepanjang tahun 2023, pembangunan infrastruktur oleh PT Berau Coal telah mencapai 17 infrastruktur dengan rincian:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jalan usaha tani: 5 Kampung - Sarana Keagamaan: 4 unit (4 Kampung) - Sarana Ekonomi: 2 unit (2 Kampung) - Sarana Air: 1 unit (1 Kampung) - Sarana Umum: 5 unit (5 Kampung) <p>Throughout 2023, infrastructure development by PT Berau Coal reached 17 infrastructure with the following details:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Farming roads: 5 villages - Religious Facilities: 4 units (4 Villages) - Economic Facilities: 2 units (2 Villages) - Water Facilities: 1 unit (1 Village) - Public Facilities: 5 units (5 Villages)

Penanganan Pengaduan Masyarakat [SEOJK 16. F-24]

Perseroan menggenapi kontribusi terhadap pemberdayaan masyarakat melalui penyediaan sarana penyampaian laporan pengaduan terkait kegiatan sosial kemasyarakatan bagi pemangku kepentingan. Mekanisme pengaduan ialah pengaduan lisan maupun tertulis di terima oleh *Community Relation Officer* dan dilanjutkan untuk dilakukan verifikasi oleh *Conflict Management*. Setelah Tim *Conflict Management* melakukan analisa dan koordinasi ke Lintas Departemen

Handling Community Complaints [SEOJK 16. F-24]

Another contribution of the Company to community empowerment is by providing a means of submitting complaint reports related to social activities for stakeholders. The complaint mechanism is that verbal or written complaints are received by the Community Relation Officer and continue to be verified by Conflict Management. After the Conflict Management Team has carried out cross-departmental analysis and coordination (DIC), the analysis will result in recommendations



(DIC), hasil analisa akan menghasilkan rekomendasi yang diusulkan ke Manajemen. Kemudian setelah implementasi rekomendasi di setuju oleh Manajemen, DIC melakukan evaluasi secara berkala sesuai dengan SOP atau peraturan yang berlaku. Pada tahun 2023, terdapat 32 isu sosial yang diajukan ke Perseroan dan seluruhnya telah berhasil 100% diselesaikan sesuai dengan SOP yang berlaku serta tidak memiliki pengaruh signifikan terhadap kegiatan operasional Perseroan.

Aspek Tanggung Jawab Sosial terhadap Pelanggan [SEOJK 16. F-26 – F-30]

Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen [SEOJK 16. F-17]

Komitmen Perseroan dalam memberikan produk dan/atau jasa yang setara kepada pelanggan dibuktikan melalui pemberian layanan tanpa memandang latar belakang, golongan, ras, suku, dan agama dari masing-masing pelanggan. Selain itu, sebagai bentuk transparansi dan mengingat Perseroan merupakan perusahaan *holding*, yang mana berarti pelanggan berada pada tataran entitas anak Perseroan yaitu PT Berau Coal, maka para pemangku kepentingan termasuk di dalamnya adalah pelanggan dapat memanfaatkan situs website induk perusahaan yaitu: www.beraucoalenergy.co.id sebagai sarana penyampaian informasi terkait produk dan berbagai aktivitas perusahaan lainnya. Dengan memanfaatkan situs web dan sistem pelaporan pelanggaran, pelanggan dapat menyampaikan keluhan terkait produk dan pelayanan yang diberikan Perseroan. Perseroan juga senantiasa menjaga hubungan baik dengan pelanggan melalui berbagai laporan berkala dan kebijakan strategis lainnya.

Pengembangan Produk dan Jasa Berkelanjutan [SEOJK 16. F-26]

Isu keberlanjutan saat ini semakin gencar diterapkan oleh berbagai pelaku usaha dari berbagai sektor industri dalam aktivitas operasional yang dijalankan karena didorong oleh semangat *Sustainable Development Goals*/"SDGs" oleh masyarakat dunia, sehingga kebutuhan pasar saat ini mengedepankan produk-produk yang ramah lingkungan. Saat ini, produk batubara PT Berau Coal, Entitas Utama Anak Perusahaan Perseroan, memiliki spesifikasi yang beragam, mulai dari nilai kalori 4.200 kkal/kg sampai 5.800 kkal/kg (dengan basis "*gross as received*"). Meski

proposed to Management. Subsequently, after the implementation of the recommendations is approved by Management, DIC carries out regular evaluations in accordance with the SOP or applicable regulations. In 2023, there were 32 social issues reported to the Company, all of which were 100% successfully resolved in accordance with the applicable SOP and did not have a significant impact on the Company's operations.

Social Responsibility related to Customers [SEOJK 16. F-26 – F-30]

Commitment to Providing Equal Products and/or Services to Customers [SEOJK 16. F-17]

The Company's commitment to providing equal products and/or services to customers is evidenced by providing services without regard to the background, class, race, ethnicity and religion of each customer. In addition, as a form of transparency, and considering that the Company is a holding company, which means customers are at the level of the Company's subsidiary, namely PT Berau Coal, stakeholders including customers are able to utilize the website of the parent company at (www.beraucoalenergy.co.id) as a means of conveying information related to products and other company activities. Through the website and whistleblowing system, customers can submit complaints regarding the products and services provided by the Company. The Company also consistently maintains good relations with customers through various periodic reports and other strategic policies.

Sustainable Product and Service Development [SEOJK 16. F-26]

Sustainability issues are currently being increasingly executed by various business actors from various industries in their operational activities because they are driven by the spirit of Sustainable Development Goals/"SDGs" by the world community. Therefore, current market needs prioritize environmentally friendly products. Currently, coal products of PT Berau Coal have various specifications, ranging from a calorific value of 4,200 kcal/kg to 5,800 kcal/kg (on a "*gross as received*" basis). Even though the coal industry operated by the Company Group

industri batubara yang digeluti Grup Usaha Perseroan bukan merupakan sumber daya terbarukan, namun Perseroan selalu berupaya melakukan inovasi dalam proses produksi sehingga dapat meminimalisasi dampak negatif yang dihasilkan.

Produk dan Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya serta Dampak terhadap Masyarakat [SEOJK 16. F-27, F-28]

Perseroan secara berkala melakukan pengecekan dan evaluasi terhadap produk batubara yang dihasilkan untuk memastikan pemenuhan spesifikasinya. Evaluasi dilakukan melalui uji laboratorium guna memastikan spesifikasi dan volume produk telah sesuai dengan kontrak kerja yang telah disepakati, serta memenuhi standar manajemen mutu dan lingkungan.

Sepanjang tahun 2023, proses pengecekan dan evaluasi telah dilakukan sebelum pengiriman batubara kepada pelanggan. Hasil dari proses pengecekan tersebut menunjukkan kualitas batubara yang dikirim telah sesuai dengan spesifikasi kontrak.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali [SEOJK 16.F-29]

Sampai tahun 2023, tidak dapat produk Grup Usaha Perseroan yang ditarik kembali dari peredaran.

Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa [SEOJK 16.F-30]

Sampai akhir 2023, Grup usaha Perseroan belum memiliki mekanisme khusus dalam melaksanakan survei kepuasan pelanggan. Namun kinerja Perseroan dalam memasok batubara telah dinilai secara langsung oleh salah satu pelanggan, yakni PT PLN Indonesia Power. Kriteria penilaian kinerja didasarkan pada spesifikasi batubara meliputi kualitas pasokan, kualitas *Total Moisture*, kualitas *Total Sulphure*, kualitas *Ash*, dan kualitas HGI serta kondisi fisik. Berdasarkan penilaian yang dilakukan di akhir 2023, Perseroan memperoleh skor 100/*Excellent* untuk kualitas dan kondisi fisik batubara, serta 87,5 untuk kategori ketepatan waktu.

Aspek Tanggung Jawab Sosial terkait Mitra Usaha

Perseroan senantiasa menjaga hubungan baik dengan mitra usaha dalam rangka mewujudkan pengadaan barang dan jasa yang efisien, efektif, transparan,

is not a renewable source, the Company always strives to innovate in the production process to minimize the negative impact generated.

Safety Evaluated Products and Services, as well as Impact on Society [SEOJK 16. F-27, F-28]

The Company periodically checks and evaluates its coal products to ensure compliance with specifications. Evaluation is carried out through laboratory tests to ensure product specifications and volumes are in accordance with the agreed work contract and comply with the quality and environmental management standards.

Throughout 2023, checking and evaluation process was carried out prior to shipping coal to customers. The results of the checking process showed that the quality of the coal delivered was in accordance with the contract specifications.

Number of Products Recalled [SEOJK 16.F-29]

As of 2023, there were no recalls of coal products of the Company.

Customer Satisfaction Survey [SEOJK 16.F-30]

As of the end of 2023, the Company did not yet have a special mechanism for carrying out customer satisfaction surveys. However, the Company's performance in supplying coal has been assessed directly by one of its customers, namely PT PLN Indonesia Power. The performance assessment criteria are based on coal specifications including supply quality, Total Moisture quality, Total Sulphure quality, Ash quality, HGI quality and physical condition. Based on the assessment carried out at the end of 2023, the Company obtained a score of 100/*Excellent* for the quality and physical condition of coal, and 87.5 for the timeliness category.

Social Responsibility related to Business Partners

The Company constantly maintains good relations with business partners to realize the procurement of goods and services that is efficient, effective, transparent,



bersaing, adil dan wajar. Dengan demikian, Perseroan mampu memperoleh mitra usaha berkualitas yang mampu memberikan barang dan jasa yang sesuai dengan persyaratan yang diharapkan. Jumlah pemasok yang terlibat dalam memenuhi kebutuhan operasional Perseroan selama 3 (tiga) tahun terakhir diuraikan sebagai berikut: **[SEOJK 16.B.1e]**

competitive, fair and reasonable. That way, the Company is able to obtain quality business partners who are able to provide goods and services that meet the expected requirements. The suppliers involved in meeting the Company's operational requirements for the last 3 (three) years are as follows: **[SEOJK 16.B.1e]**

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Jumlah Perusahaan Number of Companies	Proporsi terhadap Nilai Pengadaan Proportion to Procurement	Jumlah Perusahaan Number of Companies	Proporsi terhadap Nilai Pengadaan Proportion to Procurement	Jumlah Perusahaan Number of Companies	Proporsi terhadap Nilai Pengadaan Proportion to Procurement
Pemasok Lokal* Local Supplier	112	21%	192	46.0%	151	14.0%
Pemasok Nasional Domestic Supplier	406	75%	316	53.0%	460	81.0%
Pemasok Internasional International Supplier	19	4%	17	1.0%	71	5.0%
Jumlah Total	537	100%	525	100%	682	100%

*) Pemasok lokal merupakan pemasok yang berdomisili sama dengan wilayah operasional Perseroan.
 *) Local suppliers are suppliers domiciled in the same area as the Company's operational areas.

TANGGUNG JAWAB LINGKUNGAN

Environmental Responsibility **[SEOJK F-4 – F-16]**

Penggunaan Aspek Material Ramah Lingkungan **[SEOJK 16.F-5]**

Dalam proses produksi batubara, bahan bakar merupakan material utama yang terpakai habis. Upaya Grup usaha Perseroan dalam menjaga ketersediaannya di kemudian hari ialah dengan menggunakan biofuel B20/B30 yang mengandung bahan bakar nabati sehingga menghasilkan emisi lebih rendah serta mengurangi ketergantungan terhadap bahan bakar fosil. Material ramah lingkungan lain juga digunakan untuk kegiatan pendukung yang bersifat administratif, baik di kantor pusat maupun kantor operasional tambang. Perseroan secara perlahan menggunakan platform digital untuk aktivitas pendukung yang bersifat administratif misalnya penggunaan platform BEATS (Pengawasan Sistem Digital), *E-Learning* (Pelatihan dan Pembelajaran digital), SAP (Sistem Administrasi Digital), serta beberapa platform digital lainnya.

Use of Environmentally Friendly Material Aspects **[SEOJK 16.F-5]**

In the coal production process, fuel is the main material. The Company's initiatives to maintain its availability in the future are by using B20/B30 biofuel which contains vegetable fuel, thereby producing lower emissions and reducing dependence on fossil fuels. Other environmentally friendly materials are also used for administrative support activities, both at the head office and mine operational offices. The Company is gradually using digital platforms for administrative support activities, for example using the BEATS platform (Digital System Supervision), *E-Learning* (Digital Training and Learning), SAP (Digital Administration System), as well as several other digital platforms.

Secara lebih lanjut, komitmen Grup usaha Perseroan atas penggunaan material ramah lingkungan juga diwujudkan dalam kegiatan tanggung jawab sosial masyarakat, dimana pada tahun 2023, Perseroan melalui entitas anak Perseroan memberikan pengadaan lampu Penerangan Jalan Umum Tenaga Surya (PJUTS) di wilayah KAT yang belum terjangkau listrik. Lampu tersebut merupakan lampu penenerangan jalan yang terintegrasi dengan baterai dan menggunakan cahaya matahari sebagai sumber energinya. Penggunaan lampu tersebut dapat menjadi jalan bagi upaya penghematan listrik dan pemanfaatan energi terbarukan.

Pengelolaan Lahan

Sebagai pemenuhan kewajiban terhadap peraturan perundang-undangan dan tanggung jawab Perseroan dalam merespons perubahan iklim, Perseroan melaksanakan kegiatan reklamasi dan menjaga keanekaragaman hayati di seluruh wilayah operasional. Kegiatan reklamasi dan perlindungan terhadap keanekaragaman hayati menjadi tanggung jawab dari Divisi *System Compliance & Environment* dan dilakukan evaluasi secara berkala melalui mekanisme penilaian pelaporan kepada pihak-pihak berwenang. Informasi terkait rencana dan realisasi pembukaan lahan terganggu dan direklamasi selama 3 (tiga) tahun terakhir diuraikan pada tabel berikut:

Furthermore, the Company's commitment to using environmentally friendly materials is manifested in community social responsibility activities. In 2023, the Company through its subsidiaries provided the Solar Powered Public Street Lighting (PJUTS) in Remote Indigenous Community areas where electricity is not yet accessible. These lamps are street lighting lamps that are integrated with batteries and use sunlight as the energy source. Using these lights could help save electricity and use renewable energy.

Land Management

As a fulfillment of its obligations to statutory regulations and its responsibility in responding to climate change, the Company conducts reclamation and maintains biodiversity in all operational areas. Reclamation and protection of biodiversity is the responsibility of the System Compliance & Environment Division, and is evaluated periodically through assessment reporting to the authorities. Information related to plans and realization of disturbed and reclaimed land clearing during the last 3 (three) years is presented in the following table:

Uraian Description	2023		2022		2021	
	Lahan Terganggu Disturbed Land	Lahan Direklamasi Reclaimed Land	Lahan Terganggu Disturbed Land	Lahan Direklamasi Reclaimed Land	Lahan Terganggu Disturbed Land	Lahan Direklamasi Reclaimed Land
Rencana Plan	711.82	1,196.48	1,514	936	1,141	437
Realisasi Realization	675.28	1,221.29	1,106	835	773	478
Jumlah Akumulatif Total Accumulative	19,819.58	6,819.7	18,359	5,585	17,324	5,180



Penggunaan dan Pengelolaan Energi [SEOJK 16.F-6, F-7]

Energi memegang peranan penting dalam aktivitas operasional Perseroan sebagai pendorong terlaksananya kegiatan operasional, dari kegiatan produksi hingga aktivitas perkantoran dan area fasilitas untuk karyawan. Oleh karenanya, Perseroan senantiasa menerapkan berbagai kebijakan dan strategi dalam rangka pengelolaan lingkungan untuk menjaga ketersediaan energi di masa selanjutnya.

Perseroan memanfaatkan pasokan bahan bakar yang diperoleh dengan cara membeli dari pemasok untuk memenuhi kebutuhan energi Perseroan. Bahan bakar tersebut digunakan untuk operasional alat berat, kendaraan ringan (*light vehicle*), serta genset untuk kebutuhan listrik harian. Pada area yang terjangkau jaringan listrik Perusahaan Listrik Negara (PLN) seperti kantor pusat di Jakarta, kebutuhan listrik dipasok oleh PLN. Berikut adalah uraian informasi mengenai penggunaan energi Perseroan dan Entitas Anak Perusahaan selama 3 (tiga) tahun terakhir:

Energy Consumption and Management [SEOJK 16.F-6, F-7]

Energy plays an important role in the Company's operational activities as a driving force for the implementation of operational activities, from production activities to office activities and facility areas for employees. Therefore, the Company always implements various policies and strategies in the context of environmental management for energy maintenance in the future.

The Company utilizes fuel supplies obtained by purchasing from suppliers to meet the Company's energy needs. This fuel is used for the operation of heavy equipment, light vehicles and generators for daily electricity needs. In areas covered by the State Electricity Company (PLN) electricity network, such as the head office in Jakarta, electricity needs are supplied by PLN. The following is the information on the Company's and Subsidiary's energy consumption over the last 3 (three) years:

Kategori Category	Satuan Unit	2023	2022	2021
Penggunaan Energi Energy Consumption				
Listrik Electricity	kWh	308,637	1,141	437
BBM Fuel	Liter	354,875,789	773	478
Biofuel	Liter	187,266,049	17,324	5,180
Penggunaan Energi (Konversi ke Gigajoule/GJ) Energy Consumption (Converted to Gigajoule/GJ)				
Listrik Electricity	Gigajoule	1,111	959	1,544
BBM Fuel	Gigajoule	13,454,228	13,609,879	11,912,559
Biofuel	Gigajoule	6,679,780	5,487,799	4,803,402
Jumlah Total	Gigajoule	20,134,008	19,097,678	16,715,962
Intensitas Energi Energy Intensity	GJ/Juta Ton	67,815	69,559	59,472

Pengendalian Emisi untuk Reduksi Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) [SEOJK F-11, F-12]

Perseroan melakukan pengendalian emisi melalui pemantauan dan pengukuran emisi GRK yang mencakup kegiatan operasional pertambangan serta pengangkutan batubara, pemakaian listrik, serta operasional pendukung dan perjalanan bisnis melalui Lingkup 1, Lingkup 2, dan Lingkup 3.

Adapun Lingkup 1 meliputi pengukuran emisi GRK yang bersumber dari konsumsi bahan bakar untuk alat-alat berat yang dioperasikan dalam kegiatan pertambangan dan pengangkutan batubara. Lingkup 2 meliputi penghitungan emisi tidak langsung dari penggunaan energi yang dibeli, yakni mayoritas energi listrik. Sedangkan Lingkup 3 meliputi perhitungan emisi tidak langsung dari kegiatan operasional perkantoran dan perjalanan bisnis yang dilakukan karyawan Perseroan. Informasi mengenai emisi GRK yang dihasilkan selama 3 tahun diuraikan sebagai berikut:

Emission Control for Greenhouse Gas (GHG) Emission Reduction [SEOJK F-11, F-12]

The Company controls emissions by monitoring and measuring GHG emissions which include mining operational activities and coal transportation, electricity consumption, as well as supporting operations and business travel through Scope 1, Scope 2 and Scope 3.

Scope 1 includes measuring GHG emissions generated from fuel consumption for heavy equipment operated in mining and coal transportation activities. Scope 2 includes calculating indirect emissions from the use of purchased energy, namely the majority of electrical energy. Meanwhile, Scope 3 includes calculations of indirect emissions from office operational activities and business trips carried out by the Company’s employees. Information regarding GHG emissions over 3 years is as follows:

		Emisi GRK (ton/CO2e) GHG Emissions (ton/CO2)		
Indikator Indicator		2023	2022	2021
Lingkup 1 Scope 1	Operasional Utama (Bahan Bakar dan Tambang) Main Operation (Fuel and Mine)	4.899.073	4.381.679	3.775.671
Lingkup 2 Scope 2	Listrik yang Digunakan Electricity Consumption	11.444	4.540	5.628
Lingkup 3 (Pilihan) Scope 3 (Selected)	Operasional Pendukung dan Bisnis Travel Operation Support and Business Travel	16.151	14.566	22.673
Total Emisi GRK Total GHG Emissions		4.926.668	4.400.784	3.803.972
Intensitas Emisi GRK (ton CO2e/ton Batubara) GHG Emissions Intensity (ton CO2e/ton Coal)		0,17	0,14	0,10

Guna mengendalikan emisi yang dihasilkan, Perseroan berkomitmen untuk senantiasa menginisiasi beragam kegiatan dan program yang inovatif, meliputi:

1. Pemanfaatan teknologi digital dalam kegiatan operasional;
2. Melakukan inventarisasi emisi GRK;
3. Menerapkan *pollution prevention* untuk mengurangi pelepasan GRK ke udara;
4. Melakukan upaya mitigasi perubahan iklim dengan rehabilitasi lahan.

In order to control the emissions produced, the Company is committed to always initiating various innovative activities and programs, as follows:

1. Utilize digital technology in operational activities;
2. Conduct a GHG emission inventory;
3. Implement pollution prevention to reduce GHG releases into the air;
4. Mitigate climate change through land rehabilitation.

Pengelolaan Limbah dan Efluen [SEOJK F-14]

Proses pengolahan limbah dilakukan sesuai bentuk dan karakteristiknya, baik yang dilakukan sendiri maupun diserahkan kepada pihak ketiga. Berikut adalah kegiatan terkait upaya pengelolaan limbah yang dilakukan Perseroan sepanjang tahun 2023:

1. Melakukan program pemanfaatan kembali bahan bakar dengan filtrasi diesel dari filter bahan bakar untuk digunakan kembali di generator;
2. Program penyaringan *grease* bekas untuk dipergunakan kembali dan mengurangi jumlah limbah B3 *grease* bekas;
3. Program *upgrade lifetime* oli untuk mengurangi jumlah limbah pelumas bekas; serta
4. Program pemanfaatan limbah non-B3, seperti ban bekas, kertas bekas, botol bekas, dan limbah organik untuk pupuk kompos; serta
5. Manajemen limbah oli bekas dengan menggunakan *Waste Oil Processing Plant* (WOPP) yang berfungsi untuk mendaur ulang limbah oli sebagai pengganti diesel dalam kegiatan emulsi dan *Ammonium Nitrate Fuel Oil* (ANFO) sebagai bagian pembuatan bahan peledak di operasi pertambangan. Izin pemanfaatan limbah oli dikeluarkan oleh Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan dengan No. SK.329/Menlhk/Setjen/PLB.3/4/2016 dan No. SK. 102/Menlhk/Setjen/PLB.3/1/2019, serta Persetujuan Teknis (Pertek) WOPP 2021.

Intensitas dan Jumlah Limbah yang Dihasilkan [SEOJK F-14]

Perseroan mengelola dan mengendalikan seluruh limbah yang dihasilkan dengan standar ISO 14001:2015 tentang Sistem Manajemen Lingkungan serta mengacu kepada peraturan perundang-undangan mengenai lingkungan lainnya. Informasi mengenai jumlah limbah yang dihasilkan dan dikelola selama 3 (tiga) tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:

Waste and Effluent Management [SEOJK F-14]

The waste processing process is carried out according to its form and characteristics, whether carried out by oneself or handed over to a third party. The following are activities related to waste management efforts conducted by the Company throughout 2023:

1. Carry out a fuel reuse program by filtrating diesel from the fuel filter for reuse in the generator;
2. Conduct a used grease filtering program to reuse and reduce the amount of used grease B3 waste;
3. Implement oil lifetime upgrade program to reduce the amount of used lubricant waste;
4. Conduct a program for utilizing non-B3 waste, such as used tires, used paper, used bottles and organic waste for compost;
5. Manage used oil waste using a Waste Oil Processing Plant (WOPP) which functions to recycle waste oil as a substitute for diesel in emulsion activities and Ammonium Nitrate Fuel Oil (ANFO) as part of making explosives in mining operations. The waste oil utilization permit is issued by the Ministry of Environment and Forestry No. SK.329/Menlhk/Setjen/PLB.3/4/2016 and No. SK. 102/Menlhk/Setjen/PLB.3/1/2019, as well as the 2021 WOPP Technical Approval (Pertek).

Intensity and Amount of Waste Generated [SEOJK F-14]

The Company manages and controls all waste generated by using ISO 14001:2015 standard concerning Environmental Management Systems and refers to other environmental laws and regulations. Information regarding the amount of waste generated and managed during the last 3 (three) years is presented in the following table:

Kategori Category	Satuan Unit	Upaya Pengelolaan Management Effort	Pihak yang Mengelola Managing Party	2023	2022	2021
Limbah B3 (ton) B3 Waste						
Accu bekas Used batteries	Ton	Penyimpanan Storage	Pihak ketiga Third party	134,58	74,50	69,10
Filter terkontaminasi Contaminated filter	Ton	Penyimpanan Storage	Pihak ketiga Third party	440,86	377,3	324,9
Hose terkontaminasi Contaminated hose	Ton	Penyimpanan Storage	Pihak ketiga Third party	124,68	114,84	103,8
Majun terkontaminasi Contaminated rags	Ton	Penyimpanan Storage	Pihak ketiga Third party	327,84	284,96	265,8
Material terkontaminasi Contaminated material	Ton	Penyimpanan Storage	Pihak ketiga Third party	563,76	532,08	321,5
Grease bekas Used grease	Ton	Penyimpanan Storage	Pihak ketiga Third party	3,04	2,09	5,7
Limbah elektronik Electronic waste	Ton	Penyimpanan Storage	Pihak ketiga Third party	0,30	0,23	60,00
Limbah medis Medical waste	Ton	Penyimpanan Storage	Pihak ketiga Third party	0,00062	1,55022	1,00000
Limbah kimia Chemical waste	Ton	Penyimpanan Storage	Pihak ketiga Third party	0,00	0,00	0,00
Oli bekas Used oil	Ton	Penyimpanan, pemanfaatan Storage, Utilization	Pihak ketiga Third party	5232,60	4935,40	4409,80
Efluen Effluent						
Air limbah tambang Mine Wastewater	m ³	Pengolahan, Perawatan, dan Pemantauan Processing, Treatment, and Monitoring	Pihak ketiga Third party	151.359.871	158.739.813	181.982.913

Pengelolaan Efluen

Proses pertambangan batubara yang dilakukan PT Berau Coal dapat menghasilkan limbah cair. Air Asam Tambang (AAT) adalah fenomena alamiah, dimana batuan yang mengandung belerang (batuan yang bersifat asam) teroksidasi pada udara terbuka, dan jika terkena air maka menjadi air yang bersifat asam. AAT tersebut berpotensi dapat merusak lingkungan maupun merugikan kesehatan makhluk hidup, karena memiliki derajat keasaman (pH) rendah dan padatan tersuspensi cukup tinggi. Oleh karena itu, PT Berau Coal telah menerapkan berbagai program untuk mengelola AAT agar tidak membahayakan lingkungan maupun makhluk hidup.

Effluent Management

The coal mining process carried out by PT Berau Coal can produce liquid waste. Acid Mine Water (AAT) is a natural phenomenon, where rocks containing sulfur (acidic rocks) oxidize in the open air, and when exposed to water they become acidic water. This AAT has the potential to damage the environment and be detrimental to the health of living creatures due to its a low degree of acidity (pH) and quite high suspended solids. Therefore, PT Berau Coal has implemented various programs to manage AAT so that it does not harm the environment or living creatures.



Salah satu program yang telah dilakukan adalah pembuatan kolam pengendapan (*sediment pond* dan *settling pond*). Efluen yang berasal dari kegiatan penambangan dan peremukan batubara, akan dialirkan menuju kolam pengendapan dan kolam pengelolaan sebelum disalurkan menuju badan air. Di dalam kolam penampungan tersebut dilakukan pengolahan agar efluen yang disalurkan ke badan air tidak membahayakan bagi ekosistem di badan air tersebut. Hasil olahan dari kolam pengendapan tersebut juga dipantau secara terus menerus agar sesuai dengan spesifikasi yang telah ditentukan oleh peraturan perundang-undangan terkait.

One of the programs that has been carried out is the creation sediment ponds and settling ponds. Effluent originating from coal mining and crushing activities will be channeled to settling ponds and management ponds before being distributed to water bodies. In the holding pond, processing is carried out so that the effluent distributed to the water body does not harm the ecosystem in the water body. The processed products from the settling ponds are also monitored continuously so that they comply with the specifications determined by the relevant laws and regulations.

Adapun informasi mengenai air asam tambang yang dikelola Perseroan selama 3 (tiga) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

The information regarding acid mine drainage managed by the Company for the last 3 (three) years is as follows:

Area Tambang Mine Site	2023 (m ³)	2022 (m ³)	2021 (m ³)
Lati	78.956.166	82,598,950	112,598,254
Binungan	47.318.358	43,778,249	39,803,179
Sambarata	20.876.975	27,686,645	25,596,008
Gurimbang	4.208.372	4,675,969	3,930,472
Jumlah Produksi Total Production	151.359.871	158,739,813	181,982,913

Selain itu, Perseroan juga melakukan pengukuran kualitas air asam tambang sebelum dialirkan kembali ke badan air. Hasil pengukuran yang dilakukan selama 3 (tiga) tahun terakhir diuraikan sebagai berikut:

In addition, the Company also measures the quality of acid mine water before it is returned to water bodies. The results of measurements carried out over the last 3 (three) years are described as follows:

Parameter Pengukuran Measurement Parameter	Satuan Unit	Baku Mutu Quality Standard	2023		2022		2021	
			Terendah Lowest	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Tertinggi Highest
LATI								
PH	mg/l	6 - 9	6,37	7,74	6,1	7,92	6,2	8,5
Total Padatan Tersuspensi Total Suspended Solids	mg/l	<300	2	95	1	160	2	114
Besi Iron	mg/l	≤7	0,04	5,07	0,02	6,02	0,2	2,2
Mangan Manganese	mg/l	≤4	0,04	3,31	0,02	3,4	0,1	3,4

Parameter Pengukuran Measurement Parameter	Satuan Unit	Baku Mutu Quality Standard	2023		2022		2021	
			Terendah Lowest	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Tertinggi Highest
BINUNGAN								
PH	mg/l	6 - 9	6,25	8,76	6,23	8,23	6,3	8,7
Total Padatan Tersuspensi Total Suspended Solids	mg/l	<300	2	268	1	268	2	240
Besi Iron	mg/l	≤7	0,02	2,93	0,02	3,2	0,0	1,9
Mangan Manganese	mg/l	≤4	0,04	2,98	0,01	3,3	0,1	2,4
SAMBARATA								
PH	mg/l	6 - 9	6,17	8,62	6,2	8,52	6,2	8,6
Total Padatan Tersuspensi Total Suspended Solids	mg/l	<300	1	227	1	108	2	180
Besi Iron	mg/l	≤7	0,04	3,12	0,01	4,48	0,1	2,9
Mangan Manganese	mg/l	≤4	0,01	3,29	0,02	3,32	0,0	3,1
GURIMBANG								
PH	mg/l	6 - 9	6,48	8,06	6,45	8,58	6,1	8,0
Total Padatan Tersuspensi Total Suspended Solids	mg/l	<300	8	44	2	24	2	46
Besi Iron	mg/l	≤7	0,02	2,16	0,02	2,24	0,1	2,1
Mangan Manganese	mg/l	≤4	0,36	2,42	0,04	3,22	0,3	3,5



Tumpahan Batubara [SEOJK 16. F-15]

Kegiatan operasional Entitas Anak Perusahaan Perseroan yang melibatkan mobilitas tinggi tentu berpotensi menimbulkan tumpahan batubara yang diangkut dari tambang menuju tempat pengolahan dan penampungan. Oleh karenanya Perseroan memberi perhatian khusus terkait hal tersebut melalui penerapan praktik pertambangan yang baik dan memiliki standar operasi prosedur (SOP) yang dievaluasi secara berkala. Namun sampai akhir tahun 2023, Perseroan tidak mencatat adanya tumpahan batubara yang terjadi dan berpotensi membahayakan lingkungan dan masyarakat sekitar.

Biaya Pengelolaan Lingkungan [SEOJK 16. F-4]

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menyalurkan biaya lingkungan hidup sebesar 4.3 juta AS\$. Berikut uraian biaya yang dikeluarkan Perseroan selama kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir:

Biaya Pengelolaan Lingkungan Environmental Management Costs		Jumlah dalam Jutaan AS\$ Total in Million US\$		
Tahun Year	2023	2022	2021	
	4,3	4,4	4,1	

Coal Spill [SEOJK 16. F-15]

The Company's operational activities which involve high mobility have the potential for coal spills during the transportation process from the mine to processing and storage areas. Therefore, the Company pays special attention to this matter by implementing good mining practices and establishing standard operating procedures (SOP) which are evaluated periodically. As of the end of 2023, the Company did not record any coal spills that had occurred and had the potential to endanger the environment and surrounding communities.

Environmental Management Costs [SEOJK 16. F-4]

Throughout 2023, the Company distributed environmental costs amounting to US\$ 4.3 million. The following is a description of the costs incurred by the Company during the last 3 (three) years:

Mekanisme Pengaduan Masalah Lingkungan [SEOJK 16. F-16]

Komitmen Perseroan untuk melestarikan lingkungan digenapi dengan adanya mekanisme pengaduan masalah lingkungan kepada Perseroan. Mekanisme pengaduan ialah dengan pengaduan lisan maupun tertulis yang ditujukan kepada *Community Relation Officer* dan dilanjutkan untuk di lakukan verifikasi oleh *Conflict Management*. Setelah Tim *Conflict Management* melakukan analisa dan koordinasi ke Lintas Departemen (DIC), hasil analisa akan menghasilkan rekomendasi yang diusulkan ke Manajemen. Kemudian setelah implementasi rekomendasi disetujui oleh Manajemen, DIC melakukan evaluasi secara berkala sesuai dengan SOP atau peraturan yang berlaku. Pada tahun 2023, terdapat 64 isu yang dilaporkan ke Perseroan dengan rincian sebagai berikut:

1. Isu Sosial 32 kasus
2. Isu Lahan 17 kasus
3. Isu Tenaga Kerja 10 kasus
4. Isu Lingkungan 5 kasus

Dan dari 64 isu tersebut dapat di selesaikan 100% dan tidak berpengaruh signifikan dan tidak terjadi *blockage*.

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen [SEOJK.G1]

Perseroan tidak menggunakan *external assurance* dari pihak independen dalam menyusun Laporan Keberlanjutan ini. Namun demikian, Perseroan memastikan bahwa seluruh data dan informasi yang disajikan telah diverifikasi dan disetujui oleh masing-masing pihak internal terkait sehingga kredibilitas dan validitasnya tetap terjaga.

Mechanism for Environmental Issue Complaint [SEOJK 16. F-16]

The Company's commitment to preserving the environment is fulfilled by the existence of a complaint mechanism for environmental issues to the Company. The complaint mechanism is an oral or written complaint addressed to the Community Relations Officer and continued for verification by Conflict Management. After the Conflict Management Team has carried out cross-departmental analysis and coordination (DIC), the analysis will result in recommendations to be proposed to Management. Subsequently, after the implementation of the recommendations is approved by Management, DIC carries out periodic evaluations in accordance with the SOP or applicable regulations. In 2023, there were 64 issues reported to the Company with the following details:

1. Social Issues: 32 cases
2. Land Issues: 17 cases
3. Manpower Issues: 10 cases
4. Environmental Issues: 5 cases

Of these 64 issues, 100% was resolved without any significant impact or blockage.

Written Verification from an Independent Party [SEOJK.G1]

The Company does not use external assurance from independent parties in preparing this Sustainability Report. However, the Company ensures that all data and information presented has been verified and approved by each relevant internal party to maintain its credibility and validity.

Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page is left blank on purpose.

LEMBAR PENGESAHAN

Responsibility Statement

Surat Pernyataan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 PT Armadian Tritunggal

Yang bertanda tangan di bawah ini, Direksi PT Armadian Tritunggal (Perseroan) menyatakan bahwa seluruh informasi dalam Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan 2023.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Statement of the Board of Directors on the Responsibility for the 2023 Annual Report of PT Armadian Tritunggal

The undersigned, the Board of Directors of PT Armadian Tritunggal (the Company) hereby declare that the 2023 Annual Report of the Company contains complete information and shall be fully responsible for the correctness of the Company's 2023 Annual Report Content.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, 30 April 2024

Jakarta, April 30, 2024

Direksi,
Board of Directors,
PT Armadian Tritunggal

PATRICIA SHEILA KRISTIADY

Direktur Utama
President Director

MONIKA DHYANA ZAKARIA

Direktur
Director

LEMBAR PENGESAHAN

Responsibility Statement

Surat Pernyataan Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 PT Armadian Tritunggal

Yang bertanda tangan di bawah ini, Dewan Komisaris PT Armadian Tritunggal (Perseroan) menyatakan bahwa seluruh informasi dalam Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan 2023.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Statement of the Board of Commissioners on the Responsibility for the 2023 Annual Report of PT Armadian Tritunggal

The undersigned, the Board of Commissioners of PT Armadian Tritunggal (the Company) hereby declare that the 2023 Annual Report of the Company contains complete information and shall be fully responsible for the correctness of the Company's 2023 Annual Report Content.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, 30 April 2024

Jakarta, April 30, 2024

**Dewan Komisaris,
Board of Commissioners,**
PT Armadian Tritunggal

SANDY INDRAWAN

Komisaris Utama

President Commissioner

YUSTINUS AGUS PERISTIWANTO, ST

Komisaris Independen

Independent Commissioner

Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page is left blank on purpose.

LEMBAR UMPAN BALIK

Feedback Sheet [SEOJK.G-2]

Terima kasih atas perhatian dan apresiasi Bapak/Ibu terhadap Laporan Keberlanjutan untuk tahun buku 2023. Guna meningkatkan pelayanan Perseroan dalam mengembangkan laporan yang akan datang, maka kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi kuesioner berikut dan dapat mengirimkannya kembali kepada kami. Kami sangat mengharapkan pemikiran, saran, maupun kritik dari Bapak/Ibu demi peningkatan kinerja keberlanjutan kami maupun peningkatan kualitas Laporan Keberlanjutan ini.

Thank you for your attention and appreciation for the 2023 Sustainability Report. In order to improve the Company's services in developing future reports, we ask for your willingness to fill out the following questionnaire and send it back to us. We really hope for your thoughts, suggestions and criticism to improve our sustainability performance and improve the quality of this Sustainability Report.

No.	Pernyataan Statement	SS Strongly Agree	S Disagree	RR Uncertain	TS Disagree	STS Strongly Disagree	Alasan Reason
1.	<p>Laporan ini berisi/mengandung informasi yang bermanfaat mengenai komitmen AT atau ARMA dan Entitas Anak Perusahaan dan kebijakannya. This report contains useful information regarding the commitments and policies of AT or ARMA and its Subsidiary.</p>					
2.	<p>Laporan ini menyediakan suatu gambaran mengenai kinerja AT atau ARMA dan Entitas Anak Perusahaan yang sejalan dengan usaha pencapaian sustainable development. This report provides an overview of the performance of AT or ARMA and its Subsidiary in line with efforts to achieve sustainable development.</p>					
3.	<p>Laporan ini mudah dimengerti. This report is easy to understand.</p>					
4.	<p>Laporan ini mudah dimengerti. This report is easy to understand.</p>					

No. Pernyataan Statement	SS Strongly Agree	S Disagree	RR Uncertain	TS Disagree	STS Strongly Disagree	Alasan Reason
5. Informasi pada laporan ini cukup lengkap (detail) The information in this report is quite adequate (detailed)					
6. Laporan ini layak dipertanggungjawabkan This report is worthy of accountability					

SS: Sangat Setuju

S: Setuju

RR: Ragu-ragu

TS: Tidak Setuju

STS: Sangat Tidak Setuju

Informasi yang menarik dari Laporan ini:
Interesting information from this Report:

- a.
- b.
- c.

Informasi yang kurang menarik dari Laporan ini:
Less interesting information from this report:

- a.
- b.
- c.

Profil Anda / Your Identity

Nama (tidak wajib) :
Name (optional) :

Umur & Jenis Kelamin (wajib) :
Age & Gender (required) :

Institusi/Perusahaan (tidak wajib) :
Institution/Company (optional) :

Terima kasih atas kesedian Bapak/Ibu untuk meluangkan waktu dalam mengisi feedback form ini. Mohon agar formulir ini dapat dikirim kepada kami baik secara fisik ataupun scan digital melalui:

Thank you for your willingness to take the time to fill out this feedback sheet. Please kindly send this form to us either physically or digitally scanned via:

PT Armadian Tritunggal


ARMADIAN TRITUNGGAL

Sinarmas MSIG Tower Lt. 10
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 21 RT 012 RW 001
Kel. Karet, Kec. Setiabudi
Jakarta Selatan, 12920, Indonesia

Telepon : (+6221) 8061 3737
Faks : (+6221) 8061 3738
Email : atcorsec@armadian.co.id
Website : https://armadian.co.id

Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya [SEOJK.G-3]

Laporan berikut ini merupakan Laporan Keberlanjutan pertama yang disusun oleh Perseroan, sehingga tidak terdapat informasi yang diungkap terkait tanggapan terhadap umpan balik laporan keberlanjutan tahun sebelumnya.

Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik [SEOJK.G-2]

Response to Previous Sustainability Report Feedback [SEOJK.G-3]

This report is the first Sustainability Report prepared by the Company, so there is no information to disclose regarding responses to feedback on the previous sustainability report.

List of Disclosures in Accordance with Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies [SEOJK.G-2]

INDEKS REFERENSI KRITERIA PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN POJK NOMOR 51/POJK.03/2017

Reference Index Criteria Based on Financial Services
Authority Regulation POJK Number 51/POJK.03/2017

Kriteria Pelaporan Keberlanjutan Berdasarkan POJK No.51/POJK.03/2017 Sustainability Reporting Criteria Based on POJK No. 51/POJK.03/2017	Pengungkapan Informasi Information Disclosure
A.1 Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation of Sustainability Strategy	129
B. Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights	10
B.1. Aspek Ekonomi, memuat informasi paling sedikit mengenai: Economic Aspect, contains at least: <ul style="list-style-type: none"> a. Kuantitas produk atau jasa yang dijual; Quantity of products or services sold; b. Pendapatan atau penjualan; Revenue or sales; c. Laba atau rugi bersih; Net profit or loss; d. Produk ramah lingkungan atau portofolio keuangan/pembiayaan berkelanjutan; Environmentally friendly products or sustainable finance/financing portfolio; e. Pelibatan pihak lokal Involvement of local parties 	10
B.2. Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect <ul style="list-style-type: none"> a. Penggunaan energi listrik dan air; Use of electrical energy and water; b. Pengurangan emisi yang dihasilkan; Emission Reduction; c. Pengurangan limbah dan efluen; Waste and effluent reduction; d. Pelestarian keanekaragaman hayati Biodiversity conservation 	10
B.3. Aspek Sosial Social Aspect <ul style="list-style-type: none"> a. Dampak positif dan/atau negatif dari penerapan keuangan berkelanjutan Positive and/or negative impact of implementing sustainable finance 	11
C. Profil Perusahaan Company Profile	40
C.1. Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission and Sustainability Values	50
C.2. Alamat Perusahaan Company's address	40

C.3. Skala Usaha Business Scale	
a. Total aset & Total kewajiban Total assets & total liabilities	66-69
b. Jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan Number of employees by gender, position, age, education and employment status	56-59
c. Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham Emiten dan Perusahaan Publik; dan Name of shareholder and percentage of share ownership of the Issuer and Public Company; and	51
d. Wilayah operasional Operational area	54

C.4. Produk, Layanan, dan Kegiatan usaha yang dijalankan Products, Services and business activities	42
--	----

C.5. Keanggotaan pada Asosiasi Association Membership	51
--	----

C.6. Perubahan yang Bersifat Signifikan Significant Changes	N/A
--	-----

D.1. Penjelasan Direksi paling sedikit memuat: Explanation from the Board of Directors contains at least:	32
a. Kebijakan untuk merespons tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan; Policies to respond to challenges in complying with sustainability strategies;	
b. Penerapan keuangan berkelanjutan; Implementation of sustainable finance;	
c. Strategi pencapaian target. Target achievement strategies.	

E. Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance	85
---	----

E.1. Penanggungjawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Party Responsible for Implementing Sustainable Finance	85
---	----

E.2. Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development related to Sustainable Finance	140
--	-----

E.3. Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment of the Implementation of Sustainable Finance	108-113
---	---------

E.4. Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Stakeholder Relations	132-135
--	---------

E.5. Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems with the Implementation of Sustainable Finance	136
--	-----

F. Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance	
F.1. Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build a Culture of Sustainability	137

Kinerja Ekonomi Economic Performance

F.2. (Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi.) (Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financing Targets, or Investment, Income and Profit and Loss.)	70-80
---	-------

Kriteria Pelaporan Keberlanjutan Berdasarkan POJK No.51/POJK.03/2017 Sustainability Reporting Criteria Based on POJK No. 51/POJK.03/2017	Pengungkapan Informasi Information Disclosure
F.3. Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan. Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects that are in Line with Sustainable Finance.	80
Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance	
F.4. Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	161
Aspek Material Material Aspect	
F.5. Penggunaan Material Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	153
Aspek Energi Energy Aspect	
F.6. Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Consumption	155
F.7. Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	155
Aspek Air Water Aspect	
F.8. Penggunaan Air Water usage	159-160
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect	
F.9. Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas Located Around Conservation and Biodiversity Areas	152
F.10. Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Initiatives a. Dampak dari wilayah operasional yang dekat atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati; dan Impact from operational areas located around conservation or biodiversity areas; and b. Usaha konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan, mencakup perlindungan spesies flora atau fauna Biodiversity conservation initiatives carried out including protecting flora or fauna species	154
Aspek Emisi Emission Aspect	
F.11. Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Number and Intensity of Emissions Generated by Type	156
F.12. Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Emission Reduction Efforts and Achievements	156
Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspects	
F.13. Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Generated by Type	157-158

Aspek Limbah dan Efluen
Waste and Effluent Aspects

F.14. Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	157-158
F.15. Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spills (if any)	161

Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup
Complaints Related to the Environment

162

Kinerja Sosial
Social Performance

F.17. Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Providing Equal Products and/or Services to Customers	151
--	-----

Aspek Ketenagakerjaan
Employment Aspects

F.18. Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Employment Opportunities	138
F.19. Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	139
F.20. Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	141
F.21. Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment	141-142
F.22. Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Competency Training and Development	139-140

Aspek Masyarakat
Community Aspect

F.23. Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Communities	144
F.24. Pengaduan Masyarakat Public Complaints	150
F.25. Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Corporate Social Responsibility (CSR)	144-150

Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan
Responsibility for Sustainable Product/Service Development

F.26. Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services	151
F.27. Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services that have been Evaluated for Safety for Customers	151
F.28. Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	152

Kriteria Pelaporan Keberlanjutan Berdasarkan POJK No.51/POJK.03/2017 Sustainability Reporting Criteria Based on POJK No. 51/POJK.03/2017	Pengungkapan Informasi Information Disclosure
F.29. Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Product Recalls	152
F.30. Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services	152
G. Lain-lain Others	
G.1. Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from an Independent Party (if any)	162
G.2. Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	167-168
G.3. Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Responses to Previous Sustainability Report Feedback	169
G.4. Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik List of Disclosures in Accordance with Financial Services Authority Regulation Number 51 POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies	170-174



ARMADIAN TRITUNGAL

Sinarmas MSIG Tower Lt. 10

Jl. Jenderal Sudirman
Kav. 21 RT 012 RW 001
Kel. Karet, Kec. Setiabudi
Jakarta Selatan, 12920, Indonesia

 (+6221) 8061 3737

 (+6221) 8061 3738

 atcorsec@armadian.co.id

 <https://armadian.co.id>